



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2020

№ 615-НПА

г. Уссурийск

О внесении изменений в
постановление администрации
Уссурийского городского округа
от 21 июня 2012 года № 1842-НПА
«Об утверждении Положения о
стимулирующих выплатах
руководителям муниципальных
учреждений образования

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Уссурийского городского округа от 02 апреля 2019 года № 972-НПА «О Положении «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Уссурийского городского округа», статьями 29, 31, 40, 56 Устава Уссурийского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Уссурийского городского округа от 21 июня 2012 года № 1842-НПА «Об утверждении Положения о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных учреждений образования Уссурийского городского округа» (далее – постановление) следующие изменения:

044398

в преамбуле постановления слова «от 7 сентября 2011 года № 438-НПА «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений образования Уссурийского городского округа» заменить словами «от 02 апреля 2019 года № 972-НПА «О Положении «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Уссурийского городского округа»;

а) Положение о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных учреждений образования Уссурийского городского округа (далее – Положение), утвержденное постановлением изложить в следующей редакции:

«Положение
о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных
учреждений образования Уссурийского городского округа

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных учреждений образования Уссурийского городского округа (далее – Положение) применяется при установлении выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений образования, подведомственных управлению образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа (далее – руководители учреждений образования, учреждения образования).

2. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера руководителям учреждений образования, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.

Установление выплат стимулирующего характера направлено на стимулирование руководителей учреждений образования к более качественному, эффективному и результативному труду.

Стимулирующие выплаты руководителям учреждений образования устанавливаются распоряжением администрации Уссурийского городского округа на основании ходатайства управления образования и молодежной

политики администрации Уссурийского городского округа, согласованного с заместителем главы администрации по вопросам социальной сферы.

3. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений образования производятся в пределах фонда оплаты труда того учреждения образования, в котором они работают.

II. Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их установления

4. Руководителям учреждений образования устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

за выслугу лет;

за высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

премии по итогам работы.

5. Выплаты за выслугу лет начисляются ежемесячно к должностному окладу в зависимости от стажа работы в учреждениях образования в следующих размерах:

от 1 до 5 лет – 3 процента оклада;

от 5 до 10 лет – 5 процентов оклада;

свыше 10 лет – 10 процентов оклада.

6. Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет производятся согласно отработанному времени, но не более, чем на одну ставку заработной платы по основной должности.

7. Выплаты за высокие результаты работы начисляются руководителям учреждений образования ежемесячно и не могут превышать 30 процентов должностного оклада руководителя учреждения образования.

Выплаты за качество выполняемых работ начисляются руководителям учреждений образования ежемесячно и не могут превышать 20 процентов должностного оклада руководителя учреждения образования.

Выплаты за высокие результаты работы и за качество выполняемых работ устанавливаются руководителям учреждений образования с учетом достижения целевых показателей деятельности учреждений образования, утвержденных приказом управления образования и молодежной политики администрации Уссурийского округа от 04 декабря 2019 № 168/1-а «Об утверждении целевых показателей деятельности муниципальных образовательных учреждений».

Оценку работы руководителей учреждений образования осуществляет комиссия по оценке выполнения целевых показателей деятельности учреждений образования (далее – комиссия по оценке целевых показателей).

Состав и порядок работы комиссии по оценке целевых показателей утверждается приказом управления образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа (далее – управление образования).

Размер выплат за высокие результаты работы и за качество выполняемых работ определяется комиссией по оценке целевых показателей в соответствии с Приложением № 1 к Положению.

8. По итогам работы руководителей учреждения образования предусматриваются следующие виды премии:

- за истекший период работы (квартал, год);
- при наступлении определенных событий, в том числе:
- премия к юбилейной дате работника (50, 55, 60, 65 лет);
- премия к профессиональному празднику;
- премия к юбилею учреждения;
- премия к праздничному дню (23 Февраля, 8 Марта);
- премия в связи с выходом работника на пенсию.

Размер премии определяется в абсолютном размере и не может превышать двух должностных окладов в год.

Назначение премии может производиться по одному или нескольким основаниям и носит разовый характер.

9. Премирование руководителей учреждений образования за истекший период работы (квартал, год) по итогам работы производится по следующим основным показателям:

внедрение инновационных форм и методов обучения, способствующих повышению качества образовательного процесса;

проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения образования (в том числе наличие у учреждения образования статуса инновационной площадки, высокий уровень подготовки учреждения образования к новому учебному году, создание комфортных и эстетичных условий среды образовательного процесса, системная и эффективная работа по созданию в учреждении образования безопасных условий образовательной деятельности, организация на базе учреждения образования пунктов проведения экзаменов);

качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и срочных работ.

10. Премирование руководителей учреждений образования при наступлении определенных событий производится по итогам работы с учетом многолетней (не менее 5 лет) и добросовестной деятельности руководителя учреждения образования (качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и срочных работ) в учреждениях образования.

III. Порядок установления выплат стимулирующего характера

11. Размер выплат за выслугу лет определяется на основании стажа работы руководителя учреждения образования в образовательных учреждениях. Стаж работы руководителя учреждения образования устанавливается комиссией по установлению трудового стажа.

Состав и порядок работы комиссии по установлению трудового стажа утверждается приказом управления образования.

Решение об установлении стажа работы руководителя учреждения образования, рассмотренного комиссией по установлению трудового стажа, оформляется протоколом.

Основным документом для определения стажа работы руководителя учреждения образования, дающего право на получение ежемесячной выплаты за выслугу лет, является трудовая книжка.

Ежемесячная выплата за выслугу лет руководителям учреждений образования устанавливается на основании распоряжения администрации Уссурийского городского округа и указывается в трудовом договоре или в дополнительном соглашении к трудовому договору при его заключении.

Проект распоряжения администрации Уссурийского городского округа об установлении ежемесячной выплаты за выслугу лет подготавливается управлением образования в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола комиссией по установлению трудового стажа и направляется на согласование в порядке, предусмотренном Инструкцией по делопроизводству и организации документооборота в администрации Уссурийского городского округа, утвержденной распоряжением администрации Уссурийского городского округа от 13 мая 2019 года № 142.

Ежемесячная выплата за выслугу лет руководителям учреждений образования начисляется с момента возникновения права на назначение выплаты или изменения ее размера.

12. Размеры выплат руководителям учреждений образования за высокие результаты работы и качество выполняемых работ определяются два раза в год. Размер выплаты стимулирующего характера за высокие результаты работы и за качество выполняемых работ руководителям учреждений образования устанавливаются до 28 февраля на период с февраля по август и до 30 сентября на период с сентября по январь.

Установленный размер выплат стимулирующего характера за высокие результаты работы и за качество выполняемых работ руководителям учреждений образования выплачивается ежемесячно.

Руководители учреждений образования в срок до 05 февраля и до 05 сентября предоставляют в управление образования отчеты о выполнении целевых показателей деятельности учреждения образования (далее – отчеты) за период с сентября по январь и с февраля по август соответственно, по форме, установленной Приложением № 2 к Положению.

Для установления размера выплат стимулирующего характера руководителям учреждений образования за высокие результаты работ и за качество выполняемых работ специалист отдела кадрового и информационного сопровождения управления образования в течение одного рабочего дня со дня окончания срока предоставления отчетов направляет их в комиссию по оценке целевых показателей.

13. Общий срок рассмотрения комиссией по оценке целевых показателей отчетов, предоставленных руководителями учреждений образования, определения размера выплат за высокие результаты работы и за качество выполняемых работ и принятия решения не должен превышать пять рабочих дней со дня предоставления отчетов в комиссию по оценке целевых показателей.

Решение комиссии по оценке целевых показателей оформляется протоколом.

14. На основании протокола комиссии по оценке целевых показателей управление образования в течение рабочего дня, следующего за днем оформления протокола, направляет ходатайство об установлении выплат за высокие результаты работы и за качество выполняемых работ руководителям учреждений образования на согласование заместителю главы администрации по вопросам социальной сферы и на рассмотрение главе Уссурийского городского округа.

На основании резолюции главы Уссурийского городского округа управление образования в течение двух рабочих дней с момента возвращения ходатайства с резолюцией главы Уссурийского городского округа разрабатывает проект распоряжения администрации Уссурийского

городского округа о назначении стимулирующих выплат за высокие результаты работы, за качество выполняемых работ и их размере руководителям учреждений образования. Проект распоряжения администрации Уссурийского городского округа согласовывается в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и организации документооборота в администрации Уссурийского городского округа, утвержденной распоряжением администрации Уссурийского городского округа от 13 мая 2019 года № 142.

15. Для установления премии по итогам работы руководитель учреждения образования подготавливает служебную записку и направляет ее для рассмотрения в комиссию по установлению премий по итогам работы руководителей учреждений образования (далее – комиссия по установлению премий).

В служебной записке указываются показатели для премирования руководителя учреждения образования в соответствии с пунктами 9 и 10 настоящего Положения.

Состав и порядок работы комиссии по установлению премий утверждается приказом управления образования.

Решение комиссии по установлению премий оформляется протоколом.

16. Комиссия по установлению премий руководителям образовательных учреждений:

- а) принимает решение о премировании и определяет размер премии;
- б) принимает решение об отказе в выплате премии в случаях, установленных в пункте 18 настоящего Положения.

17. На основании протокола комиссии по установлению премий, в случае принятия решения о премировании руководителей учреждений образования, управление образования в течение рабочего дня, следующего за днем оформления протокола, направляет ходатайство о премировании руководителей учреждений образования на согласование заместителю главы

администрации по вопросам социальной сферы и на рассмотрение главе Уссурийского городского округа.

На основании резолюции главы Уссурийского городского округа управление образования в течение двух рабочих дней с момента возвращения ходатайства с резолюцией главы Уссурийского городского округа разрабатывает проект распоряжения администрации Уссурийского городского округа о назначении премий по итогам работы руководителям учреждений образования. Проект распоряжения администрации Уссурийского городского округа согласовывается в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и организации документооборота в администрации Уссурийского городского округа, утвержденной распоряжением администрации Уссурийского городского округа от 13 мая 2019 года № 142.

18. Выплаты стимулирующего характера не назначаются руководителям учреждений образования за исключением выплат, указанных в пункте 5 настоящего Положения в случае:

невыполнения или ненадлежащего выполнения должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором или должностной инструкцией;

наличия у руководителя неснятого дисциплинарного взыскания;
привлечения руководителя к уголовной ответственности;
привлечения руководителя к административной ответственности;
наличия фактов нецелевого использования средств федерального, краевого, местного бюджетов.»;

б) Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции (прилагается);

в) Приложение № 2 к Положению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу пресс-службы администрации Уссурийского городского округа (Тесленко) опубликовать настоящее постановление в средствах

массовой информации.

3. Управлению информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава Уссурийского городского округа



Е.Е. Корж

Приложение №1

к Положению о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных учреждений образования Уссурийского городского округа

I. Размер стимулирующих выплат руководителям дошкольных образовательных учреждений

№ п/п	Целевые показатели деятельности учреждений образования	Размер выплат (в процентах к окладу)
I. Стимулирующие выплаты за высокие результаты работы (30%)		
Эффективность управленческой деятельности		
1.	Исполнение муниципального задания	3
2.	Отсутствие кредиторской задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации	10
3.	Выполнение натуральных норм питания, установленных СанПин, более чем на 95%	5
4.	Отсутствие обоснованных жалоб и обращений участников образовательного процесса в различные инстанции	2
5.	Полнота и своевременность заполнения программного комплекса «Сетевой город. Образование»	5
6.	Охват воспитанников платными услугами не менее 40% от общего количества воспитанников	5
II. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ (20%)		
1. Качество и общедоступность образования		
1.1.	Посещаемость детьми учреждения не ниже 85% дней в году	5
1.2.	Доля воспитанников, охваченных дополнительными общеразвивающими программами на базе образовательного учреждения не менее 40%	3
1.3.	Участие дошкольных образовательных учреждений (далее – ДОУ) в более 80% массовых мероприятий (конкурсы, смотры, фестивали и т.д.) муниципального уровня	2
2. Кадровые ресурсы		
2.1.	Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию не менее 15% от общего количества педагогических работников	3

№ п/п	Целевые показатели деятельности учреждений образования	Размер выплат (в процентах к окладу)
2.3.	Профессиональное развитие. Участие педагогов образовательного учреждения в конкурсах профессионального мастерства	2
2.4.	Изучение и распространение опыта работы ДОУ. Подготовка и проведение на базе ДОУ конференций, семинаров, мастер классов.	5

II. Размер стимулирующих выплат руководителям общеобразовательных учреждений

№ п/п	Целевые показатели деятельности учреждений образования	Размер выплат (в процентах к окладу)
I. Стимулирующие выплаты за высокие результаты работы (30%)		
Эффективность управленческой деятельности		
1.	Исполнение муниципального задания	3
2.	Отсутствие кредиторской задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации	10
3.	Отсутствие обоснованных жалоб и обращений участников образовательного процесса в различные инстанции	2
4.	Полнота и своевременность заполнения программного комплекса «Сетевой город. Образование»	10
5.	Охват воспитанников платными услугами не менее 40% от общего количества воспитанников	5
II. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ (20%)		
1. Качество и общедоступность образования		
1.1.	Доля обучающихся, успешно прошедших итоговую аттестацию (9,11 классы) не менее 100%	2
1.2.	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях (международных, всероссийских, региональных, муниципальных) с очным участием	2
1.3.	Охват учащихся дополнительными общеразвивающими программами на базе общеобразовательного учреждения (далее – ОУ) не менее 80% от общего количества учащихся	3
2. Кадровые ресурсы		
2.1.	Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию не менее 15% от общего количества педагогических работников	2

№ п/п	Целевые показатели деятельности учреждений образования	Размер выплат (в процентах к окладу)
2.2.	Профессиональное развитие. Участие педагогов образовательного учреждения в конкурсах профессионального мастерства	2
2.3.	Изучение и распространение опыта работы ОУ. Подготовка и проведение на базе ОУ конференций, семинаров, мастер классов.	3
3. Социальные критерии		
3.1.	Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися за отчетный период	3
3.2.	Доля вовлеченности обучающихся в проекты социокультурной направленности, общественно-полезные практики, военно-патриотические объединения не менее 70% учащихся	3

III. Размер стимулирующих выплат руководителям учреждений дополнительного образования

№ п/п	Целевые показатели деятельности учреждений образования	Размер выплат (в процентах к окладу)
I. Стимулирующие выплаты за высокие результаты работы (30%)		
1. Эффективность управленческой деятельности		
1.1.	Исполнение муниципального задания	5
1.2.	Отсутствие кредиторской задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации	10
1.3.	Отсутствие обоснованных жалоб и обращений участников образовательного процесса в различные инстанции	5
1.4.	Охват воспитанников платными услугами не менее 30% от общего количества воспитанников	10
II. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ (20%)		
1. Качество и общедоступность образования		
1.1.	Сохранность контингента обучающихся, получателей образовательных услуг дополнительного образования в течение учебного года не ниже 90% осваивающих программы на начало учебного года	5
1.2.	Вовлеченность обучающихся в учебно-исследовательскую и проектную деятельность: участие в очном этапе научно-практических конференций и	2

№ п/п	Целевые показатели деятельности учреждений образования	Размер выплат (в процентах к окладу)
	конкурсов учебно-исследовательских и проектных работ (муниципального, регионального, федерального уровня)	
1.3.	Наличие индивидуальных образовательных планов, программ работы с одаренными (талантливыми) детьми и детьми с ограниченными возможностями здоровья	3
2. Кадровые ресурсы		
2.1.	Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию не менее 15% от общего количества педагогических работников	3
2.2.	Профессиональное развитие. Участие педагогов образовательного учреждения в конкурсах профессионального мастерства	2
2.3.	Изучение и распространение опыта работы учреждений дополнительного образования. Подготовка и проведение на базе учреждений дополнительного образования конференций, семинаров, мастер классов.	5

Приложение № 2

к Положению о стимулирующих выплатах руководителям муниципальных учреждений образования Уссурийского городского округа

Отчет о выполнении целевых показателей деятельности дошкольного образовательного учреждения

(наименование учреждения)
за _____ 20__ г.
(период)

№ п/п	Целевые показатели деятельности учреждений образования	Фактическое исполнение (перечень мероприятий)	Размер выплат (в процентах к окладу)
I. Стимулирующие выплаты за высокие результаты работы (30%)			
1. Эффективность управленческой деятельности			
1.1.	Исполнение муниципального задания		
1.2.	Отсутствие кредиторской задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации		
1.3.	Выполнение натуральных норм питания, установленных СанПин, более чем на 95%		
1.4.	Отсутствие обоснованных жалоб и обращений участников образовательного процесса в различные инстанции		
1.5.	Полнота и своевременность заполнения программного комплекса «Сетевой город. Образование»		
1.6.	Охват воспитанников платными услугами не менее 40% от общего количества воспитанников		
II. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ (20%)			
1. Качество и общедоступность образования			
1.1.	Посещаемость детьми учреждения не		

№ п/п	Целевые показатели деятельности учреждений образования	Фактическое исполнение (перечень мероприятий)	Размер выплат (в процентах к окладу)
	ниже 85% дней в году		
1.2.	Доля воспитанников, охваченных дополнительными общеразвивающими программами на базе образовательного учреждения не менее 40%		
1.3.	Участие дошкольных образовательных учреждений (далее – ДОУ) в более 80% массовых мероприятий (конкурсы, смотры, фестивали и т.д.) муниципального уровня		
2. Кадровые ресурсы			
2.1.	Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию не менее 15% от общего количества педагогических работников		
2.3.	Профессиональное развитие. Участие педагогов образовательного учреждения в конкурсах профессионального мастерства		
2.4.	Изучение и распространение опыта работы ДОУ. Подготовка и проведение на базе ДОУ конференций, семинаров, мастер классов.		

Руководитель учреждения _____

Ф.И.О. _____

« ___ » _____ 20__ г.

Отчет о выполнении целевых показателей деятельности
общеобразовательного учреждения

(наименование учреждения)
за _____ 20__ г.
(период)

№ п/п	Целевые показатели деятельности учреждений образования	Фактическое исполнение (перечень мероприятий)	Размер выплат (в процентах к окладу)
I. Стимулирующие выплаты за высокие результаты работы (30%)			
1. Эффективность управленческой деятельности			
1.	Исполнение муниципального задания		
2.	Отсутствие кредиторской задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации		
3.	Отсутствие обоснованных жалоб и обращений участников образовательного процесса в различные инстанции		
4.	Полнота и своевременность заполнения программного комплекса «Сетевой город. Образование»		
5.	Охват воспитанников платными услугами не менее 40% от общего количества воспитанников		
II. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ (20%)			
1. Качество и общедоступность образования			
1.1.	Доля обучающихся, успешно прошедших итоговую аттестацию (9,11 классы) не менее 100%		
1.2.	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях (международных, всероссийских, региональных, муниципальных) с очным участием		
1.3.	Охват учащихся дополнительными общеразвивающими программами на базе образовательного учреждения не менее 80% от общего количества учащихся		
2. Кадровые ресурсы			
2.1.	Доля педагогов, имеющих высшую и		

№ п/п	Целевые показатели деятельности учреждений образования	Фактическое исполнение (перечень мероприятий)	Размер выплат (в процентах к окладу)
	первую квалификационную категорию не менее 15% от общего количества педагогических работников		
2.2.	Профессиональное развитие. Участие педагогов общеобразовательного учреждения (далее – ОУ) в конкурсах профессионального мастерства		
2.3.	Изучение и распространение опыта работы ОУ. Подготовка и проведение на базе ОУ конференций, семинаров, мастер классов.		
3. Социальные критерии			
3.1.	Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися за отчетный период		
3.2.	Доля вовлеченности обучающихся в проекты социокультурной направленности, общественно-полезные практики, военно-патриотические объединения не менее 70% учащихся		

Руководитель учреждения _____

Ф.И.О. _____

« ___ » _____ 20__ г.

Отчет о выполнении целевых показателей деятельности
учреждения дополнительного образования

(наименование учреждения)
за _____ 20__ г.
(период)

№ п/п	Целевые показатели деятельности учреждений образования	Фактическое исполнение (перечень мероприятий)	Размер выплат (в процентах к окладу)
I. Стимулирующие выплаты за высокие результаты работы (30%)			
1. Эффективность управленческой деятельности			
1.1.	Исполнение муниципального задания		
1.2.	Отсутствие кредиторской задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации		
1.3.	Отсутствие обоснованных жалоб и обращений участников образовательного процесса в различные инстанции		
1.4.	Охват воспитанников платными услугами не менее 30% от общего количества воспитанников		
II. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ (20%)			
1. Качество и общедоступность образования			
1.1.	Сохранность контингента обучающихся, получателей образовательных услуг дополнительного образования в течение учебного года не ниже 90% осваивающих программы на начало учебного года		
1.2.	Вовлеченность обучающихся в учебно-исследовательскую и проектную деятельность: участие в очном этапе научно-практических конференций и конкурсов учебно-исследовательских и проектных работ (муниципального, регионального, федерального уровня)		
1.3.	Наличие индивидуальных		

	образовательных планов, программ работы с одаренными (талантливыми) детьми и детьми с ограниченными возможностями здоровья		
2. Кадровые ресурсы			
2.1.	Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию не менее 15% от общего количества педагогических работников		
2.2.	Профессиональное развитие. Участие педагогов образовательного учреждения в конкурсах профессионального мастерства		
2.3.	Изучение и распространение опыта работы учреждений дополнительного образования. Подготовка и проведение на базе учреждений дополнительного образования конференций, семинаров, мастер классов.		

Руководитель учреждения _____

Ф.И.О. _____

« ___ » _____ 20__ г.