



АДМИНИСТРАЦИЯ  
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.03.2017

№ 104

г. Уссурийск

Об утверждении плана-графика реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие информационного общества в Уссурийском городском округе на 2017-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 24 октября 2016 года № 3228-НПА, на 2017 год

В соответствии с решением Думы Уссурийского городского округа от 06 декабря 2016 года № 521-НПА «О бюджете Уссурийского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением администрации Уссурийского городского округа от 31 марта 2015 года № 895-НПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Уссурийского городского округа и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов администрации Уссурийского городского округа» и в целях обеспечения контроля и ответственности за ходом реализации муниципальной программы «Развитие информационного общества в Уссурийском городском округе на 2017-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 24 октября 2016 года № 3228-НПА (далее - Программа).

1. Утвердить план-график реализации мероприятий Программы на

004748

2017 год (прилагается).

2. Общее управление реализации Программы и контроль за реализацией Программы осуществляет руководитель Программы – заместитель главы администрации, руководитель аппарата администрации (Малышева). Руководитель Программы координирует работу по исполнению мероприятий Программы. Осуществляет контроль за своевременной разработкой планов-графиков, составлением отчетности исполнения мероприятий реализации Программы. Несет ответственность за достижение конечных результатов Программы.

Текущее управление реализацией Программы и контроль за реализацией Программы осуществляется ответственными исполнителями – отделом пресс-службы администрации (Тесленко) и управлением по связям с общественностью и взаимодействию с силовыми структурами (Сидорова) совместно с соисполнителем – Управлением по работе с территориями (Халтурин).

Ответственные исполнители Программы несут ответственность за реализацию мероприятий Программы, сроки их исполнения, достижение показателей конечного результата реализации Программы, эффективное использование финансовых средств, выделенных на реализацию Программы в целом, за предоставление отчетности о ходе реализации Программ.

Соисполнитель Программы несет ответственность за исполнение мероприятий по своему направлению.

3. Информационно-аналитическому управлению администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава администрации  
Уссурийского городского округа



Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Уссурийского городского округа  
от 24.03.2017 № 104

План-график

реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие информационного общества  
в Уссурийском городском округе на 2017-2020 годы» на 2017 год

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
1	1.	Реализация проекта «Открытый муниципалитет»	Всего:	14570,00		начальник отдела пресс-службы Тесленко О.А. (далее – Тесленко О.А.)

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
2.	1.1.	Организация и проведение пресс-форумов, пресс-конференций, брифингов средств массовой информации (далее - СМИ)	<p>1. Выявление потребности в организации пресс-форумов, пресс-конференций, брифингов средств массовой информации через проведение «часа редакторов».</p> <p>2. Организация пресс-форумов, пресс-конференций, брифингов средств массовой информации.</p> <p>3. Проведение пресс-форумов, пресс-конференций, брифингов средств массовой информации.</p>	<p>без финансирования</p> <p>без финансирования</p> <p>без финансирования</p>	<p>два раза в месяц в течение года</p> <p>в течение 2-х недель после выявления потребности</p> <p>в течение года после выявления потребности</p>	<p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p>
3.	1.2.	Создание и поддержание реестра СМИ в актуальном режиме	Обновление данных об электронных и печатных СМИ, распространяемых на территории Уссурийского городского округа	без финансирования	15.04.2017 15.07.2017 15.10.2017 30.12.2017	Тесленко О.А.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
6.	1.5	Предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления Уссурийского городского округа	<p>Всего:</p> <p>I. Опубликование нормативных правовых актов и иной официальной информации органов местного самоуправления:</p> <p>1. Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта.</p> <p>2. Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>3. Согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>4. Размещение проекта контракта в сети Интернет.</p>	<p>6600,00</p> <p>2500,00</p>	<p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>документовед I категории Бреднева Д.А. (далее – Бреднева Д.А.)</p> <p>начальник управления закупок Сражевская М.В.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>5. Заключение контракта на исполнение услуг.</p> <p>6. Прием выполненных услуг.</p> <p>7. Оплата выполненных услуг.</p> <p>II. Оказание информационных услуг по размещению информации о деятельности органов местного самоуправления в периодическом печатном издании:</p> <p>1. Разработка технического задания для подготовки муниципального контракта</p>	2000,00	<p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p>	<p>(далее – Сражевская М.В.)</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>начальник управления бухгалтерского учета Полещук М.Е. (далее – Полещук М.Е.)</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>2. Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>3. Согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>4. Размещение проекта контракта в сети Интернет.</p> <p>5. Заключение контракта на исполнение услуг</p> <p>6. Прием выполненных услуг</p> <p>7. Оплата выполненных услуг</p> <p>III. Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления на телеканале</p> <p>1. Разработка технического задания для</p>	2100,00	<p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Тесленко О.А.</p> <p>Бреднева Д.А.</p> <p>Сражевская М.В.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Полещук М.Е.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p>



№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>подготовки проекта муниципального контракта.</p> <p>2. Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>3. Согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>4. Размещение проекта контракта в сети Интернет.</p> <p>5. Заключение контракта на исполнение услуг.</p> <p>6. Прием выполненных услуг.</p> <p>7. Оплата выполненных услуг.</p>		<p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Тесленко О.А.</p> <p>Бреднева Д.А.</p> <p>Сражевская М.В.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Полещук М.Е.</p>
7.		1.6. Производство и приобретение полиграфической,	Всего:	420		



№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		сувенирной и рекламной продукции о жизнедеятельности и Уссурийского городского округа	<p>I. Изготовление ежегодного отчета главы администрации Уссурийского городского округа:</p> <p>1. Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта.</p> <p>2. Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>3. Согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>4. Размещение проекта муниципального контракта в сети Интернет.</p> <p>5. Заключение муниципального контракта на исполнение услуг.</p> <p>6. Прием выполненных услуг.</p>	65,83	<p>с 01.02.2017 по 05.05.2017</p> <p>с 01.02.2017 по 03.02.2017</p> <p>с 12.02.2017 по 15.02.2017</p> <p>с 16.02.2017 по 26.02.2017</p> <p>с 27.02.2017 по 07.03.2017</p> <p>с 12.03.2017 по 15.03.2017</p> <p>с 08.04.2017</p>	<p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Бреднева Д.А.</p> <p>Сражевская М.В.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>7. Оплата выполненных услуг.</p> <p>II. Подготовка и издание сборника «Гражданские инициативы»</p> <p>1. Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального</p>	100,13	<p>по 18.04.2017</p> <p>с 19.04.2017 по 05.05.2017</p> <p>с 09.01.2017 по 05.05.2017</p> <p>с 09.01.2017 по 16.01.2017</p>	<p>Полещук М.Е.</p> <p>начальник отдела по работе с общественными и религиозными объединениями управления по связям с общественностью и взаимодействию с силовыми структурами Беркетова Т.Н. (далее – Беркетова Т.Н.)</p> <p>Беркетова Т.Н.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>контракта.</p> <p>2. Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>3. Согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>4. Размещение проекта муниципального контракта в сети Интернет.</p> <p>5. Заключение муниципального контракта на исполнение услуг.</p> <p>6. Прием выполненных услуг.</p> <p>7. Оплата выполненных услуг.</p>		<p>с 17.01.2017 по 20.01.2017</p> <p>с 21.01.2017 по 26.01.2017</p> <p>с 27.01.2017 по 07.02.2017</p> <p>с 08.02.2017 по 17.02.2017</p> <p>с 03.04.2017 по 13.04.2017</p> <p>с 14.04.2017 по 05.05.2017</p>	<p>Беркетова Т.Н.</p> <p>Беркетова Т.Н.</p> <p>Сражевская М.В.</p> <p>Беркетова Т.Н.</p> <p>Беркетова Т.Н.</p> <p>Полещук М.Е.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>III. Изготовление (приобретение) полиграфической продукции</p> <p>1. Разработка технического задания для подготовки проекта договора.</p> <p>2. Разработка проекта договора.</p> <p>3. Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>4. Заключение договора на исполнение услуг.</p> <p>5. Прием выполненных услуг.</p> <p>6. Оплата выполненных услуг.</p>	254,04	<p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Бреднева Д.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Тесленко О.А.</p> <p>Полещук М.Е.</p>
8	1.7.	Организация и проведение конкурса социально значимых проектов,	1. Разработка и утверждение проекта постановления администрации Уссурийского городского округа о проведении конкурса социально значимых проектов, выполняемых в сфере средств массовой информации.	7500,00	с 09.01.2017 по 20.01.2017	Тесленко О.А.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		выполняемых в сфере средств массовой информации. Предоставление субсидии победителям конкурса	2. Проведение конкурса социально значимых проектов в соответствии с постановлением администрации Уссурийского городского округа  3. Заключение соглашений с Победителями.  4. Перечисление субсидий.		с 05.02.2017 по 16.02.2017  с 16.02.2017 по 26.02.2017  с 01.03.2017 по 29.12.2016	Тесленко О.А.  Тесленко О.А.  Полещук М.Е.
9.	1.8.	Проведение тренингов и семинаров для работников СМИ и информагентств	1. Разработка технического задания для подготовки проекта договора.  2. Разработка проекта договора.  3. Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.  4. Заключение договора на исполнение услуг.  5. Прием выполненных услуг.	50,00	с 01.09.2017 по 20.01.2017  с 01.09.2017 по 10.09.2017  с 11.09.2017 по 01.10.2017  с 02.10.2017 по 10.10.2017  с 01.11.2017 по 06.11.2017	Тесленко О.А.  Тесленко О.А.  Бреднева Д.А.  Тесленко О.А.  Тесленко О.А.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			6. Оплата выполненных услуг.		с 07.11.2017 по 23.11.2017	Полещук М.Е.
10.	2.	Реализация проекта «Гражданские инициативы как источник информации в решении вопросов местного значения»	Всего:	1609,61		начальник управления по связям с общественностью и взаимодействию с силовыми структурами Сидорова Т.Д. (далее – Сидорова Т.Д.)
11.	2.1.	Организация и проведение обучающих семинаров «Школа управдома» для председателей территориальных общественных самоуправлений и товариществ	1.Разработка технического задания для подготовки муниципального контракта.	150,00	с 20.01.2017 по 31.01.2017	главный специалист отдела по работе с общественными и религиозными объединениями управления по связям с общественностью и

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		собственников жилья	<p>2. Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>3. Согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>4. Размещение конкурсной документации на сайте госзакупок.</p> <p>5. Заключение контракта.</p> <p>6. Оплата выполненных услуг.</p>		<p>с 01.02.2017 по 06.02.2017</p> <p>с 07.02.2017 по 21.02.2017</p> <p>с 22.02.2017 по 03.03.2017</p> <p>с 06.03.2017 по 10.03.2017</p> <p>с 13.03.2017 по 24.03.2017</p>	<p>взаимодействию с силовыми структурами Третьяк Ю.В. (далее – Третьяк Ю.В.)</p> <p>Третьяк Ю.В.</p> <p>Третьяк Ю.В.</p> <p>Сражевская М.В.</p> <p>Третьяк Ю.В.</p> <p>Полещук М.Е.</p>



№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
12.	2.2.	Проведение торжественного мероприятия для общественных объединений по подведению итогов деятельности за год при главе администрации Уссурийского городского округа	1. Разработка технического задания для подготовки муниципального контракта 2. Разработка проекта муниципального контракта. 3. Согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации. 4. Размещение конкурсной документации на сайте госзакупок. 5. Заключение контракта. 6. Оплата выполненных услуг.	50,00	с 03.07.2017 по 21.07.2017  с 25.07.2017 по 01.08.2017  с 02.08.2017 по 28.08.2017  с 29.08.2017 по 08.09.2017  с 11.09.2017 по 15.09.2017  с 18.09.2017 по 02.10.2017	Третьяк Ю.В.  Третьяк Ю.В.  Третьяк Ю.В.  Сражевская М.В.  Третьяк Ю.В.  Полещук М.Е.
13.	2.3.	Поощрение активистов органов территориального	1. Подготовка и утверждение постановления администрации Уссурийского городского округа об утверждении списка активистов	400,00	с 01.08.2017 по 02.12.2017	Беркетова Т.Н.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		<p>общественного самоуправления Уссурийского городского округа в соответствии с решением Думы Уссурийского городского округа от 21 декабря 2006 года № 533 «О положении о мерах содействия становлению, развитию и поддержке органов территориального общественного самоуправления» (денежные выплаты)</p>	<p>органов территориального общественного самоуправления на получение денежных выплат. 2. Предоставление денежных выплат.</p>		<p>с 30.11.2017 по 02.12.2017</p>	<p>Полещук М.Е.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
14.	2.4.	Проведение торжественных мероприятий на округах, посвященных подведению итогов работы органов территориального общественного самоуправления (чествование лидеров общественников)	<p>1. Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта.</p> <p>2. Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>3. Согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>4. Размещение конкурсной документации на сайте госзакупок.</p> <p>5. Заключение контракта.</p> <p>6. Оплата выполненных услуг.</p>	150,00	<p>с 03.07.2017 по 21.07.2017</p> <p>с 24.07.2017 по 28.07.2017</p> <p>с 01.08.2017 по 28.08.2017</p> <p>с 29.08.2017 по 08.09.2017</p> <p>с 11.09.2017 по 15.09.2017</p> <p>с 18.09.2017 по 29.09.2017</p>	<p>Беркетова Т.Н.</p> <p>Беркетова Т.Н.</p> <p>Беркетова Т.Н.</p> <p>Сражевская М.В.</p> <p>Беркетова Т.Н.</p> <p>Полещук М.Е.</p>
15.	2.5.	Проведение совместного торжественного мероприятия	1. Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта.	150,00	с 03.07.2017 по 21.07.2017	Третьяк Ю.В.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		органов территориального самоуправления с лидерами-общественниками при главе администрации Уссурийского городского округа	<p>2. Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>3. Согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>4. Размещение конкурсной документации на сайте госзакупок.</p> <p>5. Заключение контракта.</p> <p>6. Оплата выполненных услуг.</p>		<p>с 25.07.2017 по 01.08.2017</p> <p>с 02.08.2017 по 28.08.2017</p> <p>с 29.08.2017 по 08.09.2017</p> <p>с 11.09.2017 по 15.09.2017</p> <p>с 18.09.2017 по 02.10.2017</p>	<p>Третьяк Ю.В.</p> <p>Третьяк Ю.В.</p> <p>Сражевская М.В.</p> <p>Третьяк Ю.В.</p> <p>Полещук М.Е.</p>
16.	2.6.	Проведение совместного торжественного мероприятия органов территориального общественного самоуправления с	<p>1. Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта.</p> <p>2. Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>3. Согласование проекта</p>	60,00	<p>с 03.07.2017 по 03.08.2017</p> <p>с 03.08.2017 по 07.08.2017</p> <p>с 07.08.2017</p>	<p>Третьяк Ю.В.</p> <p>Третьяк Ю.В.</p> <p>Третьяк Ю.В.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		Почетными гражданами Уссурийского городского округа	муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.  4. Размещение конкурсной документации на сайте госзакупок.  5. Заключение контракта.  6. Оплата выполненных услуг.		по 28.08.2017  с 28.08.2017 по 08.09.2017  с 11.09.2017 по 18.09.2017  с 18.09.2017 по 11.10.2017	Сражевская М.В.  Третьяк Ю.В.  Полещук М.Е.
17.	2.7.	Проведение мероприятий, посвященных праздникам дворов, органов территориального общественного самоуправления Уссурийского городского округа	1.Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта.	200,00	с 01.02.2017 по 10.02.2017	старший специалист отдела по работе с общественными и религиозными организациями управления по связям с общественностью и

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>2. Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>3. Согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>4. Размещение конкурсной документации на сайте госзакупок.</p> <p>5. Заключение контракта.</p> <p>6. Оплата выполненных услуг.</p>		<p>с 24.03.2017 по 28.03.2017</p> <p>с 28.03.2017 по 17.04.2017</p> <p>с 17.04.2017 по 28.04.2017</p> <p>с 29.04.2017 по 10.05.2017</p> <p>с 10.05.2017 по 20.05.2017</p>	<p>взаимодействию с силовыми структурами Кравцова М.А. (далее – Кравцова М.А.)</p> <p>Кравцова М.А.</p> <p>Кравцова М.А.</p> <p>Сражевская М.В.</p> <p>Кравцова М.А.</p> <p>Полещук М.Е.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
18.	2.8.	Проведение фестиваля среди детских дворовых команд, сформированных на базе органов территориального общественного самоуправления Уссурийского городского округа.	<p>1. Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта.</p> <p>2. Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>3. Согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>4. Размещение конкурсной документации на сайте госзакупок.</p> <p>5. Заключение контракта.</p> <p>6. Оплата выполненных услуг.</p>	150,00	<p>с 12.03.2017 по 17.03.2017</p> <p>с 07.04.2017 по 20.04.2017</p> <p>с 20.04.2017 по 30.04.2017</p> <p>с 03.05.2017 по 13.05.2017</p> <p>с 15.05.2017 по 19.05.2017</p> <p>19.05.2017 по 29.05.2017</p>	<p>Третьяк Ю.В.</p> <p>Третьяк Ю.В.</p> <p>Третьяк Ю.В.</p> <p>Сражевская М.В.</p> <p>Третьяк Ю.В.</p>
19.	2.9	Проведение массовых спортивных соревнований	1. Разработка технического задания для подготовки проекта муниципального контракта.	150,00	с 12.03.2017 по 17.03.2017	<p>Полещук М.Е.</p> <p>Третьяк Ю.В.</p>



№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		между органами территориального общественного самоуправления (поощрительные призы и награды участникам)	<p>2. Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>3. Согласование проекта муниципального контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>4. Размещение конкурсной документации на сайте госзакупок.</p> <p>5. Заключение контракта.</p> <p>6. Оплата выполненных услуг.</p>		<p>с 20.03.2017 по 28.03.2017</p> <p>с 29.03.2017 по 21.04.2017</p> <p>с 22.04.2017 по 10.05.2017</p> <p>с 11.05.2017 по 15.05.2017</p> <p>16.05.2017 по 30.06.2017</p>	<p>Третьяк Ю.В.</p> <p>Третьяк Ю.В.</p> <p>Сражевская М.В.</p> <p>Третьяк Ю.В.</p> <p>Полещук М.Е.</p>
20.	2.10.	Проведение смотра-конкурса на лучший орган территориального общественного самоуправления Уссурийского городского	<p>1. Разработка проекта постановления о проведении смотра конкурса.</p> <p>2. Проведение конкурса.</p> <p>3. Награждение победителей конкурса.</p>	70,00	<p>с 01.08.2017 по 30.09.2017</p> <p>с 01.10.2017 по 16.10.2017</p> <p>с 23.10.2017 по 30.11.2017</p>	<p>Кравцова М.А.</p> <p>Кравцова М.А.</p> <p>Кравцова М.А.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		округа.				
21.	2.11.	Организация и проведение мероприятий органов территориального общественного самоуправления в селах Уссурийского городского округа	<p>Всего:</p> <p>I. Приобретение наградной продукции для поощрения членов органов территориального общественного самоуправления</p> <p>1. Разработка технического задания</p> <p>2. Запрос и сбор ценовой информации</p> <p>3. Обработка полученной информации</p> <p>4. Разработка проекта муниципального</p>	79,61	с 01.02.2017 по 31.03.2017	<p>начальник Управления по работе с территориями Халтурин А.В. (далее - Халтурин А.В.)</p> <p>Халтурин А.В.</p> <p>Халтурин А.В.</p> <p>Халтурин А.В.</p> <p>Халтурин А.В.</p> <p>Халтурин А.В.</p>
					с 14.02.2017 по	Халтурин А.В.



№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			3. Обработка полученной информации		с 14.04.2017 по 18.04.2017	Халтурин А.В.
			4. Разработка проекта контракта на приобретение технических средств		с 18.04.2017 по 21.04.2017	Халтурин А.В.
			5. Заключение муниципального контракта		с 21.04.2017 по 23.04.2017	Халтурин А.В.
			6. Оплата приобретенных технических средств согласно условий контракта		с 24.04.2017 по 28.04.2017	Халтурин А.В.
			7. Прием-передача товара		с 02.05.2017 по 12.05.2017	Халтурин А.В.
	Всего			16179,61		
	в том числе					
	средства местного бюджета			16179,61		