



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2024

№ 3577

г. Уссурийск

О проведении специализированной
сельскохозяйственной
(продовольственной) ярмарки

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 29 сентября 2017 года № 390-ПА «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края и требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края», а также на основании постановления администрации Уссурийского городского округа от 30 марта 2018 года № 787 «О формировании реестра ярмарочных площадок и об определении уполномоченного органа»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести специализированную сельскохозяйственную (продовольственную) ярмарку (далее – ярмарка).
2. Определить:
 - а) организатором ярмарки:
администрацию Уссурийского городского округа в лице



Администрация УГО – 222812

уполномоченного органа - Управление по работе с территориями;

местонахождение организатора: город Уссурийск, улица Некрасова, 66, кабинет 211, телефон 8 (4234) 32-15-05, адрес электронной почты: territory@adm-ussuriisk.ru;

б) цель организации ярмарки:

удовлетворение потребностей населения в товарах (работах, услугах) по доступным ценам;

поддержка местных товаропроизводителей;

в) место проведения ярмарки:

город Уссурийск, ул. Горького, 23, адресный ориентир примерно в 20 м по направлению на север от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка;

г) срок проведения ярмарки: ежегодно с 1 марта по 30 ноября;

д) тип ярмарки - регулярная, специализированная;

е) максимальное количество участников ярмарки - 15;

ж) режим работы ярмарки: с 10:00 до 19:00 часов ежедневно;

з) состав администрации ярмарки согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению;

и) порядок предоставления торговых мест для продажи товаров на ярмарке согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению;

к) форму заявки на участие в ярмарке согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению;

л) форму разрешения на участие в ярмарке согласно Приложению № 4 к настоящему постановлению;

м) схему размещения мест для продажи товаров на ярмарке согласно Приложению № 5 к настоящему постановлению.

3. Утвердить:

а) план мероприятий по организации ярмарки и продаже товаров на ярмарке (прилагается);

б) ассортимент товаров, реализуемых на ярмарке:

картофель и плодоовощные товары, в том числе свежие овощи, плоды, ягоды (свежие и свежемороженые), овощи соленые и квашеные;

саженцы, семена, сеянцы деревьев и кустарников, рассада (за исключением домашних растений и цветов);

срезка цветов.

4. Управлению жизнеобеспечения администрации Уссурийского городского округа (Фролов) организовать работу по уборке территории ярмарочной площадки до начала и по окончании работы ярмарки в дни проведения ярмарки.

5. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел по городу Уссурийску (Гусев) обеспечить охрану общественного порядка в месте проведения ярмарки в целях обеспечения безопасности, в том числе антитеррористической безопасности;

6. Управлению делами аппарата администрации Уссурийского городского округа (Болтенко) разместить настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт администрации Уссурийского городского округа».

7. Настоящее постановление распространяется на правоотношения возникшие с 01 марта 2024 года.

Глава Уссурийского
городского округа



Е.Е. Корж

Утвержден

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 15.07.2024 № 3577

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ (ПРОДОВОЛЬСТВЕННОЙ)
ЯРМАРКИ И ПРОДАЖЕ ТОВАРОВ НА ЯРМАРКЕ**

N п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1.	Размещение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа: www.adm-ussuriisk.ru , информации о плане мероприятий по организации ярмарки и продаже товаров на ярмарке (выполнения работ, оказания услуг)	до 18 февраля	Управление информатизации связи и муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа
2.	Уведомление (в письменной форме) территориальных органов: Управления внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю, о дате, месте проведения ярмарки и режиме ее работы	до 18 февраля	Управление по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа
3.	Доведение информации до граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством с сельских территорий Уссурийского городского округа (далее - заявители) о проведении ярмарки	до 01 марта (и далее в период проведения ярмарки)	Управление по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа

4.	Прием заявок и пакета документов от заявителей и выдача разрешений на участие в ярмарке с указанием номера места согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке	до 01 марта	Управление по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа
5.	Прием заявок и пакета документов от заявителей и выдача разрешений на участие в ярмарке с указанием номера места согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке (при наличии свободных мест)	ежедневно в период проведения ярмарки	администрация ярмарки
6.	Организация размещения участников ярмарки на основании выданных разрешений и в соответствии со схемой размещения торговых мест для продажи товаров на ярмарке	с 09.45 до 10.00 часов, в дни проведения ярмарки	администрация ярмарки
7.	Реализация товаров участниками ярмарки согласно ассортиментному перечню и при наличии средств санитарной гигиены	с 10.00 до 19.00 часов, в дни проведения ярмарки	участники ярмарки
8.	Предоставление услуг по соблюдению правил личной гигиены участникам ярмарки	с 10.00 до 19.00 часов, в дни проведения ярмарки	Парк "ДОРА", г. Уссурийск, ул. Володарского, д. 35
9.	Организация уборки территории ярмарочной площадки	до начала и по окончании работы ярмарки в дни проведения ярмарки в дни проведения ярмарки	Управление жизнеобеспечения администрации УГО участники ярмарки

10.	Организация обеспечения охраны общественного порядка в месте проведения ярмарки	с 10.00 до 19.00 часов, ежедневно	отдел Министерства внутренних дел по городу Уссурийску
11.	Направление информации об итогах проведения ярмарки в Министерство промышленности и торговли Приморского края	в течение пяти рабочих дней после проведения ярмарки	Управление по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа

Приложение № 1

к постановлению администрации
Уссурийского городского округа
от 15.07.2024 № 3577

СОСТАВ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРМАРКИ

Руководитель администрации ярмарки (далее - администрация):

начальник Управления по работе с территориями администрации
Уссурийского городского округа.

Члены администрации:

начальник отдела сельского хозяйства Управления по работе
с территориями администрации Уссурийского городского округа;

главный специалист 1 разряда отдела сельского хозяйства
Управления по работе с территориями администрации Уссурийского
городского округа;

эксперт 1 категории отдела сельского хозяйства Управления
по работе с территориями администрации Уссурийского городского
округа.

к постановлению администрации
Уссурийского городского округа
от 15.07.2024 № 3577

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТОРГОВЫХ МЕСТ ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА ЯРМАРКЕ

1. Порядок предоставления торговых мест для продажи товаров на ярмарке (далее - Порядок) устанавливает требования к предоставлению мест на ярмарке.
2. Предоставление торговых мест участникам ярмарки осуществляется в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров на ярмарке согласно приложению № 5 в порядке очередности, бесплатно, с учетом отсутствия затрат на оборудование торговых мест и услуг по проведению уборки территории.
3. Прием заявок на участие в ярмарке от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или граждан - глав крестьянского (фермерского) хозяйства, членов такого хозяйства, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, проживающих на сельских территориях Уссурийского городского округа, до 01 марта текущего года осуществляет организатор ярмарки - администрация Уссурийского городского округа в лице Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа; далее, в ежедневном режиме, прием заявок осуществляет администрация ярмарки.
4. Для получения разрешения на участие в ярмарке юридические лица, индивидуальные предприниматели или граждане - главы крестьянского (фермерского) хозяйства, члены такого хозяйства, граждане, ведущие личное подсобное хозяйство или занимающиеся садоводством, огородничеством,

животноводством, проживающие на сельских территориях Уссурийского городского округа (далее - заявители), предоставляют следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя):

для индивидуальных предпринимателей - копия документа, удостоверяющего личность (паспорта) заявителя, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

для юридических лиц - копия документа, удостоверяющего личность (паспорта) заявителя, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРЮЛ);

для граждан, осуществляющих торговлю продукцией собственного производства - копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, копия выписки из похозяйственной книги или копия книжки члена садоводческого общества, либо справка о наличии подсобного хозяйства, выданная администрацией сельского поселения;

в) согласие на обработку персональных данных.

Организатор ярмарки осуществляет прием заявок и документов от заявителей до 01 марта текущего года по адресу: город Уссурийск, улица Некрасова, 66, кабинет 206 (отдел сельского хозяйства Управления по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа). Справочный телефон: 8 (4234) 32-15-05, график работы: ежедневно с 09.00 до 18.00 часов, перерыв с 13.00 до 14.00 часов, за исключением выходных и праздничных дней.

Администрация ярмарки, состав которой определен постановлением, осуществляет прием заявок и документов от заявителей с 01 марта текущего года (и далее ежедневно с 9.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 18.00 часов до окончания срока проведения ярмарки) дополнительно в месте проведения ярмарки.

5. При поступлении заявки и предоставления документов, указанных

в пункте 4 настоящего Порядка, до 01 марта текущего года, организатор ярмарки принимает решение о предоставлении торгового места и выдает разрешение на участие в ярмарке на срок, указанный заявителем, но не более конечного срока проведения ярмарки. Организатор ярмарки выдает разрешение на участие в ярмарке заявителям непосредственно в день открытия ярмарки - 1 марта текущего года с 9.00 до 10.00 часов.

В случае наличия свободных торговых мест на ярмарке в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение № 5) для участия в ярмарке заявитель (либо представитель заявителя по доверенности), начиная с 1 марта текущего года, вправе подать для оформления разрешения на участие в ярмарке заявку и документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, непосредственно в день проведения ярмарки. В данном случае администрация ярмарки выдает разрешение на участие в ярмарке заявителям непосредственно в месте ее проведения в день поступления заявки и предоставления документов на срок, указанный заявителем, но не более конечного срока проведения ярмарки.

При поступлении заявки и предоставления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, с 01 марта текущего года и далее ежедневно, администрация ярмарки принимает решение о предоставлении торгового места и выдает разрешение на участие в ярмарке.

6. Организатор ярмарки (администрация ярмарки) ведет учет поданных заявок и выданных разрешений в Журнале учета участников ярмарки, который содержит следующие сведения: фамилия, имя, отчество участника ярмарки, дата выдачи разрешения на участие в ярмарке, номер торгового места, срок участия в ярмарке.

7. Основанием для отказа в выдаче разрешения на участие в ярмарке является несоответствие указанных в заявке товаров ассортименту реализуемых на ярмарке товаров, предусмотренному постановлением.

8. Администрация ярмарки имеет право досрочно прервать участие в ярмарке путем аннулирования разрешения по основаниям и в порядке,

определенным пунктом 4.2 Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края и требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 29 сентября 2017 года № 390-па.

Приложение № 3

к постановлению администрации
Уссурийского городского округа
от 15.07.2024 № 3577

Форма заявки на участие в ярмарке

Начальнику Управления
по работе с территориями
администрации Уссурийского
городского округа

ЗАЯВКА

на участие в специализированной сельскохозяйственной
(продовольственной) ярмарке, расположенной по адресу: город Уссурийск,
ул. Горького, 23, адресный ориентир примерно в 20 м по направлению на
север от ориентира жилой дом, расположенный за пределами участка

1. Заявитель

(полное наименование юридического лица (далее - ЮЛ), индивидуального
предпринимателя (далее - ИП) или гражданина - главы крестьянского (фермерского)
хозяйства, члена такого хозяйства, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство
или занимающегося садоводством, огородничеством, животноводством)

2. Ф.И.О. заявителя (либо представителя заявителя по доверенности)

3. Адрес местонахождения _____

(в случае, если заявитель ЮЛ; если ИП или физ. лицо - адрес местожительства)

4. Контактные данные _____

(телефон, адрес электронной почты)

5. Срок участия в специализированной сельскохозяйственной ярмарке
_____ года

6. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров (нужное подчеркнуть):

картофель и плодоовощные товары, в том числе свежие овощи, плоды,
ягоды (свежие и свежемороженые), овощи соленые и квашеные;

саженцы, семена, сеянцы деревьев и кустарников, рассада
(за исключением домашних растений и цветов);

срезка цветов.

Приложение (нужное подчеркнуть):

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя).
2. Доверенность, в случае если заявление подписано лицом, представляющим интересы заявителя, удостоверенное подписью (и/или печатью) лица, от имени которого подается заявление.
3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕЕРЮЛ).
4. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП).
5. Копия выписки из похозяйственной книги либо членской книжки члена садоводческого общества, либо справки о наличии личного подсобного хозяйства, выданной администрацией сельского поселения.
6. Согласие на обработку персональных данных.

(заявитель либо представитель по
доверенности)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Дата подачи заявки " __ " _____ года

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

" __ " _____ год

(подпись)

(ф.и.о. специалиста, принявшего
заявление)

Приложение № 4

к постановлению администрации
Уссурийского городского округа
от 15.07.2024 № 3577

Форма разрешения на участие в ярмарке

Управление по работе с территориями администрации Уссурийского
городского округа (или Администрация ярмарки)

РАЗРЕШЕНИЕ

на участие в специализированной сельскохозяйственной
(продовольственной) ярмарке

Наименование участника ярмарки (юридического лица, индивидуального предпринимателя, или гражданина - главы крестьянского (фермерского) хозяйства, члена такого хозяйства, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство или занимающегося садоводством, огородничеством, животноводством):

Вид реализуемой продукции: (согласно ассортиментному перечню на соответствующий период проведения ярмарки, определенному постановлением):

	картофель и плодоовощные товары, в том числе свежие овощи, плоды, ягоды (свежие и свежемороженые), овощи соленые и квашеные;
	саженцы, семена, сеянцы деревьев и кустарников, рассада (за исключением домашних растений и цветов);
	срезка цветов

Срок действия разрешения: _____

Место торговли: город Уссурийск, ул. Горького, 23, адресный ориентир примерно в 20 м по направлению на север от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка.

Торговое место №: _____ (согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке, определенной в приложении № 5 к постановлению).

Разрешение выдал: _____ / _____ /
подпись / Ф.И.О. ответственного лица организатора

Приложение № 5

к постановлению администрации
Уссурийского городского округа
от 15.07.2024 № 3577

Схема размещения мест для продажи товаров на ярмарке

