



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.02.2017

№ 36

г. Уссурийск

Об утверждении плана-графика реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие градостроительной деятельности и деятельности в области земельных отношений в Уссурийском городском округе» на 2016-2019 годы, утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 22 декабря 2015 года № 3596-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие градостроительной деятельности и деятельности в области земельных отношений в Уссурийском городском округе» на 2016-2019 годы», на 2017 год

В соответствии с постановлением администрации Уссурийского городского округа от 31 марта 2015 года № 895-НПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Уссурийского городского округа и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов администрации Уссурийского городского округа» и в целях обеспечения контроля и ответственности за реализацией муниципальной программы «Развитие градостроительной деятельности и деятельности в области земельных отношений в Уссурийском городском округе» на 2016 - 2019 годы, утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 22 декабря 2015 года,

012149

№ 3596-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие градостроительной деятельности и деятельности в области земельных отношений в Уссурийском городском округе» на 2016 - 2019 годы» (далее – Программа)

1. Утвердить план-график реализации мероприятий Программы на 2017 год (прилагается)

2. Общее управление реализацией Программы и контроль за реализацией Программы осуществляет руководитель Программы. Руководитель Программы заместитель главы по вопросам жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа, (Фищук Т.Г.) координирует работу по исполнению мероприятий Программы. Осуществляет контроль за своевременной разработкой планов-графиков, составлением отчетности исполнения мероприятий реализацией Программы. Несет ответственность за достижение конечных результатов Программы.

3. Текущее управление реализацией муниципальной программы и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем управлением градостроительства, (Иноземцев С.В.) Ответственный исполнитель Программы несет ответственность за реализацию мероприятий муниципальной программы, сроки их исполнения, достижение показателей конечного результата реализации муниципальной программы, эффективное использование финансовых средств, выделенных на реализацию муниципальной программы в целом, за предоставление отчетности о ходе реализации программы.

4. Информационно-аналитическому управлению администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава администрации
Уссурийского городского округа



Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Уссурийского городского округа
от 03.02.2017 № 36

План-график реализации
мероприятий муниципальной программы «Развитие градостроительной деятельности и деятельности в области
земельных отношений в Уссурийском городском округе» на 2016-2019 годы
на 2017 год

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
I. Мероприятия по исполнению задачи № 1 «Обеспечение территории Уссурийского городского округа документацией территориального планирования»						
1.	1.	Разработка документации о внесении изменений в Генеральный план Уссурийского городского округа в части установления новых границ населенных пунктов	Итого: 1. Разработка проектных решений. 2. Проект подготовки изменений. 3. Согласование и общественное обсуждение проекта. 4. Согласование и утверждение проекта	4130,00	01 - 31 марта 2017 года 01 апреля - 01 июня 2017 года 02 июня - 02 октября 2016 года 03 октября - 25 декабря 2016 года	начальник отдела градостроительной политики управления градостроительства Громашов И.А.
2.	2.	Разработка документации по планировке	Всего:	11425,30		заместитель начальника отдела

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		территории				градостроительной политики управления градостроительства Козлов А.С.
2.1.	2.1.	проект планировки и проект межевания территории с созданием цифрового инженерно-топографического плана		6722,20		
2.1.1.	2.1.9.	г. Уссурийск в границах ул. Арсеньева, ж/д «Москва – Владивосток», ул. Владивостокское шоссе (29,66 га)	Итого: 1.Разработка технического задания для заключения муниципального контракта. 2.Определение начальной максимальной цены контракта 3.Разработка проекта муниципального контракта. 4.Подготовка пакета документов для размещения закупок на выполнение работ. 5.Заклучение муници-	1947,9	15 апреля - 15 мая 2017 года 15 апреля - 15 мая 2017 года 15 апреля - 15 мая 2017 года 15 - 22 мая 2017 года 23 июня 2017 года	заместитель начальника отдела градостроительной политики управления градостроительства Козлов А.С.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>пального контракта.</p> <p>6.Предоставление исходных материалов для выполнения работ. Выполнение работ.</p> <p>7. Проверка документации на соответствие ч.10 ст.45 ГрКРФ.</p> <p>8. Подготовка и принятие решения о проведении публичных слушаний по Документации.</p> <p>9. Проведение публичных слушаний.</p> <p>10.Приемка выполненных работ.</p> <p>11.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>12. Предоставление документов о выполненных работах в управление закупок.</p> <p>13.Подготовка постановления об утверждении</p>		<p>24 июня - 23 октября 2017 года</p> <p>24 октября – 05 декабря 2017 года</p> <p>23 - 27 октября 2017 года</p> <p>29 ноября 2017 года</p> <p>05 декабря 2017 года</p> <p>05 - 06 декабря 2017 года</p> <p>05 - 06 декабря 2017 года</p> <p>29 ноября - 28 декабря 2017 года</p>	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			Документации по планировке и утверждение Документации по планировке.			
2.1.2.	2.1.10.	г. Уссурийск в границах ул. Заречная, ж/д «Москва – Владивосток», ул. Арсеньева, ул. Владивостокское шоссе (72,4 га)	<p>Итого:</p> <p>1.Разработка технического задания для заключения муниципального контракта.</p> <p>2.Определение начальной максимальной цены контракта</p> <p>3.Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>4.Подготовка пакета документов для размещения закупок на выполнение работ.</p> <p>5.Заключение муниципального контракта.</p> <p>6.Предоставление исходных материалов для выполнения работ. Выполнение работ.</p> <p>7. Проверка документации на соответствие ч.10 ст.45 ГрКРФ.</p> <p>8. Подготовка и принятие решения о проведении публичных слушаний по</p>	2710,00	<p>09 - 31 января 2017 года</p> <p>09 - 31 января 2017 года</p> <p>09 - 31 января 2017 года</p> <p>31 января - 07 февраля 2017 года</p> <p>13 марта 2017 года</p> <p>14 марта - 11 июля 2017 года</p> <p>12 июля - 22 августа 2017 года</p> <p>11 - 14 июля 2017 года</p>	<p>заместитель начальника отдела градостроительной политики управления градостроительства</p> <p>Козлов А.С.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>Документации.</p> <p>9. Проведение публичных слушаний.</p> <p>10. Приемка выполненных работ.</p> <p>11. Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>12. Предоставление документов о выполненных работах в управление закупок.</p> <p>13. Подготовка постановления об утверждении Документации по планировке и утверждение Документации по планировке.</p>		<p>15 августа 2017 года 21 - 22 августа 2017 года</p> <p>22 - 23 августа 2017 года</p> <p>22 - 23 августа 2017 года</p> <p>15 августа - 13 сентября 2017 года</p>	
2.1.3.	2.1.11.	г. Уссурийск в районе ул. Ладыгина (31,2 га)	<p>Итого:</p> <p>1. Разработка технического задания для заключения муниципального контракта.</p> <p>2. Определение начальной максимальной цены контракта</p> <p>3. Разработка проекта муниципального контракта.</p>	2064,3	<p>15 апреля - 15 мая 2017 года</p> <p>15 апреля - 15 мая 2017 года</p> <p>15 апреля - 15 мая 2017 года</p>	<p>заместитель начальника отдела градостроительной политики управления</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>4. Подготовка пакета документов для размещения закупок на выполнение работ.</p> <p>5. Заключение муниципального контракта.</p> <p>6. Предоставление исходных материалов для выполнения работ. Выполнение работ.</p> <p>7. Проверка документации на соответствие ч.10 ст.45 ГрКРФ.</p> <p>8. Подготовка и принятие решения о проведении публичных слушаний по Документации.</p> <p>9. Проведение публичных слушаний.</p> <p>10. Приемка выполненных работ.</p> <p>11. Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>12. Предоставление</p>		<p>15 - 22 мая 2017 года</p> <p>23 июня 2017 года</p> <p>24 июня - 23 октября 2017 года</p> <p>24 октября - 05 декабря 2017 года</p> <p>23 - 27 октября 2017 года</p> <p>29 ноября 2017 года</p> <p>05 декабря 2017 года</p> <p>05 - 06 декабря 2017 года</p> <p>05 - 06 декабря</p>	<p>градостроительства Козлов А.С .</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			документов о выполненных работах в управление закупок. 13.Подготовка постановления об утверждении Документации по планировке и утверждение Документации по планировке.		2017 года 29 ноября - 28 декабря 2017 года	
2.2.	2.2.	проект планировки и проект межевания территории:		4703,10		
2.2.1.	2.2.1.	г. Уссурийск, в с. Борисовка (465,73га)	Итого: 1.Разработка технического задания для заключения муниципального контракта. 2.Определение начальной максимальной цены контракта 3.Разработка проекта муниципального контракта. 4.Подготовка пакета документов для размещения закупок на выполнение работ. 5.Заключение муниципального контракта. 6.Предоставление исходных материалов для выполнения работ. Выполнение	4100	09 - 31 января 2017 года 09 - 31 января 2017 года 09 - 31 января 2017 года 31 января - 07 февраля 2017 года 20 марта 2017 года 21 марта - 18 июля 2017 года	заместитель начальника отдела градостроительной политики управления градостроительства Козлов А.С.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>работ.</p> <p>7. Проверка документации на соответствие ч.10 ст.45 ГрКРФ.</p> <p>8. Подготовка и принятие решения о проведении публичных слушаний по Документации.</p> <p>9. Проведение публичных слушаний.</p> <p>10. Приемка выполненных работ.</p> <p>11. Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>12. Предоставление документов о выполненных работах в управление закупок.</p> <p>13. Подготовка постановления об утверждении Документации по планировке и утверждение Документации по планировке.</p>		<p>19 июля - 29 августа 2017 года</p> <p>18 - 21 июля 2017 года</p> <p>23 августа 2017 года</p> <p>28 - 29 августа 2017 года</p> <p>29 - 30 августа 2017 года</p> <p>29 - 30 августа 2017 года</p> <p>23 августа - 21 сентября 2017 года</p>	

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
2.2.2.	2.2.2.	г. Уссурийск в границах ул. Блюхера, ул. Садовая, ж/д «Москва – Владивосток» (10,59 га)	<p>Итого:</p> <p>1.Разработка технического задания для заключения муниципального контракта.</p> <p>2.Определение начальной максимальной цены контракта</p> <p>3.Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>4.Подготовка пакета документов для размещения закупок на выполнение работ.</p> <p>5.Заключение муниципального контракта.</p> <p>6.Предоставление исходных материалов для выполнения работ. Выполнение работ.</p> <p>7. Проверка документации на соответствие ч.10 ст.45 ГрКРФ.</p> <p>8. Подготовка и принятие решения о проведении публичных слушаний по Документации.</p> <p>9. Проведение публичных слушаний.</p>	603,1	<p>3 апреля - 3 мая 2017 года</p> <p>3 апреля - 3 мая 2017 года</p> <p>3 апреля - 3 мая 2017 года</p> <p>3 - 10 мая 2017 года</p> <p>13 июня 2017 года</p> <p>14 июня - 11 сентября 2017 года</p> <p>12 сентября - 23 октября 2017 года</p> <p>11 - 15 сентября 2017 года</p> <p>17 октября 2017 года</p>	<p>заместитель начальника отдела градостроительной политики управления градостроительства</p> <p>Козлов А.С.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>10. Приемка выполненных работ.</p> <p>11. Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>12. Предоставление документов о выполненных работах в управление закупок.</p> <p>13. Подготовка постановления об утверждении Документации по планировке и утверждение Документации по планировке.</p>		<p>23 октября 2017 года</p> <p>23 - 24 октября 2017 года</p> <p>23 - 24 октября 2017 года</p> <p>17 октября - 17 ноября 2017 года</p>	
<p>II. Мероприятия по исполнению задачи № 2 «Обеспечение картографическими материалами территории, усовершенствование, поддержка в актуальном состоянии базы данных в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД)»</p>						
3.	2.	Сопровождение АИС ОГД	<p>1. Разработка технического задания для заключения договора.</p> <p>2. Запрос ценовой информации не менее 5 организациям.</p> <p>3. Обработка полученных ответов о ценовой информации</p>	100,00	<p>6 марта - 17 марта 2017 года</p> <p>20 марта - 24 марта 2017 года</p> <p>27 марта - 27 апреля</p>	<p>начальник отдела ИСОГДиИ управления градостроительства Кобец А.А.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>(не менее 3-х).</p> <p>4.Разработка проекта договора.</p> <p>5.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>6.Заключение договора.</p> <p>7.Предоставление исходных материалов для выполнения работ.</p> <p>8.Приемка выполненных работ</p> <p>9.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p>		<p>2017 года</p> <p>28 апреля - 28 июня</p> <p>2017 года</p> <p>28 июня – 10 июля</p> <p>2017 года</p> <p>11 июля 2017 года</p> <p>14 августа - 18 августа</p> <p>2017 года</p> <p>21 августа 2017 года</p> <p>23 августа 2017 года</p>	
4.	3.	Сопровождение Геопортала	<p>1.Разработка технического задания для заключения договора.</p> <p>2.Запрос ценовой информации не менее 5 организациям.</p> <p>3.Обработка полученных ответов о ценовой информации</p>	100,00	<p>01 марта - 20 марта</p> <p>2017 года</p> <p>20 марта - 31 марта</p> <p>2017 года</p> <p>03 апреля - 07 апреля</p> <p>2017 года</p>	<p>начальник</p> <p>отдела</p> <p>ИСОГДиИ</p> <p>управления</p> <p>градостроительства</p> <p>Кобец А.А.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>(не менее 3-х).</p> <p>4.Разработка проекта договора.</p> <p>5.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>6.Заключение договора.</p> <p>7.Предоставление исходных материалов для выполнения работ.</p> <p>8.Приемка выполненных работ</p> <p>9.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p>		<p>10 апреля - 16 мая 2017 года</p> <p>22 мая - 24 июля 2017 года</p> <p>25 июля 2017 года</p> <p>25 июля - 11 августа 2017 года</p> <p>04 сентября - 08 сентября 2017 года</p> <p>11 сентября 2017 года</p>	
5.	4.	Выполнение работ по составлению карты (плана) объекта землеустройства	<p>1.Разработка технического задания для заключения муниципального контракта.</p> <p>2.Запрос ценовой информации не менее 5 организациям.</p> <p>3.Обработка полученных ответов о ценовой информации</p>	438,60	<p>01 марта - 20 марта 2017 года</p> <p>20 марта - 31 марта 2017 года</p> <p>03 апреля - 07 апреля 2017 года</p>	начальник отдела ИСОГДиИ управления градостроительства Кобец А.А.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>(не менее 3-х).</p> <p>4.Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>5.Согласование проекта контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>6.Подготовка пакета документов для размещения закупок на выполнение работ.</p> <p>7.Заключение муниципального контракта.</p> <p>8.Предоставление исходных материалов для выполнения работ.</p> <p>9.Приемка выполненных работ</p> <p>10.Передача документов о выполненных работах в управление закупок.</p> <p>11.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p>		<p>07 апреля - 10 апреля 2017 года</p> <p>11 апреля - 11 мая 2017 года</p> <p>12 мая - 26 мая 2017 ода</p> <p>29 май 2017 года</p> <p>01 июня 2017 года</p> <p>01 сентября 2017 года</p> <p>02 сентября 2017 года</p> <p>02 сентября 2017 года</p>	
III. Мероприятия по исполнению задачи № 3						

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
«Инвентаризация земель, находящихся в муниципальной собственности»						
6.	1.	Выполнение межевых планов и постановка на кадастровый учет земельных участков	<p>Итого:</p> <p>I.</p> <p>1.Разработка технического задания для заключения договора.</p> <p>2.Запрос ценовой информации не менее 5 организациям.</p> <p>3.Обработка полученных ответов о ценовой информации (не менее 3-х).</p> <p>4.Разработка проекта договора.</p> <p>5.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>6.Заключение договора.</p> <p>7.Предоставление исходных материалов для выполнения работ.</p> <p>8.Приемка выполненных работ</p> <p>9.Направление документов в управление бухгалтерского</p>	1504,70	<p>12 января 2017 года</p> <p>13 января 2017 года</p> <p>19 января 2017 года</p> <p>20 - 25 января 2017 года</p> <p>26 - 31 января 2017 года</p> <p>01 февраля 2017 года</p> <p>02 февраля - 20 апреля 2017 года</p> <p>23 апреля 2017 года</p> <p>25 апреля 2017 года</p>	главный специалист 1 разряда отдела использования и продажи земельных участков управления градостроительства Скакунова Е.В.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>II.</p> <p>1.Разработка технического задания для заключения договора.</p> <p>2.Запрос ценовой информации не менее 5 организациям.</p> <p>3.Обработка полученных ответов о ценовой информации (не менее 3-х).</p> <p>4.Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>5.Согласование проекта контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>6.Подготовка пакета документов для размещения закупок на выполнение работ.</p> <p>7.Заключение муниципального контракта.</p> <p>8.Предоставление исходных материалов для выполнения работ.</p>	1104,70	<p>16-19 января 2017 года</p> <p>17-18 января 2017 года</p> <p>19-23 января 2017 года</p> <p>23 - 24 января 017 года</p> <p>27 января - 10 февраля 2017 года</p> <p>11 февраля 2017 года</p> <p>23 марта 2017 года</p> <p>24 марта - 15 декабря 2017 года</p>	<p>главный специалист 1 разряда отдела использования и продажи земельных участков управления градостроительства Скакунова Е.В.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>9. Приемка выполненных работ</p> <p>10. Передача документов о выполненных работах в управление закупок.</p> <p>11. Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>III.</p> <p>1. Разработка технического задания для заключения муниципального контракта.</p> <p>2. Запрос ценовой информации не менее 5 организациям.</p> <p>3. Обработка полученных ответов о ценовой информации (не менее 3-х).</p> <p>4. Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>5. Согласование проекта контракта в отраслевых (функциональных) органах</p>	300,00	<p>20 декабря 2017 года</p> <p>23 декабря 2017 года</p> <p>23 декабря 2017 года</p> <p>10 июня 2017 года</p> <p>10 - 13 июня 2017 года</p> <p>18 июня 2017 года</p> <p>19 - 20 июня 2017 года</p> <p>20 - 25 июня 2017 года</p>	<p>главный специалист 1 разряда отдела использования и продажи земельных участков управления градостроительства Скакунова Е.В.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>администрации.</p> <p>6.Подготовка пакета документов для размещения закупок на выполнение работ.</p> <p>7.Заключение муниципального контракта.</p> <p>8.Предоставление исходных материалов для выполнения работ.</p> <p>9.Приемка выполненных работ</p> <p>10.Передача документов о выполненных работах в управление закупок.</p> <p>11.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p>		<p>28 июня 2017 года</p> <p>20 июля 2017 года</p> <p>21 июля - 15 декабря 2017 года</p> <p>18 декабря 2017года</p> <p>20 декабря 2017года</p> <p>23 декабря 2017года</p>	
7.	2.	Выполнение работ по оценке рыночной стоимости земельных участков, рыночно обоснованной величины арендной платы земельных	<p>I.</p> <p>1.Разработка технического задания для заключения муниципального контракта.</p> <p>2.Запрос ценовой информации не менее 5 организациям.</p>	400,00	<p>10 января 2017 года</p> <p>12 января 2017 года</p>	главный специалист 1 разряда отдела использования и продажи земельных

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		участков	<p>3.Обработка полученных ответов о ценовой информации (не менее 3-х).</p> <p>4.Разработка проекта муниципального контракта.</p> <p>5.Согласование проекта контракта в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>6.Подготовка пакета документов для размещения закупок на выполнение работ.</p> <p>7.Заключение муниципального контракта.</p> <p>8.Предоставление исходных материалов для выполнения работ.</p> <p>9.Приемка выполненных работ</p> <p>10.Передача документов о выполненных работах в управление закупок.</p> <p>11.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты</p>		<p>20 января 2017 года</p> <p>24 января 2017 года</p> <p>25 - 05 февраля 2017 года</p> <p>06 февраля 2017 года</p> <p>26 февраля 2017 года</p> <p>27 февраля – 15 декабря 2017 года</p> <p>20 декабря 2017 года</p> <p>23 декабря 2017 года</p> <p>23 декабря 2017 года</p>	участков управления градостроительства Скакунова Е.В.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			выполненных работ. выполненных работ.			
8.	3.	Выполнение работ по проведению лабораторных исследований (испытаний) и экспертных заключений, получению справок	<p>1.Разработка технического задания для заключения договора.</p> <p>2.Запрос ценовой информации не менее 5 организациям.</p> <p>3.Обработка полученных ответов о ценовой информации (не менее 3-х).</p> <p>4.Разработка проекта договора.</p> <p>5.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>6.Заключение договора.</p> <p>7.Предоставление исходных материалов для выполнения работ.</p> <p>8.Приемка выполненных работ</p> <p>9.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты</p>	100,00	<p>15 мая 2017 года</p> <p>16 мая 2017 года</p> <p>22 - 26 мая 2017 года</p> <p>29 – 31 мая 2017 года</p> <p>01 - 12 июня 2017 года</p> <p>13 июня 2017года</p> <p>14 июня 2017года</p> <p>30 июня 2017года</p> <p>4 июля 2017 года</p>	главный специалист 1 разряда отдела использования и продажи земельных участков управления градостроительства Скакунова Е.В.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			выполненных работ.			
9.	4.	Изготовление квитанций исполнения договорных обязательств по аренде, передаче прав, продаже земельных участков	<p>Итого:</p> <p>I.</p> <p>1.Разработка проекта договора</p> <p>2.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>3.Подготовка пакета документов для заключения договора на выполнение работ.</p> <p>4.Заключение договора на выполнение работ.</p> <p>5.Предоставление сведений для формирования квитанций</p> <p>6.Приемка выполненных работ.</p> <p>7.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>II.</p> <p>1.Разработка проекта</p>	<p>500,00</p> <p>100,00</p> <p>100,00</p>	<p>11 - 20 января 2017 года</p> <p>21 января - 13 февраля 2017 года</p> <p>14 февраля 2017 года</p> <p>15 февраля 2017 года</p> <p>ежемесячно</p> <p>26 - 30 июня 2017 года</p> <p>01 июля 2017 года</p> <p>01 июля 2017 года</p>	<p>главный специалист 1 разряда отдела земельных отношений управления градостроительства Ивус А.В.</p> <p>главный</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>договора.</p> <p>2.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>3.Подготовка пакета документов для заключения договора на выполнение работ.</p> <p>4.Заключение договора на выполнение работ.</p> <p>5.Предоставление сведений для формирования квитанций.</p> <p>6.Приемка выполненных работ.</p> <p>7.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>III.</p> <p>1.Разработка проекта договора</p> <p>2.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p>	100,00	<p>01 - 10 июня 2017 года</p> <p>11 - 30 июня 2017 года</p> <p>01 - 03 июля 2017 года</p> <p>04 июля 2017 года</p> <p>ежемесячно</p> <p>25 декабря 2017 года</p> <p>25 декабря 2017 года</p> <p>04 августа 2017года</p> <p>05 августа - 22 августа 2017 года</p>	<p>специалист 1 разряда отдела земельных отношений управления градостроительства Ивус А.В.</p> <p>главный специалист 1 разряда отдела земельных отношений</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>3.Подготовка пакета документов для заключения договора на выполнение работ.</p> <p>4.Заключение договора на выполнение работ.</p> <p>5.Предоставление сведений для формирования квитанций</p> <p>6.Приемка выполненных работ.</p> <p>7.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>IV.</p> <p>1.Разработка проекта договора</p> <p>2.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>3.Подготовка пакета документов для заключения договора на выполнение работ.</p> <p>4.Заключение договора на выполнение работ.</p>	100,00	<p>23 августа 2017 года</p> <p>24 августа 2017 года</p> <p>ежемесячно</p> <p>20 декабря 2017 года</p> <p>22 декабря 2017 года</p> <p>01 - 10 сентября 2017 года</p> <p>11 - 24 сентября 2017 года</p> <p>24 - 26 сентября 2017 года</p> <p>27 сентября 2017 года</p>	<p>управления градостроительства Ивус А.В.</p> <p>главный специалист 1 разряда отдела земельных отношений управления градостроительства Ивус А.В.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>5.Предоставление сведений для формирования квитанций</p> <p>6.Приемка выполненных работ.</p> <p>7.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>V.</p> <p>1.Разработка проекта договора</p> <p>2.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>3.Подготовка пакета документов для заключения договора на выполнение работ.</p> <p>4.Заключение договора на выполнение работ.</p> <p>5.Предоставление сведений для формирования квитанций</p> <p>6.Приемка выполненных работ.</p>	100,00	<p>ежемесячно</p> <p>25 декабря 2017 года</p> <p>26 декабря 2017 года</p> <p>01 - 10 сентября 2017 года</p> <p>11 - 24 сентября 2017 года</p> <p>24 - 26 сентября 2017 года</p> <p>27 сентября 2017 года</p> <p>ежемесячно</p> <p>25 декабря 2017 года</p>	<p>главный специалист 1 разряда отдела земельных отношений управления градостроительства</p> <p>Ивус А.В.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			7.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.		26 декабря 2017 года	
10.	5.	Выполнение работ по демонтажу, хранению и уничтожению рекламных конструкций, расположенных на территории Уссурийского городского округа	<p>Итого:</p> <p>I.</p> <p>1.Разработка технического задания для заключения договора.</p> <p>2.Запрос ценовой информации не менее 5 организациям.</p> <p>3.Обработка полученных ответов о ценовой информации (не менее 3-х).</p> <p>4.Разработка проекта договора.</p> <p>5.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>6.Заключение договора.</p> <p>7.Предоставление исходных материалов для выполнения работ.</p> <p>8.Приемка выполненных</p>	250,00 90,00	<p>17 января - 06 февраля 2017 года</p> <p>27 января - 06 февраля 2017 года</p> <p>03 - 08 февраля 2017 года</p> <p>08 - 13 февраля 2017 года</p> <p>13 февраля - 15 марта 2017 года</p> <p>16 марта 2017 года</p> <p>17 марта - 10 апреля 2017 года</p> <p>20 апреля 2017 года</p>	старший специалист 1 разряда отдела дизайна городской среды и застройки территории управления градостроительства Крайчак И.И.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>работ.</p> <p>9.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>II.</p> <p>1.Разработка технического задания для заключения договора.</p> <p>2.Запрос ценовой информации не менее 5 организациям.</p> <p>3.Обработка полученных ответов о ценовой информации (не менее 3-х).</p> <p>4.Разработка проекта договора.</p> <p>5.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>6.Заключение договора.</p> <p>7.Предоставление исходных материалов для выполнения работ.</p> <p>8.Приемка выполненных</p>	80,00	<p>24 апреля 2017 года</p> <p>03 - 14 апреля 2017 года</p> <p>10 - 20 апреля 2017 года</p> <p>20 - 26 апреля 2017 года</p> <p>26 апреля - 03 мая 2017 года</p> <p>03 - 29 мая 2017года</p> <p>30 мая 2017 года</p> <p>31 мая - 20 июня 2017 года</p> <p>22 июня 2017 года</p>	<p>старший специалист 1 разряда отдела дизайна городской среды и застройки территории управления градостроительства Крайчак И.И.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>работ.</p> <p>9.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>III.</p> <p>1.Разработка технического задания для заключения договора.</p> <p>2.Запрос ценовой информации не менее 5 организациям.</p> <p>3.Обработка полученных ответов о ценовой информации (не менее 3-х).</p> <p>4.Разработка проекта договора.</p> <p>5.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>6.Заключение договора;</p> <p>7.Предоставление исходных материалов для выполнения работ.</p> <p>8.Приемка выполненных</p>	80,00	<p>26 июня 2017 года</p> <p>12 - 26 июня 2017 года</p> <p>19 июня - 03 июля 2017 года</p> <p>03 июля - 08июля 2017 года</p> <p>08 - 14 июля 2017 года</p> <p>14 июля - 01 августа 2017 года</p> <p>02 августа 2017 года</p> <p>03 августа - 01 сентября 2017 года</p> <p>04 сентября</p>	<p>старший специалист 1 разряда отдела дизайна городской среды и застройки территории управления градостроительства Крайчак И.И.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			работ. 9.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.		2017 года 06 сентября 2017 года	
11.	6.	Выполнение работ по освобождению самовольно занятых земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, от объектов движимого имущества	Итого: I. 1.Разработка технического задания для заключения договора. 2.Запрос ценовой информации не менее 5 организациям. 3.Обработка полученных ответов о ценовой информации (не менее 3-х). 4.Разработка проекта договора. 5.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации. 6.Заключение договора. 7.Предоставление исходных материалов для выполнения	100,00 30,00	11 - 15 января 2017 года 18 - 22 января 2017 года 25 января 2017 года 26 января - 01 февраля 2017 года 02 - 14 февраля 2017 года 15 февраля 2017 года 16 - 25 марта 2017 года	начальник отдела муниципальног о земельного контроля управления градострои- тельства Ламаш Д.С.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>работ.</p> <p>8.Приемка выполненных работ.</p> <p>9.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>II.</p> <p>1.Разработка технического задания для заключения договора.</p> <p>2.Запрос ценовой информации не менее 5 организациям.</p> <p>3.Обработка полученных ответов о ценовой информации (не менее 3-х).</p> <p>4.Разработка проекта договора.</p> <p>5.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>6.Заключение договора.</p> <p>7.Предоставление исходных материалов для</p>	30,00	<p>26 марта 2017 года</p> <p>27 марта 2017 года</p> <p>01 - 10 марта 2017 года</p> <p>01 - 10 марта 2017 года</p> <p>11 - 13 марта 2017 года</p> <p>14 - 16 марта 2017 года</p> <p>17 - 30 марта 2017 года</p> <p>01 апреля 2017 года</p> <p>02 апреля - 25 июня 2017 года</p>	<p>начальник отдела муниципального о земельного контроля управления градостроительства Ламаш Д.С.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>выполнения работ.</p> <p>8.Разработка документов для приемки выполненных работ.</p> <p>9.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p> <p>III.</p> <p>1.Разработка технического задания для заключения договора.</p> <p>2.Запрос ценовой информации не менее 5 организациям.</p> <p>3.Обработка полученных ответов о ценовой информации (не менее 3-х).</p> <p>4.Разработка проекта договора.</p> <p>5.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>6.Заключение договора;</p> <p>7.Предоставление исход-</p>	40,00	<p>26 - 27 июня 2017 года</p> <p>28 июня 2017 года</p> <p>10 - 20 июня 2017 года</p> <p>10 - 20 июня 2017 года</p> <p>21 июня 2017 года</p> <p>22 - 26 июня 2017 года</p> <p>27 июня - 15 июля 2017 года</p> <p>16 июля 2017 года</p> <p>17 июля -</p>	<p>начальник отдела муниципального о земельного контроля управления градостроительства Ламаш Д.С.</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>ных материалов для выполнения работ.</p> <p>8.Приемка выполненных работ.</p> <p>9.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.</p>		<p>20 сентября 2017 года</p> <p>21 - 23 сентября 2017 года</p> <p>24 сентября 2017 года</p>	
12.	9.	Выполнение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории	<p>Итого:</p> <p>1.Разработка технического задания для заключения договора.</p> <p>2.Запрос ценовой информации не менее 5 организациям.</p> <p>3.Обработка полученных ответов о ценовой информации (не менее 3-х).</p> <p>4.Разработка проекта договора.</p> <p>5.Согласование проекта договора в отраслевых (функциональных) органах администрации.</p> <p>6.Заключение договора.</p> <p>7.Предоставление исход-</p>	100,00	<p>10 января 2017 года</p> <p>11 - 12 января 2017 года</p> <p>13 января 2017 года</p> <p>13 января - 15 января 2017 года</p> <p>16 января - 30 января 2017 года</p> <p>01 февраля 2017 года</p> <p>02 февраля -</p>	главный специалист 1 разряда отдела использования и продажи земельных участков управления градостроительства Скакунова Е.В.

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия	Объем финансирования, (тыс.руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			ных материалов для выполнения работ. 8.Приемка выполненных работ 9.Направление документов в управление бухгалтерского учета и отчетности для оплаты выполненных работ.		01 декабря 2017 года 23 декабря 2017 года 25 декабря 2017 года	
			Всего по программе,	19148,60		
			в том числе средства местного бюджета	19148,60		