



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.04.2015

№ 96

г. Уссурийск

Об утверждении плана-графика
реализации мероприятий
муниципальной
программы «Развитие
муниципальной службы в
администрации Уссурийского
городского округа на
2014-2016 годы», утвержденной
постановлением администрации
Уссурийского городского округа от
21 ноября 2013 года № 3931-НПА
на 2015 год

В соответствии с постановлением администрации Уссурийского городского округа от 21 ноября 2013 года № 3931-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Уссурийского городского округа на 2014-2016 годы», на основании постановления администрации Уссурийского городского округа от 31 марта 2015 года № 895-НПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Уссурийского городского округа и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов администрации Уссурийского городского округа»

1. Утвердить план-график реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации

Уссурийского городского округа на 2014-2016 годы» на 2015 год, утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 21 ноября 2013 года № 3931-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Уссурийского городского округа на 2014-2016 годы» на 2015 год (далее – план-график на 2015 год).

2. Отделу муниципальной службы и кадров аппарата администрации (Курилко) обеспечить общее управление, координацию и контроль за реализацией мероприятий плана-графика на 2015 год, а также за сроками их исполнения, эффективным использованием финансовых средств, выделенных на реализацию указанных мероприятий и предоставлением финансовой отчетности, своевременным составлением отчетности исполнения мероприятий плана-графика на 2015 год.

3. Информационно-аналитическому управлению администрации Уссурийского городского округа (Софиенко) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава администрации
Уссурийского городского округа



Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Уссурийского городского округа
от 14.04.2015 № 96

План-график
реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие
муниципальной службы в администрации Уссурийского
городского округа на 2014-2016 годы» на 2015 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6
1.	Формирование эффективного резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы (далее – кадровый резерв)	и	0,00	с 09 января 2015 года по 31 декабря 2015 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы аппарата администрации
1.1		Проведение первого этапа конкурса по формированию кадрового резерва,		до 01 ноября 2015 года	Т.Л. Чудная, эксперт отдела муниципальной службы аппарата

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6
		результатом которого является формирование списка кандидатов, допущенных к участию во втором этапе (далее – список кандидатов)			администрации
1.2		Размещение информации (списка кандидатов) о результатах первого этапа конкурса по формированию кадрового резерва в официальных средствах массовой информации		01 декабря 2015 года	Т.Л. Чудная, эксперт отдела муниципальной службы аппарата администрации
1.3		Проведение второго этапа конкурса по формированию кадрового резерва (тестирование кандидатов)		до 22 декабря 2015 года	Т.Л. Чудная, эксперт отдела муниципальной службы аппарата администрации
1.4		Подготовка и утверждение распоряжения администрации		до 29 декабря 2015 года	Т.Л. Чудная, эксперт отдела муниципальной службы аппарата

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6
1.5		уссурийского городского округа о включении кандидатов в кадровый резерв Эффективное использование кадрового резерва (назначение не менее 8 человек из числа зачисленных в кадровый резерв на должности муниципальной службы по результатам 2015 года)		с 09 января 2015 года по 31 декабря 2015 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы аппарата администрации
2.	Проведение конкурсных процедур для замещения вакантных должностей муниципальной службы		0,00	с 09 января 2015 года по 31 декабря 2015 года	Е.В. Каюмова, главный специалист 1 разряда отдела муниципальной службы аппарата администрации
2.1		Размещение в официальных средствах массовой информации о конкурсах на замещение		с 09 января 2015 года по 31 декабря 2015 года	Е.В. Каюмова, главный специалист 1 разряда отдела

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Планный срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6
		вакантных должностей муниципальной службы и о конкурсах на зачисление в кадровый резерв			муниципальной службы аппарата администрации
2.2		Организация и проведение заседаний конкурсных комиссий на замещение вакантных должностей муниципальной службы		с 09 января 2015 года по 31 декабря 2015 года	Е.В. Каюмова, главный специалист 1 разряда отдела муниципальной службы аппарата администрации
3.	Проведение аттестации муниципальных служащих		0,00	с 01 июня 2015 года по 26 декабря 2015 года	Е.В. Каюмова, главный специалист 1 разряда отдела муниципальной службы аппарата администрации
3.1		Подготовка и утверждение графика проведения аттестации муниципальных служащих		до 01 июня 2015 года	Е.В. Каюмова, главный специалист 1 разряда отдела муниципальной

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6
3.2	Организация и проведение заседаний аттестационной комиссии в соответствии с утвержденным графиком			с 01 июня 2015 года по 26 декабря 2015 года	Е.В. Каюмова, главный специалист 1 разряда отдела муниципальной службы аппарата администрации
4.	Проведение занятий с муниципальными служащими по вопросу предоставления ими сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах (расходах))		0,00	до 25 апреля 2015 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы аппарата администрации
5.	Краткосрочное повышение квалификации муниципальных служащих		300,00	с 09 января 2015 года по 31 декабря 2015 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы аппарата

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6
5.1		Заключение договоров с учреждениями образования на проведение повышения квалификации муниципальных служащих		с 09 января 2015 года по 31 декабря 2015 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы аппарата администрации
5.2		Организация процесса обучения муниципальных служащих		с 09 января 2015 года по 31 декабря 2015 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы аппарата администрации
6.	Диспансеризация муниципальных служащих		1238,40	с 01 июля 2015 года по 26 сентября 2015 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы аппарата администрации
6.1		Подготовка пакета документов для организации электронного аукциона на проведение диспансеризации		с 01 июля 2015 года по 01 августа 2015 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы аппарата администрации

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Планный срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6
		муниципальных служащих			
6.2		Подготовка списков муниципальных служащих, направляемых для прохождения диспансеризации		с 01 июля 2015 года по 01 августа 2015 года	Т.Л. Чудная, эксперт отдела муниципальной службы аппарата администрации
6.3		Осуществление закупки для нужд администрации Уссурийского городского округа (проведение диспансеризации муниципальных служащих)		с 03 августа 2015 года по 01 сентября 2015 года	М.В. Сражевская, начальник управления закупок администрации
6.4.		Организация прохождения диспансеризации муниципальными служащими		до 10 октября 2015 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы аппарата администрации
7.	Организация подписки на периодические издания (далее – подписка)		242,55	с 20 января 2015 года до 01 декабря	О.О. Солонникова, главный специалист

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6
7.1.		Формирование перечня периодических изданий на основании заявок из отраслевых (функциональных) органов администрации		с 20 января 2015 года по 10 февраля 2015 года	1 разряда управления делами аппарата администрации О.О. Солонникова, главный специалист 1 разряда управления делами аппарата администрации
7.2.		Подготовка, согласование и заключение договоров на оказание услуги на подписку		с 20 января 2015 года до 01 декабря 2015 года (ежеквартально)	О.О. Солонникова, главный специалист 1 разряда управления делами аппарата администрации
8.	Мониторинг кадрового состава муниципальных служащих администрации Уссурийского городского округа		0,00	до 26 декабря 2015 года	Т.Л. Чудная, эксперт отдела муниципальной службы аппарата администрации;

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6
9.	Размещение официальных средств массовой информации о конкурсах на замещение вакантных должностей муниципальной службы и о конкурсах на зачисление в кадровый резерв администрации Уссурийского городского округа		0,00	с 09 января 2015 года по 31 декабря 2015 года	Е.В. Каюмова, главный специалист 1 разряда отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации
9.1		Подготовка информации о проведении конкурсных процедур		с 09 января 2015 года по 31 декабря 2015 года	Е.В. Каюмова, главный специалист 1 разряда отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации
9.2		Организация размещения информации о проведении конкурсных процедур на		с 09 января 2015 года по 31 декабря 2015 года	М.Ю. Софиенко, начальник информационно-аналитического

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6
		официальном сайте администрации			управления администрации
9.3		Организация размещения информации о проведении конкурсных процедур в официальном печатном издании администрации			О.А. Тесленко, начальник отдела пресс-службы администрации
10.	Размещение официальных средств массовой информации о доходах (расходах)		0,00	с 04 мая 2015 года по 14 мая 2015 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы аппарата администрации
10.1		Подготовка сводной информации о сведениях о доходах (расходах), представленных муниципальными служащими за 2014 год		с 04 мая 2015 года по 09 мая 2015 года	Е.В. Каюмова, главный специалист 1 разряда отдела муниципальной службы аппарата администрации
10.2		Размещение на официальном сайте администрации Уссурийского		с 11 мая 2015 года по 14 мая 2015 года	М.Ю. Софиенко, начальник информационно-аналитического

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6
		городского сводной информации о сведениях о доходах (расходах), представленных муниципальными служащими за 2014 год			управления администрации
11.	Размещение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа правовых актов по вопросам прохождения муниципальной службы		0,00	с 09 января 2015 года по 31 декабря 2015 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы аппарата администрации
11.1		Подготовка перечня правовых актов для размещения на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа		с 09 января 2015 года по 31 декабря 2015 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы аппарата администрации
11.2		Организация размещения правовых актов на официальном сайте администрации		с 09 января 2015 года по 31 декабря 2015 года	М.Ю. Софиенко, начальник информационно-аналитического

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6
		Уссурийского городского округа			управления администрации