



18.01.2017

АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2017

№ 96-П/17А

г. Уссурийск

Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Уссурийского городского округа, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, предприятий

В соответствии со статьями 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31 Устава Уссурийского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений Уссурийского городского округа, заместителей руководителей, главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера муниципального учреждения)

031992

в кратности 5.

2. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных унитарных предприятий Уссурийского городского округа, заместителей руководителей, главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год и среднемесячной заработной платы работников этих предприятий (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия) в кратности 8.

3. Утвердить Порядок определения соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Уссурийского городского округа, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, предприятий (прилагается).

4. Утвердить Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителя муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, заместителя руководителя, главного бухгалтера муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (прилагается).

5. Управлению образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа в отношении муниципальных учреждений, подведомственных администрации Уссурийского городского округа в сфере образования, управлению культуры администрации Уссурийского городского округа в отношении муниципальных учреждений, подведомственных администрации Уссурийского городского округа в сфере культуры, управлению по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского городского округа в отношении муниципальных учреждений, подведомственных администрации Уссурийского городского округа в сфере спорта, отделу муниципальной службы и кадров администрации

Уссурийского городского округа в отношении иных муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, подведомственных администрации Уссурийского городского округа обеспечить внесение в установленном трудовым законодательством порядке изменений в трудовые договоры с руководителями муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в части условий оплаты труда с учетом предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и средней заработной платы работников муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия.

6. Рекомендовать руководителям муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Уссурийского городского округа производить оплату труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров с учетом особенностей, установленных статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации.

7. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

8. Информационно-аналитическому управлению администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

9. Отделу пресс-службы администрации Уссурийского городского округа (Тесленко) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава администрации
Уссурийского городского округа



Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 18.01.2017 № 96-МПА

Порядок определения соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Уссурийского городского округа, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, предприятий

1. Порядок определения соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Уссурийского городского округа, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, предприятий (далее – Порядок) регулирует вопросы определения соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Уссурийского городского округа, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, предприятий.

2. Расчет соотношения среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия (заместителя руководителя, главного бухгалтера) и работников муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия производится по итогам календарного года.

3. При расчете соотношения среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия и среднемесячной заработной платы работников руководитель, заместитель руководителя и главный бухгалтер не учитываются как в списочном составе работников, так и в фактически начисленной заработной плате работников муниципального учреждения, муниципального унитарного

предприятия.

4. Расчет соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя и главного бухгалтера муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия и среднемесячной заработной платы работников производится отдельно по должностям руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия.

5. В случаях выполнения работы руководителем, заместителем руководителя, главным бухгалтером по совмещению профессий (должностей) при расчете соотношения фактически начисленная заработная плата учитывается как по основной работе, так и при совмещении профессий (должностей) в целом.

Если заместитель руководителя, главный бухгалтер работают по совместительству, то при расчете соотношения их среднемесячной заработной платы и среднемесячной заработной платы работников учреждения учитывается только фактически начисленная заработная плата по должностям заместителя руководителя, главного бухгалтера.

6. Для определения соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий их заместителей и главного бухгалтера и работников муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия производится расчет:

а) среднемесячной заработной платы работников по формуле:

$$\begin{array}{l} \text{Среднемесячная} \\ \text{заработная} \\ \text{плата} \\ \text{работников} \end{array} = \begin{array}{l} \text{Фактически} \\ \text{начисленная заработная} \\ \text{плата работников} \\ \text{списочного состава за} \\ \text{календарный год} \end{array} / \begin{array}{l} \text{Средняя} \\ \text{численность} \\ \text{работников за} \\ \text{календарный год} \end{array} / 12$$

При расчете среднемесячной заработной платы работников

Муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия учитываются:

начисленная заработная плата за отработанное время (включая стимулирующие выплаты по итогам работы), а также выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда;

выплаты, рассчитанные исходя из среднего заработка при исполнении работником трудовых обязанностей, для оплаты отпусков, а также для других случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Оплата труда руководителя муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, его заместителя и главного бухгалтера не учитывается при определении фактически начисленной заработной платы работников;

б) среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия (заместителя руководителя, главного бухгалтера), его заместителей и главного бухгалтера по формуле:

$$\begin{array}{l}
 \text{Среднемесячная заработная плата} \\
 \text{руководителя муниципального} \\
 \text{учреждения, муниципального} \\
 \text{унитарного предприятия} \\
 \text{(заместителя руководителя, главного} \\
 \text{бухгалтера) муниципального} \\
 \text{учреждения, муниципального} \\
 \text{унитарного предприятия}
 \end{array}
 =
 \begin{array}{l}
 \text{Фактически начисленная} \\
 \text{заработная плата} \\
 \text{руководителя} \\
 \text{муниципального учреждения,} \\
 \text{муниципального унитарного} \\
 \text{предприятия (заместителя} \\
 \text{руководителя, главного} \\
 \text{бухгалтера) за календарный} \\
 \text{год}^*
 \end{array}
 / 12$$

Если руководитель муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия (заместитель руководителя, главный бухгалтер) муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия отработал не полный календарный год, то расчет его среднемесячной заработной платы производится исходя из фактически отработанных им полных календарных месяцев;

в) соотношения – путем деления среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия (заместителя руководителя, главного бухгалтера) на

среднемесячную заработную плату работников этого муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия;

7. При исчислении среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 18.01.2014 № 96-ППА

Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Настоящий Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Порядок) устанавливает условия размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Уссурийского городского округа в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка рассчитывается за календарный год и предоставляется до 20 марта года следующего за отчетным:

муниципальными учреждениями, подведомственными администрации Уссурийского городского округа в сфере образования – в управление образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа;

муниципальными учреждениями, подведомственными администрации Уссурийского городского округа в сфере культуры – в управление культуры администрации Уссурийского городского округа;

муниципальными учреждениями, подведомственными администрации Уссурийского городского округа в сфере спорта – в управление по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Уссурийского

муниципальными учреждениями, подведомственными администрации Уссурийского городского округа в сфере ЖКХ, муниципальными унитарными предприятиями, за исключением муниципальных унитарных предприятий осуществляющих розничную торговлю фармацевтическими товарами – в управление жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа;

муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими розничную торговлю фармацевтическими товарами – в управление экономического развития администрации Уссурийского городского округа;

иными муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями в отдел муниципальной службы и кадров администрации Уссурийского городского округа.

3. Отраслевые (функциональные) органы администрации Уссурийского городского округа, определенные пунктом 2 Порядка предоставляют в срок до 25 марта года следующего за отчетным, поступившую из муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий информацию, предусмотренную пунктом 1 Порядка, в информационно-аналитическое управление администрации Уссурийского городского округа, которое размещает данную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. В составе информации, подлежащей размещению, указывается полное наименование муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество.

5. В составе размещаемой на официальном сайте информации, предусмотренной пунктом 1 и пунктом 4 Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес,

телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.
