



АДМИНИСТРАЦИЯ  
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.04.2015

№ 83

г. Уссурийск

Об утверждении плана – графика  
реализации мероприятий  
муниципальной программы  
«Развитие системы образования  
Уссурийского городского  
округа на 2013 – 2015 годы»  
на 2015 год

В соответствии с постановлением администрации Уссурийского городского округа от 26 декабря 2008 года № 1641 «Об определении Порядка принятия решений разработке, формировании и сроках реализации муниципальных программ Уссурийского городского округа» и в целях обеспечения контроля и ответственности за ходом реализации муниципальной программы «Развитие системы образования Уссурийского городского округа на 2013 – 2015 годы», утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 01 ноября 2012 года № 3848-НПА (далее-Программа)

1. Утвердить план – график реализации мероприятий Программы на 2015 год (прилагается).

2. Начальник управления образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа (Честнейшина) координирует деятельность исполнителей по реализации программных мероприятий и несет персональную ответственность за своевременную и качественную реализацию муниципальной Программы.

008253

3. Информационно-аналитическому управлению администрации Уссурийского городского округа (Софиенко) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава администрации Уссурийского  
городского округа



Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Уссурийского городского округа  
от 02.04.2015 № 83

План - график  
реализации мероприятий муниципальной программы  
«Развитие системы образования  
Уссурийского городского округа на 2013 – 2015 годы» на 2015 год

№ п/п	Перечень мероприятий		Основные мероприятия и этапы их реализации	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	2			
1		2	3	4	5
I. Модернизация системы образования					
1.	Пункт 1 Приложения № 2 «Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие системы образования Уссурийского городского округа на 2013-2015 годы к Программе (далее-Перечень). Повышение профессионального уровня педагогических и управленческих кадров.		а) организация и проведение муниципальных конкурсов педагогического мастерства; б) организация курсовой подготовки педагогических работников;	директор МКУ МК Шашко Ю.С.	28.01 – 27.02.2015 20.10 – 30.10.2015  13.01 – 30.06.2015 10.09 – 25.12.2015
2.	Пункт 3 Перечня. Материально-техническое обеспечение.		Приобретение основных средств: а) проведение процедуры определения поставщиков; б) поставка основных средств в	руководители образовательных учреждений	02.02 – 02.03.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
		соответствии с заключенными контрактами;		02.03 – 01.07.2015
3.	Пункт 5 Перечня. Мероприятия, направленные на обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных образовательных учреждений.			
4.	Пункт 5.1 Перечня. Обеспечение доступа к сети Интернет в дошкольных образовательных учреждениях.	а) заключение контрактов на предоставление услуги доступа к сети Интернет; б) оплата услуг по предоставлению доступа к сети Интернет;	руководители дошкольных образовательных учреждений	16.01 – 30.01.2015
5.	Пункт 5.2 Перечня. Обеспечение доступа к сети Интернет в общеобразовательных учреждениях.	а) заключение контрактов на предоставление услуги доступа к сети Интернет; б) оплата услуг по предоставлению доступа к сети Интернет;	руководители дошкольных образовательных учреждений руководители общеобразовательных учреждений	ежемесячно-до 20 числа 16.01 – 30.01.2015
6.	Пункт 5.3 Перечня. Обеспечение доступа к сети Интернет в учреждениях дополнительного образования детей.	а) заключение контрактов на предоставление услуги доступа к сети Интернет; б) оплата услуг по предоставлению доступа к сети Интернет;	руководители учреждений дополнительного образования руководители	10.10 – 20.10.2015 10.11 – 20.11.2015 10.12 – 25.12.2015 16.01 – 30.01.2015
		б) оплата услуг по	руководители	ежемесячно-до 20 числа

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
		предоставлению доступа к сети Интернет;	учреждений дополнительного образования	
7.	Пункт 6 Перечня. Создание единой информационно- образовательной среды в учреждениях, в т.ч.:			
8.	Пункт 6.4 Перечня. Приобретение информационных киосков.	а) проведение процедуры определения поставщика оборудования; б) поставка оборудования; в) установка оборудования;	директор МБОУ ДОД ЦРТДЮ Афанасова Г.В.; директор МБОУ ДОД СЮТ Дружинин И.В.; директор МАОУ начальная школа – детский сад № 6 Дорогюк Е.В.; директор МБОУ СОШ № 14 Мисник И.Ю.; директор МБОУ СОШ № 29 Жуков Е.В.; директор МБОУ СОШ № 30	06.06 – 07.07.2015  07.07 – 31.07.2015  01.08 – 10.08.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
9.	Пункт 7 Перечня. Приобретение транспортных средств для перевозки детей.	а) проведение процедуры определения поставщика автобуса;  б) получение автобуса в соответствии с контрактом;	Бабенко Т.А.; директор МБОУ СОШ № 32  Реуцкая О.С.; директор МБДОУ детский сад № 8 Федоткина О.П.; директор МБДОУ детский сад № 11 Матвеева Т.В.; директор МБДОУ детский сад № 67 Алефиренко Н.Н.	23.05 – 23.06.2015
II. Развитие дошкольного образования				
10.	Пункт 10 Перечня. Капитальный ремонт дошкольных образовательных учреждений (включая разработку проектно- сметной документации).	а) контроль проведения процедуры определения подрядчика, организации проведения капитальных ремонтов;	ведущий бухгалтер МКУ «ЦБ УО» Плотников Д.А.; директор МБОУ «СОШ с.Каменушка» Аброськина В.Ф.	23.06 – 30.07.2015
		начальник отдела контроля за капитальным ремонтом МКУ «ЦБ УО»		15.03 – 30.11.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
			Лунькова А.Н.	
		а) проведение процедуры определения подрядчика по устройству асбоцементной кровли; б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом;	заведующий МБДОУ детский сад № 3 Бояркина Т.А.	15.03. – 14.04 2015  01.05. – 30.11.2015
		а) проведение процедуры определения подрядчика по устройству асбоцементной кровли; б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом;	заведующий МБДОУ детский сад № 20 Мелощенкова А.Э.	15.03. – 14.04 2015  01.05. – 30.11.2015
		а) проведение процедуры определения подрядчика по капитальному ремонту системы отопления в здании детского сада «Звездочка»; б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом;	заведующий МБДОУ детский сад № 45 Федчун Е.В.	15.03. – 14.04 2015  01.05. – 30.11.2015
		а) проведение процедуры определения подрядчика по капитальному ремонту кровли; б) организация и проведение работ	заведующий МБДОУ детский сад № 67 Алефиренко Н.Н.	15.03. – 14.04 2015  01.05. – 30.11.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
		в соответствии с заключенным контрактом;		
		а) проведение процедуры подрячика по капитальному ремонту системы канализации;	заведующий МБДОУ детский сад № 83 с.Воздвиженка	15.03. – 14.04.2015
		б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом;	Ведьмакова В.В.	01.05. – 30.11.2015
11.	Пункт 11 Перечня. Материально-техническое оснащение дошкольных образовательных учреждений.	а) проведение процедуры поставщика оборудования и инвентаря для открытая групп;	заведующий МБДОУ детский сад комбинированного вида № 7	02.02 – 15.07.2015
		б) получение оборудования и инвентаря;	Решетько Л.В.; заведующий МБДОУ детский сад № 8 с.Корсаковка	01.07 – 30.07.2015
			Дорошенко О.М.	
	III. Совершенствование инфраструктуры в сфере образования			
12.	Пункт 13 Перечня. Капитальный ремонт муниципальных учреждений образования (включая разработку проектно-сметной документации).	а) контроль процедуры подрячика, проведения ремонтов;	начальник отдела контроля за капитальным ремонтом МКУ «ЦБ УО»	15.03. – 30.11.2015
			Лунькова А.Н.	



№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
		<p>а) проведение процедуры определения подрядчика по капитальному ремонту крылец;</p> <p>б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом;</p> <p>а) проведение процедуры определения подрядчика по капитальному ремонту системы отопления;</p> <p>б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом;</p> <p>а) проведение процедуры определения подрядчика по капитальному ремонту спортзала;</p> <p>б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом;</p> <p>а) проведение процедуры определения подрядчика по капитальному ремонту коридора 1 этажа ведущего к переходной галерее;</p> <p>б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным</p>	<p>директор МБОУ СОШ № 8 Битнер В.Ф.</p> <p>директор МБОУ СОШ № 14 Мисник И.Ю.</p> <p>директор МБОУ СОШ № 14 Мисник И.Ю.</p> <p>директор МБОУ СОШ № 14 Мисник И.Ю.</p>	<p>15.03. – 14.04 2015</p> <p>01.05. – 30.11.2015</p> <p>15.03. – 14.04 2015</p> <p>01.05. – 30.11.2015</p> <p>15.03. – 14.04 2015</p> <p>01.05. – 30.11.2015</p> <p>15.03. – 14.04 2015</p> <p>01.05. – 30.11.2015</p>

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Планный срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
		контрактом; а) проведение процедуры определения подрядчика по капитальному ремонту кровли спортивного зала; б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом; а) проведение процедуры определения подрядчика по капитальному ремонту козырька; б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом; а) и б) процедуры определения подрядчика по капитальному ремонту санитарных узлов; б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом; а) проведение процедуры определения подрядчика по капитальному ремонту спортзала; б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом;	директор МБОУ СОШ № 24 Салимова В.А.  директор МБОУ СОШ № 25 Овсянникова Г.В.  директор МБОУ гимназия № 133 Лисенко О.Н.  директор МБОУ СОШ с.Борисовка Степаненко Ю.Е.	15.03. – 14.04 2015  01.05. – 30.11.2015  15.03. – 14.04 2015  01.05. – 30.11.2015  15.03. – 14.04 2015  01.05. – 30.11.2015  15.03. – 14.04 2015  01.05. – 30.11.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
		<p>а) проведение процедуры определения подрядчика по капитальному ремонту пищеблока;</p> <p>б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом;</p> <p>а) проведение процедуры определения подрядчика по капитальному ремонту деревянного перекрытия и кровли;</p> <p>б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом;</p>	<p>директор МБОУ СОШ с.Корсаковка Кондрашова Н.И.</p>	<p>15.03. – 14.04.2015</p> <p>01.05. – 30.11.2015</p>
13.	<p>Пункт 14 Перечня. Развитие сети спортивных сооружений и игровых площадок.</p>	<p>а) контроль проведения процедуры определения подрядчика, организации и проведения работ по устройству теневых навесов;</p> <p>а) проведение процедуры определения подрядчика по устройству теневых навесов;</p> <p>в) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом;</p>	<p>директор МБОУ СОШ № 2 Репина Г.Д.</p> <p>начальник отдела контроля за капитальным ремонтом МКУ «ЦБ УО» Лунькова А.Н.</p> <p>заведующий МБДОУ детский сад № 11 Матвеева Т.В.; заведующий МБДОУ ЦРР-</p>	<p>15.03. – 14.04.2015</p> <p>01.05. – 30.11.2015</p> <p>01.04 – 30.06.2015</p> <p>01.04 – 30.04.2015</p> <p>04.05 – 30.06.2015</p>

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
14.	Пункт 15 Перечня. Реконструкция зданий образовательных учреждений (включая проектно-изыскательские работы), в том числе:		детский сад № 30 Мальшенко Е.В.; заведующий МБДОУ детский сад № 38 Бушина И.Н.; заведующий МБДОУ детский сад № 101 Логина Е.В.	
15.	Пункт 15.1 Перечня. Реконструкция здания МБОУ СОШ № 6 г. Уссурийска с пристройкой учебного корпуса и спортивного зала (включая проектно-изыскательские работы).	а) подготовка проектно – сметной документации; б) проведение государственной экспертизы проектно – сметной документации; в) проведение процедуры определения поставщика услуг; г) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом;	МКУ «Служба единого заказчика- застройщика» Ахтырский В.В.; директор МБОУ СОШ № 6 Догадова Т.В.	02.02 -31.03.2015  01.04 – 01.06.2015  01.06 – 17.07.2015  20.07 – 25.12.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
IV. Развитие муниципальных образовательных учреждений, расположенных в сельской местности				
16.	Пункт 16 Перечня. Создание условий для дошкольного образования.	а) проведение процедуры определения подрядчика по капитальному ремонту помещений; б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным контрактом;	начальник отдела контроля за капитальным ремонтом МКУ «ЦБ УО» Лунькова А.Н.; директор МБОУ СОШ с.Корсаковка Кондрашова Н.И.	21.05 – 20.06.2015  23.06 – 21.07.2015
V. Безопасность образовательных учреждений				
17.	Пункт 18 Перечня. Монтаж и ежемесячное обслуживание тревожной сигнализации.	а) заключение договора на ежемесячное обслуживание тревожной кнопки; б) оплата за услуги по обслуживанию тревожной кнопки;	руководители образовательных учреждений	12.01 – 30.01.2015  ежемесячно- до 20 числа
18.	Пункт 19 Перечня. Ограждение территории образовательных учреждений (включая разработку проектной документации).	а) контроль проведения процедуры определения подрядчика, организации и проведения работ по устройству ограждений;	начальник отдела контроля за капитальным ремонтом МКУ «ЦБ УО» Лунькова А.Н.	24.02-25.12.2015
		а) проведение процедуры	заведующий	24.02 – 24.03.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Планный срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
		определения подрядчика на выполнение работ по устройству ограждения; б) организация и проведение работ по устройству ограждения в соответствии с заключенным контрактом;	МБДОУ д/с № 17 Самодурова М.Е.; директор МБОУ СОШ № 22 Машоха С.А.; директор МБОУ «СОШ с.Степное» Кочетова Т.В.; директор МБОУ ДОД ЦДТ Крашевский А.С.; директор МАУ ДОЛ «Надежда» Братющенко О.В.	09.04 – 25.12.2015
19.	Пункт 20 Перечня. Установка системы видеонаблюдения с выводом информации на дежурные службы.	а) контроль проведения процедуры определения подрядчика (поставщика), организации и проведения работ по монтажу систем видеонаблюдения; б) проведение процедуры определения подрядчика (поставщика) на монтаж и обслуживание систем видеонаблюдения; б) монтаж и ввод в эксплуатацию	начальник отдела контроля за капитальным ремонт МКУ «ЦБ УО» Лунькова А.Н. заведующий МБДОУ д/с № 17 Самодурова М.Е.; директор МБОУ СОШ № 3 Солдатова Е.А.;	29.04-01.08.2015           29.04 – 29.05.2015    30.05 – 01.08.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации	
1	2	3	5
		систем видеонаблюдения;	<p>4</p> <p>директор МБОУ СОШ № 6  Догалова Т.В.;  директор МБОУ СОШ № 22  Машоха С.А.;  директор МАОУ СОШ № 25  Овсянникова Г.В.;  директор МБОУ ООШ № 27  Кривоносова О.В.;  директор МБОУ СОШ № 2  Репина Г.Д.;  директор МБОУ «СОШ с.Алексей-Никольское»  Князькова Е.А.;  директор МБОУ СОШ с.Борисовка  Степаненко Ю.Е.;  директор МБОУ «СОШ с.Красный Яр»  Столярова В.Н.;</p>

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Планный срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
20.	<p>Пункт 21 Перечня. Мероприятия по исключению доступа посторонних лиц в образовательные учреждения.</p>	<p>а) проведение процедуры определения подрядчика на проведение работ по устройству эвакуационных выходов;</p> <p>б) проведение работ по устройству эвакуационных выходов в соответствии с заключенным контрактом;</p>	<p>заведующий МБДОУ детский сад № 13 Щербак И.Ю.; заведующий МБДОУ детский сад № 21 Шемаханова О.А.; заведующий МБДОУ детский сад № 35 Короленко С.А.;</p>	<p>21.02 – 21.03.2015</p> <p>07.04 – 22.07.2015</p>



№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
			заведующий МБДОУ детский сад № 57 Поставнича Л.В.; заведующий МБДОУ детский сад № 101 Логина Е.В.; заведующий МБДОУ детский сад № 26 с.Степное Лях И.В.; директор МБОУ СОШ № 6 Догадова Т.В.; директор МБОУ СОШ № 11 Твердохлебова С.Н.; директор МБОУ СОШ № 24 Салимова В.А.	
		а) разработка проектно-сметной документации по устройству эвакуационного выхода; а) контроль проведения работ по монтажу линий электроосвещения	директор МБОУ СОШ № 14 Мисник И.Ю.	02.02 -30.04.2015
21.	Пункт 22 Перечня. Освещение образовательных		начальник отдела контроля за	02.02 – 30.04.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
	учреждений.	<p>в соответствии с заключенными контрактами;</p> <p>а) проведение процедуры определения подрядчика на ремонт освещения;</p> <p>б) проведение ремонта освещения;</p>	<p>капитальным ремонтом МКУ «ЦБ УО» Лунькова А.Н.</p> <p>заведующий МБДОУ ЦРР-детский сад № 30 Мальшенко Е.В.; заведующий МБДОУ детский сад № 32 Комиссарова Е.С.; заведующий МБДОУ ЦРР – детский сад № 40 Долиновская Н.Н.; заведующий МБДОУ детский сад № 45 Федчун Е.В.; заведующий МБДОУ детский сад № 25 п. Тимирязевский; Лазарева М.М. директор МБОУ</p>	<p>02.02 – 05.03.2015</p> <p>05.03 – 30.04.2015</p>

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
22.	<p>Пункт 23 Перечня. Мероприятия по безопасности при организации перевозок детей.</p>	<p>Обучение на курсах повышения квалификации водителей и других работников образовательных учреждений, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения при организации перевозки детей, в соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;</p>	<p>СОШ № 3 Солдатова Е.А.; директор МБОУ СОШ № 4 Гончаренко О.В.; директор МБОУ СОШ № 22 Машоха С.А.; директор МБОУ СОШ № 24 Салимова В.А.; директор МБОУ ДОД ЦРТДЮ Афанасова Г.В. директор МБОУ ДОД ДЮСШ Салихов Р.Л.; директор МБОУ «СОШ с.Пуцилловка» Супрун И.В.; директор МБОУ «СОШ с.Раковка» Лагода Е.В.; директор МБОУ «СОШ с.Степное»</p>	16.02 – 25.12.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
		<p>а) заключение договоров на обучение работников образовательных учреждений;</p> <p>б) оплата за обучение работников образовательных учреждений;</p>	<p>Кочетова Т.В.; директор МБОУ СОШ с.Борисовка</p> <p>Степаненко Ю.Е.; директор МБОУ «СОШ с.Каменушка»</p> <p>Аброськина В.Ф.; директор МБОУ СОШ с.Корсаковка</p> <p>Кондрашова Н.И.; директор МБОУ «ООШ с.Корфовка»</p> <p>Ивашенко В.Е.</p>	<p>по мере комплектования групп</p> <p>16.02 – 25.12.2015</p> <p>после заключения договора или после окончания курсов</p>
VI. Здоровье детей и молодежи				
23.	Пункт 26 Перечня. Организация и обеспечение оздоровления и отдыха детей.			
24.	Пункт 26.1 Перечня. Организация отдыха детей в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в каникулярное время.	<p>а) заключение договоров с организациями общественного питания или индивидуальными предпринимателями на поставку готовых блюд в столовые общеобразовательных</p>	<p>заместитель начальника управления образования</p> <p>Токарская И.В.; руководители</p>	<p>01.03 – 20.08.2015</p> <p>ежемесячно, по факту предоставленных услуг в</p>

№ п/п	Перечень мероприятий			Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Планный срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации			
1	2	3	4	5	соответствии с договором
25.	Пункт 26.2 Перечня. Выплата компенсации родителям (законным представителям) части расходов на оплату стоимости путевки, приобретенной в организациях и (или) у индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей.	а) прием документов в соответствии с утвержденным Порядком; б) рассмотрение документов и принятие решения о перечислении средств; в) перечисление денежных средств родителям (законным представителям) в соответствии с поданными документами;	МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» Потьблицина О.В.	02.02 – 25.12.2015  в течение 10 дней со дня подачи документов  в течение 30 дней со дня принятия решения о перечислении средств	
26.	Пункт 27 Перечня. Обеспечение деятельности профильных лагерей.	а) заключение договоров с организациями общественного питания или индивидуальными предпринимателями на поставку готовых блюд в столовые общеобразовательных учреждений; б) оплата по договору за поставку готовых блюд;	руководители образовательных учреждений	01.01 – 11.01.2015 25.03 – 31.03.2015 01.06 – 31.08.2015 28.10 – 03.11.2015  по факту предоставления услуг в соответствии с договором	
27.	Пункт 29 Перечня. Организация и проведение муниципальных акций, слетов, соревнований, экскурсий,	а) разработка и утверждение положения о проведении слетов, соревнований, экскурсий; б) разработка и утверждение смет	руководители образовательных учреждений	12.01 – 31.01.2015 03.02 – 28.02.2015 03.03 – 31.03.2015 01.04 – 30.04.2015	

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Планный срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
	конференций для детей и молодежи.	расходов; в) организация и проведение мероприятий в соответствии с планом; г) награждение участников;		05.05 – 30.05.2015 01.09 – 30.09.2015 01.10 – 31.10.2015 03.11 – 28.11.2015 01.12 – 25.12.2015
28.	Пункт 30 Перечня. Организация отдыха детей на базе автономного учреждения детский оздоровительный лагерь «Надежда» в специальных творческих и спортивных сменах, профильных сменах для детских служб примирения, в профильном лагере для детей, состоящих на профилактических учетах.	а) подготовка заявок учреждений дополнительного образования об участии детей в специальных творческих, спортивных, профильных сменах и организация их отдыха;	руководители учреждений дополнительного образования;  директор АУ ДОЛ «Надежда» Братюшенко С.И.	01.06 – 30.06.2015 01.07 – 31.07.2015 01.08 – 29.08.2015 01.09 – 30.09.2015 01.10 – 31.10.2015
29.	Пункт 31 Перечня. Капитальный ремонт бассейнов в образовательных учреждениях (включая разработку проектно-сметной документации).	а) контроль проведения процедуры подрячика, организации и проведения ремонтных работ;	начальник отдела контроля за капитальным ремонтом МКУ «ЦБ УО» Лунькова А.Н.	15.03 – 30.11.2015
		а) проведение процедуры подрячика по капитальному ремонту бассейна; б) организация и проведение работ в соответствии с заключенным	заведующий МБДОУ детский сад № 39 Симушкина Е.В.	15.03. – 14.04 2015  01.05. – 30.11.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
30.	Пункт 32 Перечня. Ремонт хоккейных коробок, футбольных полей, спортивных площадок образовательных учреждений.	<p>контрактом;</p> <p>а) проведение процедуры определения подрядчика на ремонт хоккейной коробки;</p> <p>б) организация и проведение ремонтных работ;</p>	<p>директор МБОУ «ООШ № 27» Кривоносова О.В.;</p> <p>директор МБОУ СОШ п. Тимирязевский Шашко А.В.</p>	<p>01.04 – 08.05.2015</p> <p>19.05 – 28.09.2015</p>
		<p>а) проведение процедуры определения подрядчика на ремонт футбольного поля;</p> <p>б) организация и проведение ремонтных работ;</p>	<p>директор МБОУ СОШ № 28 Тригуба М.В.;</p> <p>директор МБОУ СОШ № 31 Старкин С.Д.</p>	<p>01.04 – 08.05.2015</p> <p>19.05 – 28.09.2015</p>
		<p>а) проведение процедуры определения подрядчика на устройство турников;</p> <p>б) организация и проведение работ по устройству турников;</p>	<p>директор МБОУ СОШ № 22 Машоха С.А.</p>	<p>01.04 – 08.05.2015</p> <p>19.05 – 28.08.2015</p>
VII. Система поддержки талантливых детей и молодежи				
31.	Пункт 33 Перечня. Организация и проведение выставки работ прикладного творчества, фестивалей детского творчества.	<p>а) организация и проведение выставки работ прикладного творчества, фестивалей детского творчества;</p> <p>б) определение победителей и награждение;</p>	<p>заместитель начальника управления образования Токарская И.В.;</p> <p>директор</p>	<p>14.06 – 14.06.2015</p>

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Планоый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
32.	Пункт 34 Перечня. Проведение спортивных, интеллектуальных, творческих мероприятий с детьми и молодежью.	а) разработка и утверждение положения о проведении спортивных, интеллектуальных, творческих мероприятий; б) разработка и утверждение смет расходов; в) организация и проведение мероприятий в соответствии с планом; г) Награждение участников;	МОУ ДОД ЦДТ Крашевский А.С. главный специалист управления образования Агапова В.Н.; руководители учреждений дополнительного образования	12.01 – 31.01.2015 03.02 – 28.02.2015 03.03 – 31.03.2015 01.04 – 30.04.2015 05.05 – 30.05.2015 01.09 – 30.09.2015 01.10 – 31.10.2015 03.11 – 28.11.2015 01.12 – 25.12.2015
33.	Пункт 35 Перечня. Организация и проведение военно-спортивной игры «Зарница», «Орленок».	а) разработка и утверждение положения о проведении военно-спортивной игры «Зарница», «Орленок»; б) разработка и утверждение смет расходов; в) организация и проведение мероприятий; г) Награждение участников;	заместитель начальника управления образования Токарская И.В.; главный специалист управления образования Агапова В.Н.; директор МБОУ ДОД ЦРТДО с.Новоникольск Афанасова Г.В.	15.02 – 20.02.2015 10.04 – 15.04.2015 18.05 – 20.05.2015 20.09 – 25.09.2015 25.10 – 30.10.2015
34.	Пункт 36 Перечня.	а) разработка и утверждение	заместитель	02.02 – 10.02.2015



№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
	Подготовка и проведение муниципального слета отличников.	положения о проведении муниципального слета отличников; б) разработка и утверждение сметы расходов; в) организация и проведение мероприятия;	начальника управления образования Токарская И.В.; директор МБОУ ДОД ЦРТДЮ с.Новоникольск Афанасова Г.В.	03.03 – 07.03.2015  30.04 – 30.04.2015
35.	Пункт 37 Перечня. Чествование выпускников, получивших аттестат о среднем образовании с отличием.	а) приобретение благодарственных писем и цветов родителям, приобретение подарков выпускникам, приобретение шаров для украшения сцены; б) оплата приобретенных материальных ценностей;	заместитель начальника управления образования Токарская И.В.; директор МБОУ ДОД ЦРТДЮ Крашевский А.С.	20.05 – 24.06.2015  20.05 – 24.06.2015
36.	Пункт 38 Перечня. Конкурсы проектов, программ, методик, технологий, направленные на выявление и развитие способностей детей и молодежи в образовательных учреждениях.	а) прием документов на конкурс социально-значимых проектов, направленных на выявление и развитие способностей детей и молодежи в области физкультурно-спортивного воспитания; б) проведение конкурса; в) проведение процедуры определения поставщика	заместитель начальника управления образования Токарская И.В.;  директор МКУ МК Шашко Ю.С.	02.02 – 12.03.2015  20.03.2015 01.04 – 08.05.2015 19.05 – 28.08.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Планоый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
37.	Пункт 39 Перечня. Организация и проведение профильных смен для одаренных детей «Интеллект» и «Исследователи».	а) подготовка заявок учреждений для участия детей в профильных сменах «Интеллект» и «Исследователи»; б) организация и проведение работы профильных смен для одаренных детей; в) подведение результатов работ;	начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования управления образования Ткаченко Т.Н.; руководители образовательных учреждений	11.03 – 18.03.2015  24.03 – 02.04.2015  30.10 – 12.11.2015
38.	Пункт 40 Перечня. Участие в федеральных, региональных интеллектуальных, творческих и спортивных мероприятиях.	а) направление команд для участия в федеральных, региональных интеллектуальных, творческих и спортивных мероприятиях в соответствии с календарными планами соответствующих ведомств; б) оплата расходов в соответствии со сметами на участие в мероприятиях;	руководители учреждений дополнительного образования; главный специалист управления образования Агапова В.Н.	12.01 – 31.01.2015 03.02 – 28.02.2015 03.03 – 31.03.2015 01.04 – 30.04.2015 05.05 – 30.05.2015 01.09 – 30.09.2015 01.10 – 31.10.2015 03.11 – 28.11.2015 01.12 – 25.12.2015
VIII. Мероприятия с участниками образовательного процесса				
39.	Пункт 41 Перечня. Аккредитация и лицензирование	а) подготовка документов на аккредитацию и лицензирование	заместитель начальника	01.10 – 30.10.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Основные мероприятия и этапы их реализации	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Планный срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	2			
1	2	3	4	5	
40.	деятельности образовательных учреждений.	а) приобретение расходных материалов для изготовления методических пособий для участников государственного – частного и социального партнерства;	а) приобретение расходных материалов для изготовления методических пособий для участников государственного – частного и социального партнерства;	управления образования Токарская И.В.; руководители образовательных учреждений главный специалист управления образования Кайденкова Г.М.; методист МКУ МК Шутова Н.А.	20.10 – 30.10.2015 15.11 – 30.11.2015 05.05 – 17.06.2015
IX. Руководство и управление в сфере установленных функций					
41.	Пункт 46 Перечня. Расходы на руководство и управление в системе образования.	а) финансирование расходов и управления образования в молодежной политике в соответствии с бюджетной сметой на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов;	а) финансирование расходов и управления образования в молодежной политике в соответствии с бюджетной сметой на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов;	управление образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа Честнейшина Н.Н.	12.01 – 31.12.2015 два раза в месяц: по состоянию на 20 число, по состоянию на 15 число
X. Организация предоставления муниципальных услуг в сфере образования					
42.	Пункт 47 Перечня. Организация предоставления дошкольного образования по основному общеобразовательным	а) реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования; б) осуществление присмотра и	а) реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования; б) осуществление присмотра и	руководители дошкольных образовательных учреждений;	12.01 – 31.12.2015 01.01 – 31.12.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
	программам (включая присмотр и уход за детьми).	ухода за детьми;	управление образования и молодежной политики Честнейшина Н.Н.	
43.	Пункт 48 Перечня. Организация предоставления начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.	а) реализация основной общеобразовательной программы общего образования;	руководители общеобразовательных учреждений; управление образования и молодежной политики Честнейшина Н.Н.	12.01 – 31.12.2015
44.	Пункт 49 Перечня. Организация предоставления дополнительного образования детей.	а) реализация образовательной программы дополнительного образования детей;	руководители учреждений дополнительного образования; управление образования и молодежной политики Честнейшина Н.Н.	12.01 – 31.12.2015
45.	Пункт 50 Перечня. Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном автономном	а) оплата расходов в соответствии с заключенными договорами на оказание коммунальных услуг и содержание имущества;	директор МАУ ДОЛ «Надежда» Братющенко С.И.	01.06 – 30.06.2015 01.07 – 31.07.2015 01.08 – 31.08.2015

№ п/п	Перечень мероприятий		Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Плановый срок исполнения мероприятий с указанием начала и окончания даты исполнения мероприятий
	Номер пункта, наименование мероприятия в соответствии с Программой	Основные мероприятия и этапы их реализации		
1	2	3	4	5
46.	<p>учреждения «Детский оздоровительный лагерь «Надежда» Уссурийского городского округа.</p> <p>Пункт 51 Перечня.</p> <p>Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» и муниципального казенного учреждения «Методический кабинет».</p>	<p>а) финансирование расходов МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» и МКУ «Методический кабинет» в соответствии с бюджетной сметой на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов;</p>	<p>МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» Потылицина О.В.; МКУ «Методический кабинет» директор Шишко Ю.С.</p>	<p>12.01 – 31.12.2015 два раза в месяц:  по состоянию на 20 число, по состоянию на 15 число</p>