



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2020

№ 1023-НПА

г. Уссурийск

О внесении изменений в
постановление администрации
Уссурийского городского округа
от 27 декабря 2010 года
№ 2127-НПА «Об утверждении
административного регламента
предоставления муниципальной
услуги «Выдача разрешения на
строительство»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Уссурийского городского округа, постановлением администрации Уссурийского городского округа от 27 января 2011 года № 206-НПА «Об установлении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», с целью приведения в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

046532

1. Внести в постановление администрации Уссурийского городского округа от 27 декабря 2010 года № 2127-НПА «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство» (далее – постановление) следующие изменения:

а) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство», утвержденном постановлением:

в разделе II. «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

пункт 6³ дополнить абзацем следующего содержания:

«выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о предоставлении услуги, кроме случаев выдачи результата предоставления услуги через МФЦ.»;

в абзаце первом пункта 7¹ слова «семи календарных дней» заменить словами «пяти рабочих дней»;

в абзаце первом пункта 7² слова «в срок не более чем семь календарных дней» заменить словами «в течение пяти рабочих дней»;

в подпункте «а» пункта 9^{2.1} слова «или Приложение № 3.1», «или Приложение № 4.1.2» исключить;

в подпункте «а» пункта 9^{3.1} слова «или Приложение № 4.2.1» исключить;

в подпункте «а» пункта 9^{4.1} слова «или Приложение № 4.3.1» исключить;

б) Приложение № 3.1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство» исключить;

в) Приложение № 4.1.2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство» исключить;

г) Приложение № 4.2.1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство» исключить;

д) Приложение № 4.3.1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство» исключить;

е) Приложение № 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство» изложить в новой редакции (прилагается);

ж) Приложение № 4.1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство» изложить в новой редакции (прилагается);

з) Приложение № 4.2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство» изложить в новой редакции (прилагается);

и) Приложение № 4.3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу пресс-службы администрации Уссурийского городского округа (Тесленко) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Управлению информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава Уссурийского
городского округа



Е.Е. Корж

Приложение № 3

к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство»

В администрацию _____

Заявитель: _____
(Ф.И.О. заявителя (если заявителем является физическое лицо); полное наименование юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), Ф.И.О. представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя))

Реквизиты _____ документа,
удостоверяющего личность (если
заявителем является физическое лицо)

_____ (наименование документа, серия, номер, кем выдан, когда выдан)

адрес: _____
адрес фактического проживания (если заявителем является физическое лицо), адрес места нахождения (если заявителем является юридическое лицо)

телефон _____
заявителя: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО**

Прошу выдать разрешение на строительство/реконструкцию (ненужное зачеркнуть)

_____ (наименование объекта)
на земельном участке с кадастровым номером: _____ по адресу

_____ (субъект, город, район, улица, номер участка)

сроком на _____ месяца(ев).

Право на пользование землей закреплено _____ (наименование документа)

_____ от «__» _____ 20__ г. № _____

*Проектная документация на строительство объекта разработана

_____ (полное наименование организации, Ф.И.О. руководителя, адрес, номер телефона)

_____,
имеющей право на выполнение проектных работ, закрепленное

(наименование, реквизиты документа, наименование уполномоченной организации, его выдавшей)
от «__» _____ 20__ г. № _____

*Положительное заключение государственной (негосударственной) экспертизы № _____ от «__» _____ 20__ г.

*если проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Являетесь ли Вы резидентом Свободного порта Владивосток:

Да (нет) _____

Расположен ли земельный участок на территории Свободного порта:

Да (нет) _____

Результат предоставления услуги прошу (нужное отметить):

- выдать лично в МФЦ
 направить почтовой связью по адресу: _____
 выдать в форме электронного документа _____

(дата)

(подпись)

(Фамилия И.О. заявителя (представителя заявителя))

М.П.

Приложение № 4.1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство»

В администрацию _____

Заявитель: _____

(Ф.И.О. заявителя (если заявителем является физическое лицо); полное наименование юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), Ф.И.О. представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя))

Реквизиты _____ документа,
удостоверяющего личность (если
заявителем является физическое лицо)

(наименование документа, серия, номер, кем выдан,
когда выдан)

адрес: _____

адрес фактического проживания (если
заявителем является физическое лицо), адрес места
нахождения (если заявителем является юридическое
лицо)

телефон _____

заявителя: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО
(кроме внесения изменений в разрешение на строительство исключительно в
связи с продлением срока действия разрешения на строительство)

Прошу внести изменения в разрешение на строительство
№ _____
(номер разрешения)

от _____ на объект _____
(дата выдачи разрешения)

расположенный _____

_____, в связи с _____

(указать причину внесения изменений в разрешение на строительство, кроме внесения
изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия
разрешения на строительство)

Являетесь ли Вы резидентом Свободного порта Владивосток:

Да (нет) _____

Расположен ли земельный участок на территории Свободного порта:
Да (нет) _____

Результат предоставления услуги прошу (нужное отметить):

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | выдать лично в МФЦ |
| <input type="checkbox"/> | выдать в электронном виде |
| <input type="checkbox"/> | направить почтовой связью по адресу: _____. |

(дата)

(подпись)

(Фамилия И.О. заявителя (представителя заявителя))

М.П.

Приложение № 4.2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство»

В администрацию _____

Заявитель: _____

(Ф.И.О. заявителя (если заявителем является физическое лицо); полное наименование юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), Ф.И.О. представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя))

Реквизиты _____ документа,
удостоверяющего личность (если
заявителем является физическое лицо)

_____ (наименование документа, серия, номер, кем выдан,
когда выдан)

адрес: _____

адрес фактического проживания (если заявителем является физическое лицо), адрес места нахождения (если заявителем является юридическое лицо)

телефон заявителя: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО
ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО В СВЯЗИ С ПРОДЛЕНИЕМ СРОКА ДЕЙСТВИЯ
ТАКОГО РАЗРЕШЕНИЯ

Прошу продлить срок разрешения на строительство/реконструкцию

(ненужное зачеркнуть)

от «___» _____ 20___ г. № _____

_____ (наименование объекта)

на земельном участке с кадастровым номером _____ по адресу:

_____ (субъект, город, район, улица)

сроком на _____ месяца (ев).

Право на пользование землей закреплено _____

(наименование документа)

_____ от «___» _____ 20___ г. № _____

Проектная документация раздел «ПОС расчет продолжительности
строительства, корректировка» _____

Вносились ли изменения в правоустанавливающие документы
_____ (да/нет)

_____ (наименование, реквизиты документа, наименование уполномоченной организации, его выдавшей)

от «___» _____ 20___ г. № _____

Причины неисполнения сроков строительства _____

Являетесь ли Вы резидентом Свободного порта Владивосток:
Да (нет) _____

Расположен ли земельный участок на территории Свободного порта:
Да (нет) _____

Результат предоставления услуги прошу (нужное отметить):

- выдать лично в МФЦ
 выдать в электронном виде
 направить почтовой связью по адресу: _____.

_____ (дата)

М.П.

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О. заявителя (представителя заявителя))

Приложение № 4.3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на строительство»

В администрацию _____

Заявитель: _____

(Ф.И.О. заявителя (если заявителем является физическое лицо); полное наименование юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), Ф.И.О. представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя))

Реквизиты _____ документа,
удостоверяющего личность (если
заявителем является физическое лицо)

(наименование документа, серия, номер, кем выдан,
когда выдан)

адрес: _____

адрес фактического проживания (если заявителем является физическое лицо), адрес места нахождения (если заявителем является юридическое лицо)

телефон заявителя: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПЕРЕХОДЕ ПРАВ НА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК, ПРАВА
ПОЛЬЗОВАНИЯ НЕДРАМИ,
ОБРАЗОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА (нужное подчеркнуть)

Прошу внести изменения в разрешение на строительство № _____ (номер
разрешения) от _____ (дата выдачи разрешения) на объект

_____ ;
расположенный _____ ;

в связи с переходом прав на земельный участок, права пользования недрами,
образовании земельного участка (нужное подчеркнуть).

Являетесь ли Вы резидентом Свободного порта Владивосток:

Да (нет) _____

Расположен ли земельный участок на территории Свободного порта:

Да (нет) _____

Результат предоставления услуги прошу (нужное отметить):

- выдать лично в МФЦ
 выдать в электронном виде
 направить почтовой связью по адресу: _____.

(дата)

(подпись)

(Фамилия И.О. заявителя (представителя заявителя))

М.П.