



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.04.2019

№ 107

г. Уссурийск

Об утверждении плана-графика реализации мероприятий муниципальной программы «Противодействие коррупции в Уссурийском городском округе» на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 14 ноября 2016 года № 3484-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в Уссурийском городском округе» на 2017-2021 годы и признании утратившим силу постановления администрации Уссурийского городского округа от 05 мая 2015 года № 1100-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции на территории Уссурийского городского округа на 2015-2017 годы», на 2019 год

В соответствии с постановлением администрации Уссурийского городского округа 14 ноября 2016 года № 3484-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в Уссурийском городском округе» на 2017-2021 годы и признании утратившим силу постановления администрации Уссурийского городского округа

021040

от 05 мая 2015 года № 1100-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции на территории Уссурийского городского округа на 2015-2017 годы» (деле – муниципальная программа), на основании постановления администрации Уссурийского городского округа от 31 марта 2015 года № 895-НПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Уссурийского городского округа и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов администрации Уссурийского городского округа»

1. Утвердить план-график реализации мероприятий муниципальной программы на 2019 год (прилагается).

2. О.В. Малышевой, заместителю главы администрации, руководителю аппарата администрации, руководителю муниципальной программы:

а) осуществлять общее управление реализацией муниципальной программы и контроль за реализацией муниципальной программы;

б) координировать работу по исполнению мероприятий муниципальной программы;

в) осуществлять контроль за своевременной разработкой планов-графиков, составлением отчетности исполнения мероприятий реализации муниципальной программы.

3. Отделу муниципальной службы и кадров аппарата администрации Уссурийского городского округа (Курилко) совместно с нормативно-правовым управлением администрации Уссурийского городского округа (Овчинникова), управлением делами аппарата администрации Уссурийского городского округа (Лищишина), управлением образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа (Минашкина), управлением культуры администрации Уссурийского городского округа (Ким), управлением по делам молодежи, физической культуре и спорту Уссурийского городского округа (Пригородов), управлением информатизации и организации предоставления

муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко), управлением закупок администрации Уссурийского городского округа (Сражевская), управлением имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа (Чеботкова), управлением градостроительства администрации Уссурийского городского округа (Стефаненко), финансовым управлением администрации Уссурийского городского округа (Чаус), управлением жилищной политики администрации Уссурийского городского округа (Янкин), Управлением по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа (Медуницын), отделом пресс-службы администрации Уссурийского городского округа (Тесленко), управлением экономического развития администрации Уссурийского городского округа (Делиу) осуществлять текущее управление реализацией муниципальной программы и контроль за реализацией муниципальной программы.

4. Ответственность за достижения конечных результатов муниципальной программы возложить на О.В. Малышеву, заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации, руководителя муниципальной программы.

5. Ответственность за реализацию мероприятий муниципальной программы, сроки их исполнения, достижение показателей конечного результата реализации муниципальной программы, эффективное использование финансовых средств, выделенных на реализацию муниципальной программы в целом, за предоставление отчетности о ходе реализации муниципальной программы возложить на отдел муниципальной службы и кадров аппарата администрации Уссурийского городского округа (Курилко).

6. Ответственность за исполнение мероприятий по своим направлениям возложить на нормативно-правовое управление администрации Уссурийского городского округа (Овчинникова), управление делами аппарата администрации Уссурийского городского округа (Лищишина),

управление образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа (Минашкина), управление культуры администрации Уссурийского городского округа (Ким), управление по делам молодежи, физической культуре и спорту Уссурийского городского округа (Пригородов), управление информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко), управление закупок администрации Уссурийского городского округа (Сражевская), управление имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа (Чеботкова), управление градостроительства администрации Уссурийского городского округа (Стефаненко), финансовое управление администрации Уссурийского городского округа (Чаус), управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа (Янкин), Управление по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа (Медуницын), отдел пресс-службы администрации Уссурийского городского округа (Тесленко), управление экономического развития администрации Уссурийского городского округа (Делиу).

7. Управлению информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава администрации
Уссурийского городского округа




Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
Уссурийского
округа

администрации
городского

от 03.04.2019

№ 107

План-график
реализации мероприятий муниципальной программы
«Противодействие коррупции в Уссурийском городском округе»
на 2017-2021 годы, на 2019 год

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
Мероприятия по исполнению задачи № 1: актуализация нормативно-правовой базы органов местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции.						
1.	1.1	Разработка и утверждение муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции,	1.1.1 Проведение мониторинга действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	0,00	с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		внесение актуальных изменений и дополнений в муниципальные нормативные правовые акты	1.1.2 Разработка и организация согласования и утверждения проектов муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	0,00	с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (в течение 60-ти рабочих дней с даты вступления в силу изменений законодательства)	аппарата администрации Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации
2.	1.2	Организация и проведение антикоррупционной экспертизы (в том числе независимой) муниципальных нормативных правовых актов	Проводится в один этап	0,00	с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (в течение	М.В. Овчинникова, начальник нормативно-правового управления

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		органов местного самоуправления и их проектов.			30-ти рабочих дней со следующего дня от дня поступления на антикоррупционную экспертизу после правовой экспертизы	администрации, руководители отраслевых (функциональных) органов администрации
Мероприятия по исполнению задачи № 2: реализация антикоррупционных механизмов в деятельности органов местного самоуправления, а также системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции						
3.	2.1	Проведение проверок целевого использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление (в том числе земельных	2.1.1 Подготовка и утверждение графиков проведения проверок целевого использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление (в том	0,00	до 09 января 2019 года	О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации, М.А. Стефаненко,

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		участков) с целью выявления фактов аффилированности при совершении сделок по передаче имущества во владение и пользование, случаев распоряжения имуществом в обход конкурсных и аукционных процедур. Анализ результатов проверок	<p>числе земельных участков)</p> <p>2.1.2 Проведение плановых проверок целевого использования муниципального имущества переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление (в том числе земельных участков)</p> <p>2.1.3 Проведение внеплановых проверок целевого использования муниципального</p>	<p>0,00</p> <p>0,00</p>	<p>с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (в соответствии с утвержденным графиком)</p> <p>с 09 января 2018 года по 31 декабря</p>	<p>начальник управления градостроительства администрации</p> <p>О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации, М.А. Стефаненко, начальник управления градостроительства администрации</p> <p>О.А. Чеботкова, начальник управления</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>имущества переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление (в том числе земельных участков)</p> <p>2.1.4 Проведение анализа результатов проверок</p>	0,00	<p>2019 года (при наличии оснований)</p> <p>в течение 2019 года (ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным)</p>	<p>имущественных отношений администрации, М.А. Стефаненко, начальник управления градостроительства администрации</p> <p>О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации, М.А. Стефаненко, начальник управления градостроительства администрации</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
4.	2.2	<p>Осуществление муниципального контроля (земельного, жилищного, в области торговой деятельности). Анализ результатов работы</p>	<p>2.2.1 Подготовка и утверждение планов проведения проверок</p> <p>2.2.2 Проведение плановых проверок</p>	<p>0,00</p> <p>0,00</p>	<p>до 09 января 2019 года</p> <p>с 09 января 2019 года по 31 декабря</p>	<p>М.А. Стефаненко, начальник управления градостроительства администрации, Н.Л. Янкин, начальник управления жилищной политики администрации, Е.А. Делиу, начальник управления экономического развития администрации</p> <p>М.А. Стефаненко, начальник управления</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			2.2.3 Проведение внеплановых проверок	0,00	2019 года (в соответствии с утвержденным графиком) с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (при наличии оснований)	градостроительства администрации, Н.Л. Янкин, начальник управления жилищной политики администрации, Е.А. Делиу, начальник управления экономического развития администрации М.А. Стефаненко, начальник управления градостроительства администрации, Н.Л. Янкин,

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			2.2.4 Проведение анализа результатов работы	0,00	в течение 2019 года (ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом)	начальник управления жилищной политики администрации, Е.А. Делиу, начальник управления экономического развития администрации М.А. Стефаненко, начальник управления градостроительства администрации, Н.Л. Янкин, начальник управления жилищной политики

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
						администрации, Е.А. Делиу, начальник управления экономического развития администрации
5.	2.3	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Подготовка информационно-аналитических материалов о выявленных нарушениях для рассмотрения на заседаниях Комиссии и Совета	2.3.1 Сбор информационно-аналитических материалов о выявленных органами контроля нарушениях действующего законодательства в сфере закупок 2.3.2 Проведение анализа информационно-аналитических материалов о выявленных органами контроля нарушениях действующего	0,00 0,00	с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (не реже одного раза в полугодие) с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (не реже одного	М.В. Сражевская, начальник управления закупок администрации М.В. Сражевская, начальник управления закупок администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			законодательства в сфере закупок. Направление результатов анализа в отдел муниципальной службы и кадров аппарата администрации для рассмотрения в рамках Комиссии и Совета		раза в полугодие)	
6.	2.4	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими требований антикоррупционного законодательства, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения. Проведение анализа результатов данной	2.4.1 Выявление случаев нарушения муниципальными служащими администрации требований антикоррупционного законодательства, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов при проведении анализа, на основании обращений, поступивших в администрацию, на основании информации общественных организаций и средств	0,00	с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, Л.В. Чаус, начальник финансового управления администрации, О.А. Чеботкова, начальник управления

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		работы	массовой информации, на основании информации правоохранительных органов)			имущественных отношений администрации, О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын, начальник Управления по работе с территориями администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>2.4.2 Рассмотрение фактов выявленных нарушений в рамках Комиссии с принятием решения о привлечении (не привлечении) виновных должностных лиц к дисциплинарной ответственности</p> <p>2.4.3 Проведение анализа результатов работы</p>	<p>0,00</p> <p>0,00</p>	<p>с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (при наличии оснований)</p> <p>с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (ежеквартально)</p>	<p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации</p> <p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации</p>
7.	2.5	Рассмотрение обращений граждан и организаций о коррупционных проявлениях со стороны работников органов местного	2.5.1 Организация рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупционных проявлениях	0,00	с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (ежеквар-	Е.В. Лицишина, начальник управления делами аппарата администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		<p>самоуправления.</p> <p>Направление информации, содержащей признаки состава преступления в правоохранительные органы</p>	<p>2.5.2 Проведение служебных проверок (расследований) по существу полученных обращений</p> <p>2.5.3 Направление информации, содержащей признаки состава преступления, в правоохранительные органы</p>	<p>0,00</p> <p>0,00</p>	<p>только при поступлении обращений)</p> <p>с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (ежеквартально при наличии оснований)</p> <p>с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (при</p>	<p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации</p> <p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации</p> <p>руководители отраслевых (функциональных) органов</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
					наличии оснований – в течение 2 рабочих дней)	администрации
8.	3.1	<p>Организация представления муниципальными служащими сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах). Проведение анализа и проверок достоверности и полноты указанных сведений.</p>	<p>3.1.1 Проведение занятий с муниципальными служащими по вопросам представления сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера</p> <p>3.1.2 Проведение индивидуальных консультаций муниципальных служащих по вопросам представления сведений о доходах</p>	0,00 0,00	<p>с 01 марта 2019 года по 01 апреля 2019 года</p> <p>с 09 января 2019 года по 30 апреля 2019 года</p>	<p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации</p> <p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, Л.В. Чаус, начальник финансового управления</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
						администрации, О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации, О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын, начальник

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			3.1.3 Проведение анализа и проверок достоверности и полноты указанных сведений	0,00	до 30 июля 2019 года	Управления по работе с территориями администрации Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, Л.В. Чаус, начальник финансового управления администрации, О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
						администрации, О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын, начальник Управления по работе с территориями администрации
9.	3.2	Организация и обеспечение представления	3.2.1 Проведение индивидуальных консультаций	0,00	с 09 января 2019 года по 01	Е.Б. Курилко, начальник отдела

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		муниципальными служащими сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». Проведение анализа и проверок достоверности и полноты указанных сведений	муниципальных служащих по вопросам представления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»		апреля 2019 года	муниципальной службы и кадров аппарата администрации, Л.В. Чаус, начальник финансового управления администрации, О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации, О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			3.2.2 Размещение в СЭД «DIRECTUM» материалов (рекомендаций) для предоставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в	0,00	с 09 января 2019 года по 01 марта 2019 года	администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын, начальник Управления по работе с территориями администрации Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>Российской Федерации»</p> <p>3.2.3 Проведение анализа и проверок достоверности и полноты указанных сведений</p>	0,00	до 01 июля 2019 года	<p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации,</p> <p>Л.В. Чаус, начальник финансового управления администрации,</p> <p>О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации,</p> <p>О.Н. Минашкина, начальник</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
						управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын, начальник Управления по работе с территориями администрации
10.	3.3	Организация и обеспечение представления руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах.	3.3.1 Проведение занятий с руководителями муниципальных учреждений по вопросам представления сведений о доходах	0,00	с 01 марта 2019 года по 30 марта 2019 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		Проведение анализа и проверок достоверности и полноты указанных сведений.	3.3.2 Проведение индивидуальных консультаций с руководителями муниципальных учреждений по вопросам представления сведений о доходах	0,00	с 09 января 2019 года по 30 апреля 2019 года	администрации Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			3.3.3 Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений	0,00	до 30 августа 2019 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации
11.	3.4	Обеспечение мер по повышению эффективности кадровой работы в части,	3.4.1 Проведение анализа сведений, содержащихся в личных делах муниципальных	0,00	с 09 января 2019 года по 31 декабря	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		<p>касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. Проведение анализа результатов данной работы</p>	<p>служащих, а также в документах граждан при назначении на должности муниципальной службы с целью выявления возможного конфликта интересов</p>		2019 года	<p>службы и кадров аппарата администрации, Л.В. Чаус, начальник финансового управления администрации, О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации, О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации,</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			3.4.2 Проведение анализа результатов работы	0,00	с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (ежеквартально)	Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын, начальник Управления по работе с территориями администрации Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, Л.В. Чаус, начальник финансового управления

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
						администрации, О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации, О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын, начальник

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
						Управления по работе с территориями администрации
12.	3.5	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Уссурийского городского округа (далее – Комиссия). Анализ деятельности Комиссии	3.5.1 Проведение заседаний Комиссии 3.5.2 Проведение анализа деятельности Комиссии	0,00 0,00	с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (не реже одного раза в квартал) с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации
13.	4.1	Организация работы Совета при администрации	4.1.1 Разработка и утверждение плана работы Совета коррупции	0,00	до 28 февраля 2019 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		Уссурийского городского округа по противодействию коррупции (далее – Совет). Рассмотрение в рамках Совета и Комиссии вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	на 2019 год 4.1.2 Организация и проведение заседаний Совета 4.1.3 Рассмотрение в рамках Совета и Комиссии вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых	0,00 0,00	с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (не реже одного раза в квартал) с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (не реже одного раза в квартал)	муниципальной службы и кадров аппарата администрации Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов и их должностных лиц</p> <p>4.1.4 Выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p>		с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации
14.	5.1	Проведение мониторинга общественного мнения (социологического опроса) в целях оценки уровня коррупции на территории городского округа	<p>5.1.1 Заключение договоров (контрактов) с организациями на проведение мониторингов общественного мнения (социологических опросов)</p> <p>5.1.2 Оценка (обобщение результатов) мониторинга общественного мнения (социологического опроса) по</p>	100,00 0,00	май-июнь 2019 года до 01 августа 2019 года	О.А. Тесленко, начальник отдела пресс-службы администрации О.А. Тесленко, начальник отдела пресс-службы администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			вопросам противодействия коррупции			
15.	5.2	Изучение в рамках учебных программ, реализуемых в муниципальных образовательных учреждениях антикоррупционных положений, предусматривающих формирование у обучающихся компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Проводится в один этап	0,00	с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года	О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации
16.	5.3	Проведение среди учеников муниципальных образовательных учреждений конкурсов рисунков и сочинений по антикоррупционной тематике	5.3.1 Проведение среди учащихся муниципальных образовательных учреждений конкурсов рисунков по антикоррупционной тематике	0,00	IV квартал 2019 года	О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			5.3.2 Проведение среди учащихся муниципальных образовательных учреждений конкурсов сочинений по антикоррупционной тематике	0,00	IV квартал 2019 года	администрации О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации
17.	6.1	Размещение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа, размещение на информационных стендах информации (материалов) о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции	6.1.1 Формирование и направление информации для размещения на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа	0,00	с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (в течение 5 рабочих дней со дня получения информации (материалов))	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>6.1.2 Непосредственное размещение информации на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа</p> <p>6.1.3 Размещение информации (материалов) о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции на информационных стендах</p>	<p>0,00</p> <p>0,00</p>	<p>с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года (в течение 5 рабочих дней со дня получения информации (материалов))</p> <p>с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года</p>	<p>А.Е. Панченко, начальник управления информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации</p> <p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации</p>
18.	6.2	Размещение на официальном сайте администрации Уссурийского городского	6.2.1 Подготовка (формирование) и направление сведений о доходах для	0,00	в течение 14 рабочих дней со дня	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		округа сведений о доходах муниципальных служащих, а также сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений	размещения на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа		истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	службы и кадров аппарата администрации, Л.В. Чаус, начальник финансового управления администрации, О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации, О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации,

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			6.2.2 Непосредственное размещение сведений о доходах на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа	0,00	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных	Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын, начальник Управления по работе с территориями администрации А.Е. Панченко, начальник управления информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
					сведений	
19.	6.3	Организация издания социальной рекламной продукции (памятки, листовки буклеты, брошюры, рекламные щиты, рекламные пилоны) в сфере противодействия коррупции. Размещение ее в официальных средствах массовой информации, а также в муниципальных организациях	<p>6.3.1 Заключение договоров с организациями, оказывающими соответствующие услуги (изготовление памяток, листовок буклетов, брошюр, рекламных щитов, рекламных пилонов, телевизионных роликов)</p> <p>6.3.2 Организация размещения рекламной продукции в официальных средствах массовой информации, и в муниципальных организациях</p>	<p>100,00</p> <p>0,00</p>	<p>с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года</p> <p>с 09 января 2019 года по 31 декабря 2019 года</p>	<p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, О.А. Тесленко, начальник отдела пресс-службы администрации</p> <p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, О.А. Тесленко, начальник отдела</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
						пресс-службы администрации
Итого по программе:				200,00		
В том числе за счет средств местного бюджета:				200,00		