АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.09.2014 № 231

г. Уссурийск

Об утверждении плана-графика реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта в Уссурийском городском округе» на 2013 - 2015 годы в 2014 году

В соответствии с постановлением главы Уссурийского городского округа от 26 декабря 2008 года № 1641 «Об определении Порядка принятия решений о разработке, формировании и сроках реализации муниципальных программ Уссурийского городского округа» и в целях обеспечения контроля и ответственности за ходом реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта в Уссурийском городском округе» на 2013-2015 годы, утвержденную постановлением администрации Уссурийского городского округа от 28 сентября 2012 года № 3407-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта в Уссурийском городском округе» на 2013-2015 годы» (далее – Программа)

1. Утвердить план-график реализации мероприятий Программы на 2014 год (прилагается).

2. Руководитель Программы (Середа) координирует деятельность исполнителей по реализации программных мероприятий и несет персональную ответственность за своевременную и качественную реализацию Программы.

007472

3. Информационно-аналитическому управлению администрации Уссурийского городского округа (Софиенко) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

И.о. главы Уссурийского городского округа –
и.о. главы администрации Уссурийского
городского округа Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Уссурийского городского округа
от 17.09.2014 № 231

План-график реализации мероприятий
муниципальной программы «Развитие физической культуры и массового спорта в Уссурийском городском округе»
на 2013-2015 годы в 2014 году

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
1.	(2). Проведение мониторинга и анализа состояния развития физической культуры и спорта на территории УГО	1. Информирование руководителей организаций и учреждений всех форм собственности о предоставлении годовой статистической отчетности «Сведения о физической культуре и спорте». 2. Проведение совещания с руководителями физкультурно-спортивных организаций по заполнения форм статистической отчетности №1 ФК, № 3 ФК, № 5 ФК. 3. Сбор и обработка	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.	01декабря 2014 года 07 декабря 2014 года 06 января 2014 года 15 декабря	05 декабря 2014 года 08 декабря 2014 года 10 января 2014 года 30 декабря

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		информации (форма № 1 ФК, форма № 3 ФК, форма № 5 ФК), предоставленной организаций и учреждений всех форм собственности. 4. Подготовка сводной информации о состоянии развития физической культуры и спорта УГО в 2013 г.		2014 года 10 января 2014 года	2014 года 15 января 2014 года
2.	(3). Формирование календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа	1. Прием заявок от физкультурно-спортивных организаций о включении спортивных мероприятий в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа на 2014 год. 2. Подготовка проекта постановления администрации УГО «Об утверждении календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.	10 ноября 2013 года 10 января 2014 года	10 января 2014 года 17 января 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		мероприятий Уссурийского городского округа на 2014 год». 3. Прохождение согласования проекта постановления администрации Уссурийского городского округа «Об утверждении календарного план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа на 2014 год» в структурных подразделениях администрации УГО		18 января 2014 года	10 февраля 2014 года
3.	(4). Подготовка и принятие Порядка предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных	1. Подготовка проекта постановления администрации УГО «Об утверждении Порядка предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий УГО	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации	10 февраля 2014 года	01 марта 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
	муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях	и участием спортивных сборных команд УГО в официальных спортивных соревнованиях в 2014-2015 годах». 2. Прохождение согласования проекта постановления администрации УГО «Об утверждении Порядка предоставления субсидий физкультурно-спортивным организациям на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа и участием спортивных команд в официальных спортивных соревнованиях в 2014-2015 годах» в структурных подразделениях администрации УГО.	Уссурийского городского округа Куц Е.С.	01 марта 2014 года	01 апреля 2014 года
4.	(4[1]). Подготовка и принятие Порядка	1. Подготовка проекта постановления администрации	главный специалист 1	10 февраля 2014 года	01 марта 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
	предоставления субсидий спортивным федерациям, развивающим опорные виды спорта на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях	УГО «Об утверждении Порядка предоставления субсидий спортивным федерациям, развивающим опорные виды спорта на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях в 2014-2015 годах». 2. Прохождение согласования проекта постановления администрации УГО «Об утверждении Порядка предоставления субсидий спортивным федерациям, развивающим опорные виды спорта на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных	разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.	01 марта 2014 года	01 апреля 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях в 2014-2015 годах» в структурных подразделениях администрации УГО			
5.	(5). Подготовка и принятие Положения о порядке предоставления субсидии на реализацию социально-значимых проектов «Спортивный дворик» в 2013-2015 годах	1. Подготовка проекта постановления администрации УГО «Об утверждении Положения о Порядке предоставления субсидий на реализацию социально-значимых проектов «Спортивный дворик» в 2014-2015 годах». 2. Прохождение согласования проекта постановления администрации УГО «Об утверждении Положения о Порядке предоставления субсидий на реализацию социально-значимых проектов	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.	10 февраля 2014 года	20 марта 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		«Спортивный дворик» в 2014-2015 годах».			
6.	(7). Субсидии муниципальному автономному учреждению ТРЦ «Телемикс» на выпуск телевизионной программы «Неделя спорта»	1. Подготовка перечня спортивных мероприятий для освещения в телевизионной программе «Неделя спорта». 2.Контроль освещения спортивных мероприятий в телевизионной программе «Неделя спорта».	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Серикова М.В.	еженедельно	еженедельно
7.	(8). Формирование банка спортивных достижений Уссурийского городского округа	1. Сбор и обработка информации от руководителей физкультурно-спортивных организаций о достижениях спортсменов на официальных спортивных мероприятиях. 2. Формирование банка спортивных достижений	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и	1 число каждого месяца 10 число каждого	10 число каждого месяца 15 число каждого

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		Уссурийского городского округа	спорту администрации Уссурийского городского округа Серикова М.В.	месяца	месяца
8.	(9). Субсидии муниципальному автономному учреждению спортивно-оздоровительный комплекс (далее – СОК) «Ледовая арена» на создание спортивного музея Уссурийского городского округа	1. Подготовка проекта соглашения о предоставлении муниципальному автономному учреждению СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели (на создание спортивного музея Уссурийского городского округа).	заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Качан А.Г.	10 марта 2014 года	11 марта 2014 года
		2. Прохождение процедуры согласования проекта соглашения о предоставлении муниципальному автономному учреждению СОК «Ледовая		12 марта 2014 года	22 марта 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		арена» субсидии на иные цели (на создание спортивного музея Уссурийского городского округа) в нормативно-правовом управлении.		23 марта 2014 года	25 марта 2014 года
		3. Подписание Соглашения сторонами.		14 марта 2014 года	14 марта 2014 года
		4. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности.			
		5. Перечисление средств субсидии муниципальному автономному учреждению СОК «Ледовая арена».	начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер администрации Уссурийского городского округа Полещук М.Е.	25 марта 2014 года	30 марта 2014 года
9.	(10). Изготовление	1. Взаимодействие с	главный	15 августа	20 августа

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
	социальной рекламы о достижениях спортсменов Уссурийского городского округа	руководителями физкультурно-спортивных организаций по вопросу определения спортсменов, достойных для размещения их фотографий на рекламных пилонах. 2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по изготовлению социальной рекламы о достижениях спортсменов Уссурийского городского округа. 3. Согласование макетов пилонов социальной рекламы о достижениях уссурийских спортсменов. 4. Контроль изготовления и размещения пилонов социальной рекламы о достижениях уссурийских спортсменов.	специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.	2014 года 20 августа 2014 года 31 августа 2014 года 05 сентября 2014 года	2014 года 30 августа 2014 года 02 сентября 2014 года 05 октября 2014 года
10.	(13). Изготовление рекламных афиш и буклетов о физкультурных и	1. Взаимодействие с руководителями физкультурно-спортивных организаций по вопросу определения	главный специалист 1 разряда управления по	01 февраля 2014 года	01 марта 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
	спортивных мероприятиях Уссурийского городского округа	физкультурных и спортивных мероприятий на которые необходимо изготовить афиши и буклеты. 2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по изготовлению рекламных афиш и буклетов. 3. Согласование макетов рекламных афиш и буклетов. 4. Контроль изготовления и распространения рекламных афиш и буклетов.	делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.	05 марта 2014 года 05 апреля 2014 года 07апреля 2014 года	05 апреля 2014 года 07 апреля 2014 года 20 июня 2014 года
11.	(14). Организация проведения утренней общегородской зарядки	1. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по организации проведения утренней общегородской зарядки. 2. Взаимодействие с образовательными учреждениями по вопросу участия детей и подростков в утренней общегородской зарядке.	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского	10 апреля 2014 года 20 апреля, 01 июня 2014года 01мая,	10 мая 2014 года 13 мая, 17 июня 2014 года 13 мая,

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		3. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в утренней общегородской зарядке. 4. Контроль проведения утренней общегородской зарядки.	городского округа Серикова М.В.	10 июня 2014 года 13 мая, 17 июня 2014 года	17 июня 2014 года 13 мая, 17 июня 2014 года
12.	(15). Спартакиада предприятий, организаций и учреждений Уссурийского городского округа	1. Подготовка и согласование Положения о проведении Спартакиады предприятий, организаций и учреждений Уссурийского городского округа. 2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по организации проведения Спартакиады предприятий, организаций и учреждений Уссурийского городского округа. 3. Взаимодействие с руководителями предприятий, организаций и учреждений по вопросу участия в Спартакиаде.	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Серикова М.В.	08 апреля 2014 года 18 апреля 2014 года 18 апреля 2014 года	18 апреля 2014 года 01 мая 2014 года 15 мая 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии. 5. Контроль проведения Спартакиады предприятий, организаций и учреждений Уссурийского городского округа.		01 мая 2014 года 18 мая 2014 года	17 мая 2014 года 18 мая 2014 года
13.	(16). Соревнования, посвященные празднованию Дня Приморского футбола	1. Взаимодействие с общественной организацией «Федерация футбола Уссурийского городского округа» по вопросу подготовки и проведения мероприятия. 2. Утверждение Положения о проведении мероприятия. 3. Контроль проведения мероприятия.	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Серикова М.В.	20 марта 2014 года 23 апреля 2014 года 30 мая 2014 года	25 марта 2014 года 25 апреля 2014 года 31 мая 2014 года
14.	(17). Летние уссурийские	1.Подготовка и согласование	главный	10 мая	10 июля

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
	игры, посвященные Дню физкультурника	Положения о проведении Летних уссурийских игр, посвященных Дню физкультурника. 2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия. 3. Взаимодействие с руководителями предприятий, организаций и учреждений по вопросу участия в мероприятии. 4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии. 5. Контроль проведения мероприятия.	специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Серикова М.В.	2014 года 10 июля 2014 года 15 июля 2014 года 25 июля 2014 года 10 августа 2014 года	2014 года 01 августа 2014 года 07 августа 2014 года 10 августа 2014 года 10 августа 2014 года
15.	(18). Велогонка школьников, посвященная Дню рождения города Уссурийска	1. Подготовка и согласование Положения о проведении Велогонки школьников, посвященной Дню рождения города Уссурийска. 2. Подготовка и согласование	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи,	15 августа 2014 года 28 августа	27 августа 2014 года 20 сентября

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия. 3. Взаимодействие с образовательными учреждениями по вопросу участия детей и подростков в мероприятии. 4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии. 5.Контроль проведения мероприятия.	физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.	2014 года 05 сентября 2014 года 01 сентября 2014 года 27 сентября 2014 года	2014 года 27 августа 2014 года 27 сентября 2014 года 27 сентября 2014 года
16.	(19). Единый Олимпийский День	1. Подготовка и согласование Положения о проведении Единого Олимпийского Дня. 2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия. 3. Взаимодействие с руководителями предприятий,	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту	15 апреля 2014г. 21 мая 2014г. 10 июня 2014г.	21 мая 2014г. 10 июня 2014г. 21 июня 2014г.

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		организаций и учреждений по вопросу участия в мероприятии. 4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии. 5. Контроль проведения мероприятия.	администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.	10 июня 2014 года 21 июня 2014 года	21 июня 2014 года 21 июня 2014 года
17.	(20). Участие во Всероссийской акции «Кросс нации»	1. Подготовка и согласование Положения о проведении Всероссийской акции «Кросс нации». 2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия. 3. Взаимодействие с руководителями предприятий, организаций и учреждений по вопросу участия в мероприятии. 4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.	15 августа 2014 года 10 сентября 2014 года 15 сентября 2014 года 15 сентября 2014 года	27 августа 2014 года 25 сентября 2014 года 27 сентября 2014 года 3 октября 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		привлечения жителей города к участию в мероприятии. 5. Контроль проведения мероприятия.		27 сентября 2014 года	03 октября 2014 года
18.	(21). Ярмарка спортивных услуг	1. Подготовка и согласование Положения о проведении Ярмарки спортивных услуг. 2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия. 3. Взаимодействие с руководителями предприятий, организаций и учреждений по вопросу участия в мероприятии. 4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии. 5. Контроль проведения мероприятия.	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.	01 апреля 2014 года 20 апреля 2014 года 17 апреля 2014 года 25 апреля 2014 года 17 мая 2014 года	17 апреля 2014 года 7 мая 2014 года 17 мая 2014 года 17 мая 2014 года 17 мая 2014 года
19.	(22). Участие во Всероссийской акции	1. Подготовка и согласование Положения о проведении	главный специалист 1	10 января 2014 года	20 января 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
	«Лыжня России»	Всероссийской акции «Лыжня России». 2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия. 3. Взаимодействие с руководителями предприятий, организаций и учреждений по вопросу участия в мероприятии. 4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей города к участию в мероприятии. 5. Контроль проведения мероприятия.	разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.	21 февраля 2014 года 01 февраля 2014 года 01 февраля 2014 года 10 февраля 2014 года	20 февраля 2014 года 25 февраля 2014 года 25 февраля 2014 года 25 февраля 2014 года
20.	(23). Спартакиада сельских территорий Уссурийского городского округа	1. Подготовка и согласование Положения о проведении Спартакиады сельских территорий Уссурийского городского округа. 2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической	20 августа 2014 года 15 сентября 2014 года	04 сентября 2014 года 01 октября 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		организации проведения Спартакиады. 3. Взаимодействие с начальниками отделов по работе с территориями по вопросу участия в Спартакиаде. 4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу привлечения жителей округа к участию в мероприятии. 5. Контроль проведения Спартакиады.	культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Серикова М.В.	11 сентября 2014 года 01 октября 2014 года 04 октября 2014 года	11 октября 2014 года 11 октября 2014 года 11 октября 2014 года
21.	(24). Спартакиада учащихся и студентов учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования	1. Подготовка и согласование Положения о проведении Спартакиады учащихся и студентов учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования. 2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия. 3. Взаимодействие с	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского	15 июля 2014 года 20 августа 2014 года 01 сентября	04 августа 2014 года 10 сентября 2014 года 20 ноября

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		руководителями образовательных учреждений по вопросу участия в мероприятии. 4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу освещения мероприятия. 5. Контроль проведения мероприятия	городского округа Серикова М.В.	2014 года 01 сентября 2014 года 04 сентября 2014 года	2014 года 20 ноября 2014 года 20 ноября 2014 года
22.	(25). Приобретение и изготовление спортивной наградной атрибутики (кубки, медали, дипломы и грамоты) для физкультурных и спортивных соревнований по видам спорта	1. Подготовка и согласование договоров на оплату по приобретению и изготовлению спортивной наградной атрибутики. 2. Контроль поставки спортивной наградной атрибутики.	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округ Серикова М.В.	10 января 2014 года 10 мая 2014 года 10 июня 2014 года 10 сентября 2014 года 05 февраля 2014 года 05 апреля 2014 года 05 июля 2014 года 05 октября	01 февраля 2014 года 01 апреля 2014 года 01 июля 2014 года 01 октября 2014 года 10 февраля 2014 года 10 апреля 2014 года 10 июля 2014 года 10 октября

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
				2014 года	2014 года
23.	(26). Организация проведения спортивных соревнований Уссурийского городского округа по видам спорта	1. Подготовка и согласование Положений о проведении спортивных соревнований Уссурийского городского округа по видам спорта. 2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия. 3. Взаимодействие с руководителями образовательных учреждений по вопросу участия в мероприятии. 4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу освещения мероприятия. 5. Контроль проведения мероприятия	главные специалисты 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Серикова М.В., Куц Е.С.	за 40 дней до даты проведения мероприятия. в течение 2 рабочих дней с даты согласования Положения о мероприятии в течение 3 рабочих дней с даты согласования Положения о мероприятии в течение 10 рабочих дней с даты согласования Положения о мероприятии	за 30 дней до даты проведения мероприятия. в течение 14 рабочих дней с даты согласования Положения о мероприятии в течение 15 рабочих дней с даты согласования Положения о мероприятии в течение 30 рабочих дней с даты согласования Положения о мероприятии

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
				в день проведения мероприятия	в день проведения мероприятия
24.	(27). Организация проведения спортивных соревнований среди лиц с ограниченными возможностями здоровья	1. Подготовка и согласование Положений о проведении спортивных соревнований среди лиц с ограниченными возможностями здоровья. 2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия. 3. Взаимодействие с руководителями образовательных учреждений по вопросу участия в мероприятии. 4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу освещения мероприятия.	главные специалисты 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Серикова М.В., Куц Е.С.	за 40 дней до даты проведения мероприятия в течение 2 рабочих дней с даты согласования Положения о мероприятии в течение 3 рабочих дней с даты согласования Положения о мероприятии в течение 10 рабочих дней с даты согласования	за 30 дней до даты проведения мероприятия. в течение 14 рабочих дней с даты согласования Положения о мероприятии в течение 15 рабочих дней с даты согласования Положения о мероприятии в течение 30 рабочих дней с даты согласования

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		5. Контроль проведения мероприятия		Положения о мероприятии в день проведения мероприятия	Положения о мероприятии в день проведения мероприятия
25.	(28). Конкурс на лучшую организацию физкультурно-массовой работы	1. Подготовка проекта постановления администрации Уссурийского городского округа «О проведении Конкурса на организацию физкультурно-массовой работы».	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Серикова М.В.	05 сентября 2014 года	15 сентября 2014 года
		2. Прохождение процедуры согласования проекта постановления администрации Уссурийского городского округа «О проведении Конкурса на организацию физкультурно-массовой работы» в структурных подразделениях администрации Уссурийского городского округа.		15 сентября 2014 года	20 октября 2014 года
		3. Информирование руководителей организаций, предприятий и учреждений о		21 октября 2014 года	28 октября 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		проведении Конкурса. 4. Сбор и обработка информации, предоставленной руководителями организаций, предприятий и учреждений о проведении Конкурса. 5. Подготовка и проведение комиссии по подведению итогов Конкурса. Оформление итогового протокола.		10 ноября 2014 года 01 декабря 2014 года	20 ноября 2014 года 05 декабря 2014 года
26.	(29). Субсидии муниципальным автономным учреждениям спортивной направленности на выполнение муниципального задания (предоставление физкультурно-спортивных услуг населению Уссурийского городского округа на проведение официальных	1. Подготовка проекта постановления администрации Уссурийского городского округа «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципального автономного учреждения спортивно-оздоровительный комплекс «Ледовая арена» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы.	эксперт управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Корнева А.Ю.	10 января 2014 года	12 января 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
	физкультурных и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа, организация занятий по плаванию и катанию на коньках), муниципальным автономным учреждением СОК «Ледовая арена» и муниципальным автономным учреждением «Плавательный бассейн (далее – ПБ) «Чайка»	2. Прохождение процедуры согласования проекта постановления администрации Уссурийского городского округа «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципального автономного учреждения СОК «Ледовая арена» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы» в структурных подразделениях администрации Уссурийского городского округа.		13 января 2014 года	28 февраля 2014 года
		3. Подготовка проекта постановления администрации Уссурийского городского округа «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальным автономным учреждением СОК «Ледовая		10 января 2014 года	14 января 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		арена» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы».			
		4. Прохождение процедуры согласования проекта постановления администрации Уссурийского городского округа «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальным автономным учреждением СОК «Ледовая арена» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы».		15 января 2014 года	27 февраля 2014 года
		5. Подготовка проекта Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг.	заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации	28 февраля 2014 года	28 февраля 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		6. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Уссурийского городского округа.	Уссурийского городского округа Качан А.Г. главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа	до 23 числа ежемесячно	до 23 числа ежемесячно
		7. Перечисление средств субсидии муниципальному автономному учреждению СОК «Ледовая арена»	Куц Е.С. начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, главный	ежемесячно в соответствии с графиком, утвержденным в Соглашении	ежемесячно в соответствии с графиком, утвержденным в Соглашении

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
			Полещук М.Е.		
		1. Подготовка проекта постановления администрации Уссурийского городского округа «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципального автономного учреждения ПБ «Чайка» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы.	бухгалтер администрации Уссурийского городского округа эксперт управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Корнева А.Ю.	10 января 2014 года	12 января 2014 года
		2. Прохождение процедуры согласования проекта постановления администрации Уссурийского городского округа «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципального автономного учреждения ПБ «Чайка» на 2014		13 января 2014 года	28 февраля 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		год и плановый период 2015-2016 годы» в структурных подразделениях администрации Уссурийского городского округа.			
		3. Подготовка проекта постановления администрации Уссурийского городского округа «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальным автономным учреждением ПБ «Чайка» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы».		10 января 2014 года	14 января 2014 года
		4. Прохождение процедуры согласования проекта постановления администрации Уссурийского городского округа «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальным автономным учреждением ПБ «Чайка» на 2014 год и плановый период		15 января 2014 года	27 февраля 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		2015-2016 годы».			
		5. Подготовка проекта Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг.	заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа	28 февраля 2014 года	28 февраля 2014 года
		6. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Уссурийского городского округа.	Качан А.Г. главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации	ежемесячно в соответствии с графиком, утвержденным в Соглашении	ежемесячно в соответствии с графиком, утвержденным в Соглашении

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		7. Перечисление средств субсидии муниципальному автономному учреждению ПБ «Чайка».	Уссурийского городского округа Куц Е.С начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер администрации Уссурийского городского округа Полещук М.Е.	ежемесячно в соответствии с графиком, утвержденным в Соглашении	ежемесячно в соответствии с графиком, утвержденным в Соглашении
27.	(29[6]). Субсидия муниципальному автономному учреждению СОК «Ледовая арена» на иные цели (выполнение работ по сертификации и проведению санитарно-	1. Подготовка проекта Соглашения между администрацией Уссурийского городского округа и Администрацией Приморского края о предоставлении субсидий в 2014 году из краевого бюджета местным бюджетам на	заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту	14 июля 2014 года	15 июля 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
	эпидемиологической экспертизы стадиона «Городской», стадиона «Патриот», крытого катка «Ледовая арена», игрового зала спортивного комплекса «Стадион «Локомотив»)	обеспечение стандартизации и сертификации объектов спорта муниципальной собственности.	администрации Уссурийского городского округа Качан А.Г.		
		2. Прохождение согласования в структурных подразделениях администрации проекта Соглашения между администрацией Уссурийского городского округа и Администрацией Приморского края о предоставлении субсидий в 2014 году из краевого бюджета местным бюджетам на обеспечение стандартизации и сертификации объектов спорта муниципальной собственности.		16 июля 2014 года	26 июля 2014 года
		3. Подписание Соглашения между администрацией Уссурийского городского округа и Администрацией Приморского края.		27 июля 2014года	29 июля 2014 года
		4. Подготовка проекта соглашения о предоставлении муниципальному автономному		29 июля 2014 года	30 июля 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		учреждению СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели (выполнение работ по сертификации и проведению санитарно-эпидемиологической экспертизы спортивных объектов).			
		5. Прохождение процедуры согласования в нормативно-правовом управлении проекта Соглашения о предоставлении муниципальному автономному учреждению СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели.		30 июля 2014 года	10 августа 2014 года
		6. Подписание Соглашения сторонами.		11августа 2014 года	12 августа 2014 года
		7. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Уссурийского городского округа.	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и	до 14 августа 2014 года	14 августа 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		8. Перечисление средств субсидии муниципальному автономному учреждению СОК «Ледовая арена».	спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С. начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер администрации Уссурийского городского округа Полещук М.Е.	в соответствии со сроками, указанными в Соглашении	в соответствии со сроками, указанными в Соглашении
28.	(29[7]). Субсидия муниципальному автономному учреждению СОК «Ледовая арена» на иные цели (установка	1. Подготовка проекта соглашения о предоставлении муниципальному автономному учреждению СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели (установка видеонаблюдения на	заместитель начальника управления по делам молодежи, физической	15 января 2014 года	20 января 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
	видеонаблюдения на стадионе «Патриот»)	стадионе «Патриот»). 2. Прохождение процедуры согласования проекта соглашения о предоставлении муниципальному автономному учреждению СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели (установка видеонаблюдения на стадионе «Патриот») в нормативно-правовом управлении администрации Уссурийского городского округа. 3. Подписание Соглашения сторонами. 4. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Уссурийского городского округа.	культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Качан А.Г. главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского	20 января 2014 года 02 февраля 2014 года до 25 января 2014 года	01 февраля 2014 года 03 февраля 2014 года 25 января 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		5. Перечисление средств субсидии муниципальному автономному учреждению СОК «Ледовая арена».	городского округа Куц Е.С. начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер администрации Уссурийского городского округа Полещук М.Е.	в соответствии со сроками, указанными в Соглашении	в соответствии со сроками, указанными в Соглашении
29.	(29[8]). Субсидия муниципальному автономному учреждению ПБ «Чайка» на иные цели (выполнение работ по сертификации и проведению санитарно-эпидемиологической	1. Подготовка проекта Соглашения о предоставлении муниципальному автономному учреждению ПБ «Чайка» субсидии на иные цели (выполнение работ по сертификации и проведению санитарно-эпидемиологической экспертизы спортивных	заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации	29 июля 2014 года	30 июля 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
	экспертизы ПБ «Чайка»)	объектов). 2. Прохождение процедуры согласования в нормативно-правовом управлении проекта Соглашения о предоставлении муниципальному автономному учреждению ПБ «Чайка» субсидии на иные цели. 3. Подписание Соглашения сторонами. 4. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Уссурийского городского округа.	Уссурийского городского округа Качан А.Г. главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского	30 июля 2014 года 11 августа 2014 года до 14 августа 2014 года	10 августа 2014 года 12 августа 2014 года 14 августа 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		5. Перечисление средств субсидии МАУ СОК «Ледовая арена».	округа Куц Е.С. начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер администрации Уссурийского городского округа Полещук М.Е.	в соответствии со сроками, указанными в Соглашении	в соответствии со сроками, указанными в Соглашении
30.	(29[9]). Субсидия муниципальному автономному учреждению СОК «Ледовая арена» на иные цели (установка противопожарных дверей в здании крытого катка «Ледовая арена»)	1. Подготовка проекта Соглашения о предоставлении муниципальному автономному учреждению СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели (установка противопожарных дверей в здании крытого катка «Ледовая арена»). 2. Прохождение процедуры согласования в нормативно-	заместитель начальника управления по делам молодежи физической культуре и спорту администрации Уссурийского	18 июля 2014 года 20 июля 2014 года	19 июля 2014 года 30 июля 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		правовом управлении проекта Соглашения о предоставлении муниципальному автономному учреждению СОК «Ледовая арена» субсидии на иные цели.	городского округа Качан А.Г.		
		3. Подписание Соглашения сторонами.		31 июля 2014 года	01 августа 2014 года
		4. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Уссурийского городского округа.	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа	до 01 августа 2014 года	до 01 августа 2014 года
		5. Перечисление средств субсидии МАУ СОК «Ледовая арена».	Куц Е.С. начальник управления бухгалтерского	в соответствии со сроками,	в соответствии со сроками,

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
			учета и отчетности, главный бухгалтер администрации Уссурийского городского округа Полещук М.Е.	указанными в Соглашении	указанными в Соглашении
31.	(30). Конкурс на получение субсидии на реализацию социально-значимых проектов «Спортивный дворик»	1. Подготовка проекта постановления администрации Уссурийского городского округа «Об утверждении Порядка проведения конкурса на получение субсидии на реализацию социально-значимых проектов «Спортивный дворик».	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.	16 января 2014 года	03 февраля 2014 года
		2. Согласование проекта постановления администрации Уссурийского городского округа в структурных подразделениях администрации.		04 февраля 2014 года	24 февраля 2014 года
		3. Размещение постановления администрации Уссурийского		25 февраля 2014 года	01 марта 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		городского округа «Об утверждении Порядка проведения конкурса на получение субсидии на реализацию социально-значимых проектов «Спортивный дворик»в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации.			
		4. Информирование населения о проведении конкурса и условиях участия в нем.		01 марта 2014 года	14 марта 2014 года
		5. Прием заявок на участие в Конкурсе.		15 марта 2014 года	30 марта 2014 года
		6. Подготовка информации для заседания экспертной комиссии по определению победителей Конкурса.		01 апреля 2014 года	07 апреля 2014 года
		7. Проведение заседания экспертной комиссии.		08 апреля 2014 года	10 апреля 2014 года
		8. Подготовка итогового протокола, проекта распоряжения администрации Уссурийского городского округа		10 апреля 2014 года	12 апреля 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		об утверждении списков победителей Конкурса.			
		9. Подготовка и согласование в нормативно-правовом управлении Соглашений о предоставлении субсидий победителю и призерам Конкурса.		14 апреля 2014года	20 апреля 2014 года
		10. Подписание соглашений сторонами.		21 апреля 2014 года	06 апреля 2014 года
		11. Формирование заявки на финансирование в управление бухгалтерского учета и отчетности.		до 14 апреля 2014 года	14 апреля 2014 года
		12. Перечисление средств субсидии.	начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер администрации Уссурийского городского	в соответствии со сроками, указанными в Соглашении	в соответствии со сроками, указанными в Соглашении

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
			округа Полещук М.Е.		
32.	(30[1]). Строительство плоскостных спортивных сооружений - универсальных спортивных площадок	1. Проведение открытого аукциона на выполнение проектных и изыскательских работ.	МБОУ СОШ № 22,	21 августа 2014 года	21 сентября 2014 года
		2. Заключение муниципального контракта на выполнение проектных и изыскательских работ.	МБОУ СОШ № 24.	21 сентября 2014 года	01 октября 2014 года
		3. Проведение проектных и изыскательских работ.	подрядчик, определенный по итогам открытого аукциона.	02 октября 2014 года	02 ноября 2014 года
		4. Подготовка документов для проведения открытого аукциона на выполнение работ по подготовке основания для спортивной площадки и монтажа оборудования спортивных площадок.	МБОУ СОШ № 22, МБОУ СОШ № 24.	02 ноября 2014 года	20 ноября 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
33.	(31). Подготовка и содержание хоккейных коробок для проведения физкультурно-массовых мероприятий в зимний период, в том числе: - хоккейные коробки муниципальных образовательных учреждений;	1. Подготовка проектов Соглашений о предоставлении муниципальным образовательным учреждениям субсидий на иные цели. 2. Прохождение процедуры согласования проектов Соглашений в нормативно-правовом управлении. 3. Подписание Соглашений сторонами. 4. Перечисление средств субсидии муниципальным образовательным учреждениям.	главный бухгалтер управления образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа Вялкова Н.А.	21 августа 2014 года 21 сентября 2014 года 22 октября 2014 года 29 октября 2014 года	21 сентября 2014 года 21 октября 2014 года 27 октября 2014 года 10 ноября 2014 года
	- хоккейные коробки, расположенные на придомовой территории, в сельской местности.	1. Подготовка проекта постановления администрации Уссурийского городского округа «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Уссурийского городского округа субсидий юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с подготовкой и содержанием хоккейных коробок к	заместитель начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского	10 января 2014 года	25 января 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		проведению физкультурно-массовых мероприятий»	городского округа Качан А.Г.		
		2. Согласование проекта постановления администрации Уссурийского городского округа в структурных подразделениях администрации.		25 января 2014 года	19 июня 2014 года
		3. Размещение постановления администрации Уссурийского городского округа «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Уссурийского городского округа субсидий юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с подготовкой и содержанием хоккейных коробок к проведению физкультурно-массовых мероприятий» в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации.		19 июня 2014 года	24 июня 2014года
		4. Прием заявлений от		19 июня	10 октября

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		юридических лиц на возмещение затрат, связанных с подготовкой и содержанием хоккейных коробок к проведению физкультурно-массовых мероприятий». 5. Осмотр хоккейных коробок. 6. Перечисление средств субсидии.	начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер администрации Уссурийского городского округа Полещук М.Е.	2014 года в течение 27рабочих дней в соответствии со сроками, указанными в Соглашении	2014 года в течение 29рабочих дней в соответствии со сроками, указанными в Соглашении
34.	(32). Субсидии физкультурно-спортивным	1. Подготовка проекта постановления администрации Уссурийского городского округа	главный специалист 1 разряда	25 января 2014 года	10 февраля 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
	организациям на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях	«Об утверждении Порядка предоставления Субсидии физкультурно-спортивным организациям на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях.	управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.		
		2. Прохождение согласования проекта постановления в структурных подразделения администрации Уссурийского городского округа.		11 февраля 2014 года	01 апреля 2014 года
		3. Информирование руководителей физкультурно-спортивных организаций о порядке и условиях предоставления субсидий.		25 февраля 2014 года	01 марта 2014 года
		4. Прием и проверка документов, предоставленных		01 апреля 2014 года	04 апреля 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		физкультурно-спортивными организациями для получения субсидии.			
		5. Подготовка информации для проведения заседания экспертной комиссии по распределению средств субсидии.		05 апреля 2014 года	09 апреля 2014 года
		6. Проведение заседания экспертной комиссии по распределению средств субсидий. Оформление итогового протокола.		09 апреля 2014 года	15 апреля 2014 года
		7. Подготовка проекта распоряжения о распределении субсидии физкультурно-спортивным организациям. Согласование проекта распоряжения в структурных подразделениях администрации Уссурийского городского округа.		16 апреля 2014 года	21 апреля 2014 года
		8. Подготовка и согласование проектов Соглашений с физкультурно-спортивными		22 апреля 2014 года	22 мая 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		организациями о предоставлении субсидий. 9. Подписание Соглашения сторонами. 10. Прием и проверка отчетов о фактических затратах физкультурно-спортивных организаций. Утверждение отчетов у начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту. 11. Перечисление средств субсидий физкультурно-спортивным организациям.		в течение 2 рабочих дней после согласования проекта Соглашения нормативно-правовым управлением в течение 3 рабочих дней с даты получения отчета о фактических затратах физкультурно-спортивной организации в течение 5 рабочих дней от даты	в течение 2 рабочих дней после согласования проекта Соглашения нормативно-правовым управлением в течение 3 рабочих дней с даты получения отчета о фактических затратах физкультурно-спортивной организации в течение 5 рабочих дней от даты

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
				получения заявки и отчета о фактических затратах	получения заявки и отчета о фактических затратах
35.	(33). Субсидия спортивным федерациям, развивающим опорные виды спорта на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях	1. Подготовка проекта постановления администрации Уссурийского городского округа «Об утверждении Порядка предоставления Субсидии спортивным федерациям, развивающим опорные виды спорта на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных муниципальных физкультурных и спортивных мероприятий Уссурийского городского округа и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях».	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.	30 января 2014 года	15 февраля 2014 года
		2. Прохождение согласования проекта постановления в структурных подразделения		16 февраля 2014 года	01 апреля 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		администрации Уссурийского городского округа.			
		3. Информирование руководителей физкультурно-спортивных организаций о порядке и условиях предоставления субсидий.		25 февраля 2014 года	01 марта 2014 года
		4. Прием и проверка документов, предоставленных физкультурно-спортивными организациями для получения субсидии.		01 апреля 2014 года	04 апреля 2014 года
		5. Подготовка информации для проведения заседания экспертной комиссии по распределению средств субсидий.		05 апреля 2014 года	09 апреля 2014 года
		6. Проведение заседания экспертной комиссии по распределению средств субсидий. Оформление итогового протокола.		09 апреля 2014 года	15 апреля 2014 года
		7. Подготовка проекта распоряжения о распределении		16 апреля 2014 года	21 апреля 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		субсидии физкультурно-спортивным организациям. Согласование проекта распоряжения в структурных подразделениях администрации Уссурийского городского округа.			
		8. Подготовка и согласование проектов Соглашений с физкультурно-спортивными организациями о предоставлении субсидий.		22 апреля 2014 года	22 мая 2014 года
		9. Подписание Соглашения сторонами.		в течение 2 рабочих дней после согласования проекта Соглашения нормативно-правовым управлением	в течение 2 рабочих дней после согласования проекта Соглашения нормативно-правовым управлением
		10. Прием и проверка отчетов о фактических затратах физкультурно-спортивных		в течение 3 рабочих дней с даты	в течение 3 рабочих дней с даты

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		организаций. Утверждение отчетов у начальника управления по делам молодежи, физической культуре и спорту. 11. Перечисление средств субсидий физкультурно-спортивным организациям.	начальник управления бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер администрации Уссурийского городского округа Полещук М.Е.	получения отчета о фактических затратах физкультурно-спортивной организации в течение 5 рабочих дней от даты получения заявки и отчета о фактических затратах	получения отчета о фактических затратах физкультурно-спортивной организации в течение 5 рабочих дней от даты получения заявки и отчета о фактических затратах
36.	(34). Обеспечение участия спортивных сборных команд в спортивных соревнованиях (проезд,	1. Формирование спортивной сборной команды Уссурийского городского округа.	главный специалист 1 разряда управления по делам	в течение 30 календарных дней с даты получения Положения о	не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
	питание, проживание)	2. Подготовка документов, необходимых для участия спортивной сборной команды Уссурийского городского округа в соревнованиях. 3. Подготовка проектов договоров на оказание услуг по организации проезда, питания и проживания спортсменов. 4. Согласование проектов договоров в нормативно-правовом управлении. 5. Подписание договоров сторонами. 6. Контроль участия спортивной сборной команды Уссурийского городского округа в соревнованиях.	молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Серикова М.В.	соревновании в течение 30 календарных дней с даты получения Положения о соревновании в течение 10 рабочих дней в течение 10 рабочих дней в течение 2 рабочих дней с даты согласования в соответствии с Положением о соревновании	соревнования не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения соревнования в течение 10 рабочих дней в течение 10 рабочих дней в течение 2 рабочих дней с даты согласования в соответствии с Положением о соревновании
37.	(35). Поощрение лучших спортсменов, тренеров	1. Подготовка проекта постановления администрации	главный специалист 1	10 сентября 2014 года	01 октября 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
	и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций	Уссурийского городского округа «Об утверждении Порядка поощрения лучших спортсменов, тренеров и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций».	разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Куц Е.С.		
		2. Согласование проекта постановления администрации в структурных подразделениях администрации Уссурийского городского округа.		02 октября 2014 года	02 ноября 2014 года
		3. Информирование руководителей организаций и учреждений об условиях и порядке поощрения лучших спортсменов, тренеров и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций.		03 ноября 2014 года	10 ноября 2014 года
		4. Прием документов от организаций и учреждений на кандидатов на поощрение.		15 ноября 2014 года	25 ноября 2014 года
		5. Проверка документов.		15 ноября	01 декабря

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		Подготовка информации для проведения заседания экспертной комиссии.		2014 года	2014 года
		6. Проведение заседания экспертной комиссии.		02 декабря 2014 года	05 декабря 2014 года
		7. Подготовка итогового протокола и проекта распоряжения администрации Уссурийского городского округа «О поощрения лучших спортсменов, тренеров и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций».		05 декабря 2014 года	06 декабря 2014 года
		8. Согласование проекта распоряжения администрации Уссурийского городского округа «О поощрения лучших спортсменов, тренеров и руководителей физического воспитания и физкультурно-спортивных организаций» в структурных подразделениях администрации Уссурийского		07 декабря 2014 года	14 декабря 2014 года

№ п/п	Пункт программы, наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Должность, Ф.И.О. ответственного исполнителя	Дата начала исполнения мероприятия	Дата окончания исполнения мероприятия
1	2	3	4	5	6
		городского округа.			
38.	(36). Чествование лучших спортсменов и тренеров Уссурийского городского округа «Олимпийский бал»	1. Подготовка и согласование Положений о проведении спортивных соревнований Уссурийского городского округа по видам спорта. 2. Подготовка и согласование договоров на оплату услуг по организации проведения мероприятия. 3. Взаимодействие с руководителями физкультурно-спортивных организаций по вопросу участия в мероприятии. 4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу освещения мероприятия. 5. Проведение мероприятия.	главный специалист 1 разряда управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа Серикова М.В.	15 ноября 2014 года 20 ноября 2014 года 06 декабря 2014 года 10 декабря 2014 года 20 декабря 2014 года	20 ноября 2014 года 10 декабря 2014 года 20 декабря 2014 года 20 декабря 2014 года 25 декабря 2014 года