

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Уссурийского городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Порядок внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Уссурийского городского округа

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 10 Общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569, и определяет механизм, случаи и сроки внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Уссурийского городского округа (далее – Перечень).

2. В случаях внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Приморского края, нормативные правовые акты Уссурийского городского округа (далее – УГО) в части изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета УГО, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета УГО, финансовое управление администрации УГО (далее – финансовое управление) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня внесения указанных изменений принимает распоряжение о внесении изменений в состав закрепленных за главными администраторами доходов местного бюджета

кодов классификации доходов на основании писем главных администраторов доходов бюджета УГО.

По итогам финансового года, но не позднее 31 декабря текущего финансового года финансовое управление обеспечивает разработку и принятие администрацией УГО постановления о внесении изменений в Перечень в целях актуализации Перечня.

3. Главные администраторы доходов бюджета УГО направляют письмо в финансовое управление о внесении изменений в состав закрепленных за главными администраторами доходов местного бюджета кодов классификации доходов не позднее 5 календарных дней со дня внесения указанных в пункте 2 настоящего Порядка изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Приморского края, нормативные правовые акты УГО.

4. В письме указываются: код вида (подвида) доходов, реквизиты нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Приморского края, нормативных правовых актов УГО и их структурные единицы, устанавливающие правовые основания по внесению изменений в состав закрепленных за главными администраторами доходов местного бюджета кодов классификации доходов.

---