



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2022

№ 1319

г. Уссурийск

О внесении изменений
в постановление администрации
Уссурийского городского округа
от 05 октября 2007 года
№ 1608 «Об утверждении
порядка выплаты премий
за выполнение особо важных
и сложных заданий»

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Приморского края от 04 июня 2007 года № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», Уставом Уссурийского городского округа, решением Думы Уссурийского городского округа от 06 мая 2008 года № 808-НПА «О Положении о системе оплаты труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления Уссурийского городского округа», в целях стимулирования профессиональной деятельности муниципальных служащих, а также для приведения в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Уссурийского городского округа от 05 октября 2007 года № 1608 «Об утверждении порядка выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий» (далее -

постановление) следующие изменения:

а) в преамбуле постановления слова «О Положении о системе служащих в органах местного самоуправления Уссурийского городского округа» заменить словами «О Положении о системе оплаты труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления Уссурийского городского округа»;

б) в Порядке выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – Порядок), утвержденным постановлением:

в пункте 1 слова «(далее – Премия)» заменить словами «(далее – премия)»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Источником выплаты премии является фонд оплаты труда муниципальных служащих Уссурийского городского округа, сформированный в установленном статьей 4 решения Думы Уссурийского городского округа от 06 мая 2008 года № 808-НПА «О Положении о системе оплаты труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления Уссурийского городского округа» порядке.»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Премирование муниципальных служащих за выполнение особо важных и сложных заданий может производиться по итогам календарного периода (месяца, квартала, полугодия, года)»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. При принятии решения о назначении муниципальному служащему премии и определении ее размера учитываются:

успешное выполнение особо важных и сложных заданий; достижение значимых результатов в служебной деятельности;

личный вклад муниципального служащего в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на отраслевой (функциональный) орган администрации Уссурийского городского округа;

степень сложности выполнения муниципальным служащим заданий, эффективность достигнутых результатов за определенный период работы;

оперативность и профессионализм муниципального служащего в решении вопросов, входящих в его компетенцию, в подготовке документов; своевременное, добросовестное, качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

внедрение новых форм и методов работы;

организация, проведение и активное участие в социально значимых для Уссурийского городского округа мероприятиях;

творческий подход к выполнению обязанностей, возложенных на муниципального служащего, а также проявленная им инициатива, позитивно отразившаяся на результатах работы»;

пункт 6 исключить;

пункты 9, 10 изложить в следующей редакции:

«9. Премия назначается при отсутствии взыскания, предусмотренного статьями 27, 27.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», за дисциплинарный проступок.

10. Служебная записка о назначении премии направляется руководителем отраслевого (функционального) органа администрации Уссурийского городского округа в комиссию по установлению премий за выполнение особо важных и сложных заданий:

не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным (для премирования по итогам месяца);

не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом квартала, следующего за отчетным (для премирования по итогам квартала);

не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием (для премирования по итогам полугодия);

не позднее 20 декабря текущего года (для премирования по итогам года).

При наличии возможности одновременного премирования по нескольким основаниям (за месяц, квартал, полугодие, год), премия назначается только по одному основанию.

Служебная записка о назначении премии направляется с приложением сведений о претенденте, в котором указываются заслуги претендента для назначения премии, размер предлагаемой к выплате премии.».

пункт 16 Порядка изложить в следующей редакции:

«16. Заседания комиссии по установлению премий за выполнение особо важных и сложных заданий проводятся по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней с даты поступления служебной записки».

2. Отделу пресс-службы администрации Уссурийского городского округа (Тесленко) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Управлению информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава Уссурийского
городского округа

Е.Е. Корж