



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.05.2020

№ 1084-НПА

г. Уссурийск

О внесении изменений в
постановление администрации
Уссурийского городского округа
от 27 декабря 2010 года
№ 2129-НПА «Об утверждении
административного регламента
предоставления муниципальной
услуги «Выдача разрешения на
ввод объектов в эксплуатацию»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Уссурийского городского округа, с целью приведения в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Уссурийского городского округа от 27 декабря 2010 года № 2129-НПА «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее – постановление) следующие изменения:

046533

а) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденном постановлением:

в разделе II. «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

пункт 6² изложить в следующей редакции:

«6². Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, в том числе в отношении этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 51 и частью 3.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, изготавливается в двух экземплярах, один из которых выдается заявителю, второй хранится в Администрации.»;

пункт 6³ дополнить абзацем следующего содержания:

«выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о предоставлении услуги, кроме случаев выдачи результата предоставления услуги через МФЦ.»;

в абзаце первом пункта 7¹ слова «семи календарных дней» заменить словами «пяти рабочих дней»;

в абзаце первом пункта 7² слова «в срок не более чем семь календарных дней» заменить словами «в течение пяти рабочих дней»;

подпункт «а» пункта 9² изложить в следующей редакции:

«а) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в том числе в отношении этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства, по форме согласно Приложению № 3 к Регламенту;»;

дополнить пункт 9³ абзацем следующего содержания:

«В случае если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указанные в подпунктах «в», «г», «д», «е», «ж», «з» пункта 9³ документы предоставляются в части, относящейся к

соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства.»;

б) Приложение № 3.1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» исключить;

в) Приложение № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу пресс-службы администрации Уссурийского городского округа (Тесленко) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Управлению информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава Уссурийского
городского округа



Е.Е.Корж

Приложение № 3

к административному регламенту
предоставления
муниципальной услуги «Выдача
разрешения на ввод объекта в
эксплуатацию»

В администрацию _____

Заявитель: _____

(Ф.И.О. заявителя (если заявителем является физическое лицо); полное наименование юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), Ф.И.О. представителя заявителя с указанием представляемого физического/юридического лица в соответствии с доверенностью (в случае обращения представителя заявителя))

Реквизиты _____ документа,
удостоверяющего личность (если
заявителем является физическое лицо)

_____ (наименование документа, серия, номер, кем выдан, когда выдан)

адрес: _____

адрес фактического проживания (если заявителем является физическое лицо), адрес места нахождения (если заявителем является юридическое лицо)

телефон заявителя: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

_____ (наименование объекта)

на земельном участке с кадастровым номером: _____

по адресу: _____

(субъект Российской Федерации, город, район, улица, номер участка)

Право на пользование землей закреплено _____

(наименование документа)

_____ от «_____» _____ 20__ г. № _____

Строительство (реконструкция) осуществлялись на основании

_____ (наименование документа, №, дата выдачи)

Дополнительно информируем:

1. Работы производились подрядным (хозяйственным) способом в соответствии с договором от «___» _____ 20__ г. № _____

(наименование организации, ИНН, юридический и почтовый адреса,

Ф.И.О. руководителя, номер телефона)

2. Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено

(наименование, реквизиты документа, наименование уполномоченной организации, его выдавшей)

от «___» _____ 20__ г. № _____

на земельный участок с кадастровым номером _____

Результат предоставления услуги прошу направить (нужное отметить):

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | выдать лично в МФЦ |
| <input type="checkbox"/> | направить почтовой связью по адресу: _____. |
| <input type="checkbox"/> | выдать в форме электронного документа |

_____ (дата)

М.П.

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О. заявителя (представителя заявителя))