

**АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17 марта 2009 г. N 286

**О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ,
УТВЕРЖДЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ
ПРОГРАММ УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" постановляет:

1. Утвердить Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Уссурийского городского округа (прилагается).

2. Управлению по информации, связям с общественностью и взаимодействию с силовыми структурами администрации Уссурийского городского округа (Долгова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам экономики, имущества и финансам Р.М. Сяченкову.

Глава Уссурийского городского округа
С.П.РУДИЦА

Утвержден
постановлением
администрации
Уссурийского
городского округа
от 17.03.2009 N 286

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННЫХ
ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Уссурийского городского округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Настоящий Порядок устанавливает требования к содержанию разработки, утверждения, реализации и оценки ведомственных целевых программ за счет средств местного бюджета.

3. Ведомственные целевые программы направлены на осуществление ведомствами муниципальной политики в установленных сферах деятельности, обеспечение достижения целей и задач социально-экономического развития, повышение результативности расходов бюджета городского округа.

4. Ведомственные целевые программы базируются на системе целей, задач и показателей деятельности ведомств и отражаются в ежегодных докладах о результатах и основных направлениях деятельности ведомств.

5. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

а) ведомственная целевая программа - увязанный по задачам, ресурсам, срокам осуществления комплекс мероприятий, реализуемых одним ведомством, обеспечивающих эффективное решение приоритетных внутриотраслевых задач в сфере социально-экономического развития Уссурийского городского округа;

б) ведомства - органы администрации Уссурийского городского округа - главные распорядители бюджетных средств, имеющие право на получение средств в соответствии с ведомственной структурой расходов местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

в) результативность бюджетных расходов - соотношение между результатами деятельности ведомства и расходами на их достижение, включая степень достижения планируемых результатов деятельности;

г) показатели результативности (целевые индикаторы) - количественные показатели, отражающие степень достижения целей и задач, предусмотренных Программой.

II. Требования к разработке ведомственной целевой программы

6. Ведомственные целевые программы могут формироваться в двух видах:

а) целевая программа ведомства - разрабатываемый ведомством комплекс взаимоувязанных мероприятий, направленных на решение конкретной задачи, стоящей перед ведомством, описываемой измеряемыми целевыми индикаторами. Целевая программа ведомства является самостоятельным документом, а отдельные ее положения включаются в ежегодный доклад о результатах и основных направлениях деятельности ведомства;

б) аналитическая программа ведомства - выделяемая в аналитических целях при подготовке доклада о результатах и основных направлениях деятельности ведомства группировка расходов, направленная на выполнение полномочий в рамках действующих расходных обязательств и описываемая измеряемыми целевыми индикаторами.

7. Целевые индикаторы для каждой ведомственной целевой программы формируются в соответствии с особенностями деятельности ведомств, показателями оценки результатов осуществления ими своих функций и задач.

8. Ведомственная целевая программа разрабатывается на срок, не превышающий трех лет.

9. Мероприятия ведомственных целевых программ не могут дублировать мероприятия долгосрочных целевых программ. В отдельных случаях ведомственные целевые программы могут быть преобразованы в подпрограммы долгосрочных целевых программ.

10. В аналитическую программу ведомства не включаются расходы на развитие ведомства, предусматриваемые в целевой программе ведомства.

11. Реализация аналитической программы ведомства осуществляется в пределах бюджетных средств, выделенных ведомству на исполнение действующих обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

III. Требования к содержанию ведомственной целевой программы

12. Требования к содержанию ведомственной целевой программы различаются в зависимости от вида программы.

13. Целевая программа ведомства включает в себя паспорт по [форме](#) согласно приложению к настоящему Порядку и следующие разделы:

а) характеристику проблемы, решение которой осуществляется путем реализации программы, включая анализ причин ее возникновения, целесообразность и необходимость решения на ведомственном уровне;

б) определение целей и задач программы:

б(1) целью целевой программы ведомства и задачами, направленными на достижение цели, не может быть обеспечение деятельности ведомства (содержание персонала, автоматизация работы, материально-техническое обеспечение и т.п.);

б(2) цель и задачи должны быть направлены на улучшение текущей ситуации в конкретном направлении деятельности ведомства (повышение/снижение, улучшение, усиление/ослабление и т.д.);

б(3) требования, предъявляемые к цели целевой программы ведомства: (специфичность (цель должна соответствовать полномочиям ведомства и исполняемым вопросам местного значения); достижимость (цель должна быть потенциально достижима); измеримость (должна существовать возможность проверки достижения цели);

б(4) количество поставленных целей не должно быть более 5;

б(5) для достижения цели должны быть поставлены конкретные задачи и по каждой цели может быть не более 7 тактических задач;

в) сроки и этапы реализации программы;

г) описание целевых индикаторов с количественными показателями решения поставленных задач по годам;

д) перечень и описание программных мероприятий с указанием исполнителей, сроков исполнения и необходимых финансовых ресурсов, источников финансирования;

е) ресурсное обеспечение программы: кадровое, техническое, организационное и финансовое обеспечение (с обоснованием потребностей в необходимых ресурсах):

е(1) в финансовом обеспечении отражается сумма расходов на мероприятия с указанием направлений расходования средств и источников финансирования;

ж) описание системы контроля за реализацией программы, включающей в себя распределение полномочий и ответственности между структурными подразделениями, отвечающими за ее реализацию;

з) описание ожидаемых результатов (социально-экономических последствий) реализации программы, общую оценку ее вклада в достижение соответствующей цели ведомства по годам.

14. Аналитическая программа ведомства содержит:

а) определение цели программы;

б) описание целевых индикаторов с количественными показателями решения поставленных задач по годам;

в) обоснование объемов расходов средств, выделенных из местного бюджета на реализацию программы.

IV. Формирование и утверждение ведомственной целевой программы

15. Решение о разработке ведомственной целевой программы принимается руководителем ведомства.

16. Ведомство разрабатывает и направляет на экспертизу проект ведомственной целевой программы в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

17. Разработанный проект ведомственной целевой программы направляется ведомством на экспертизу в управление экономического развития администрации Уссурийского городского округа и финансовое управление администрации Уссурийского городского округа.

18. Управление экономического развития администрации Уссурийского городского округа проводит экспертизу в части соответствия мероприятий ведомственной целевой программы отнесенным к ведению ведомства полномочиям и функциям, а также в части наличия повторяющихся с другими ведомственными и долгосрочными целевыми программами мероприятий.

19. Финансовое управление администрации Уссурийского городского округа в части возможного повышения результативности бюджетных расходов в результате реализации ведомственной целевой программы, а также в части наличия источников финансирования реализации ведомственной целевой программы Уссурийского городского округа.

20. Экспертиза проекта ведомственной целевой программы должна быть проведена в течение 3-х недель с момента поступления проекта программы.

21. По результатам экспертизы проекта ведомственной целевой программы управлением экономического развития администрации Уссурийского городского округа и финансовым управлением администрации Уссурийского городского округа осуществляются следующие действия:

а) возвращают проект ведомственной целевой программы на доработку с мотивированным заключением;

б) проект ведомственной целевой программы рекомендуется ведомству к утверждению.

22. Ведомственная целевая программа утверждается постановлением администрации Уссурийского городского округа.

23. Ведомственные целевые программы, предлагаемые к финансированию на очередной финансовый год, утверждаются не позднее 1 августа текущего года.

24. Ежегодно, при формировании бюджета Уссурийского городского округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), управлением экономического развития администрации Уссурийского городского округа формируется перечень ведомственных целевых программ, предусмотренных к финансированию в плановом периоде.

25. Утвержденной ведомственной целевой программе финансовым управлением администрации Уссурийского городского округа присваивается уникальный код целевой статьи бюджетной классификации.

26. Утвержденная ведомственная целевая программа отражается отдельной строкой в решении Думы Уссурийского городского округа о бюджете городского округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

27. Ведомственная целевая программа подлежит обязательному опубликованию в средствах массовой информации.

V. Реализация и контроль за ходом реализации ведомственной целевой программы

28. Ведомственная целевая программа реализуется соответствующим ведомством.

29. Ответственность и контроль за реализацией ведомственной целевой программы, в том числе за достижением целевых показателей результативности программы, несет руководитель ведомства.

30. При необходимости ведомство делегирует полномочия по реализации отдельных составляющих ведомственной целевой программы подведомственным муниципальным предприятиям и учреждениям, обеспечивающим предоставление муниципальных услуг.

31. Для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации ведомственной целевой программы ведомство ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, подготавливает и передает в управление экономического развития администрации Уссурийского городского округа информацию о ходе реализации ведомственной целевой программы.

32. Ежегодно, в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, ведомство предоставляет в управление экономического развития администрации Уссурийского городского округа согласованный по объемам финансирования с финансовым управлением отчет о ходе реализации ведомственной целевой программы за истекший год и период с начала реализации Программы.

31. Отчет должен содержать:

а) оценку исполнения программных мероприятий;

б) сведения об объемах финансирования Программы;

в) анализ достижения показателей результативности;

г) оценку результативности реализации Программы;

д) пояснительную записку.

32. В представленном отчете ведомства могут содержаться предложения о внесении изменений в ведомственную целевую программу, о сокращении (увеличении) бюджетных ассигнований на реализацию отдельных мероприятий ведомственной целевой программы или о досрочном прекращении ее реализации.

33. Управление экономического развития администрации Уссурийского городского округа совместно с финансовым управлением администрации Уссурийского городского округа ежегодно, в срок до 15 марта, готовит сводную информацию о ходе реализации ведомственных целевых программ, об оценке их результативности за истекший период и доводит данную информацию главе Уссурийского городского округа и заместителям главы администрации, курирующим ведомства, для принятия соответствующего решения (о дальнейшей реализации, приостановлении и о досрочном прекращении реализации ведомственной целевой программы).

VI. Порядок проведения оценки результативности реализации ведомственных целевых программ

34. Для оценки результативности ведомственной целевой программы применяются показатели результативности (целевые индикаторы), указанные в паспорте ведомственной целевой программы.

35. Оценка результативности ведомственной целевой программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:

- а) при выполнении или перевыполнении значения целевого индикатора - плюс 1 балл;
- б) при невыполнении значения целевого индикатора - минус 1 балл.

36. Результативность целевой программы определяется по итоговой сводной оценке:

- а) "отрицательное значение" - результативность снизилась по сравнению с предыдущим годом;
- б) "0 баллов" - результативность находится на уровне предыдущего года;
- в) "положительное значение" - результативность повысилась по сравнению с предыдущим годом.

37. Оценка результативности ведомственной целевой программы осуществляется ведомством по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации ведомственной целевой программы.

38. Оценка результативности реализации программы должна быть приведена в тексте доклада о результатах и основных направлениях деятельности ведомства.

39. Ведомство до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, представляет в управление экономического развития и финансовое управление администрации Уссурийского городского округа отчет о выполнении ведомственной целевой программы, включая меры по повышению эффективности их реализации за истекший год и за весь период реализации программы согласно [формам NN 1, 2, 3](#) к настоящему Порядку.

40. В случае низкой оценки результативности реализации ведомственных целевых программ руководитель ведомства вправе обратиться к главе Уссурийского городского округа с предложениями:

- а) о прекращении реализации соответствующих ведомственных целевых программ с исключением в установленном порядке из бюджета округа расходов на их реализацию;
- б) о приостановлении реализации ведомственных целевых программ или внесении в них корректив в случае признания исполнения ведомственной целевой программы неэффективным.

41. В случае досрочного прекращения реализации ведомственной целевой программы финансовое управление администрации городского округа в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации вносит изменения в сводную бюджетную роспись в части уменьшения бюджетных ассигнований за счет исключения средств, ранее выделенных на реализацию данной программы.

42. Оценка целевого индикатора определяется на основании следующей формы:

Форма N 1

Оценка
достижения основных целевых индикаторов
(наименование ведомственной целевой программы)
за _____ год

Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора			
		утверждено в Программе	достигнуто	отклонение	оценка в баллах
Целевой индикатор 1					
Целевой индикатор 2					
Целевой индикатор 3					
Иные целевые индикаторы					
Итоговая сводная оценка					

43. Динамика целевых значений целевых индикаторов определяется путем сопоставления данных по следующей форме:

Форма N 2

Динамика
целевых значений основных целевых индикаторов
(наименование ведомственной целевой программы)

Целевые индикаторы	Единица измерения	Год реализации Программы			Последний год (целевое значение)	%
		1-й год	2-й год	отчетный		
Целевой индикатор 1						
Целевой индикатор 2						
Целевой индикатор 3						
Иные целевые индикаторы						

44. Оценка результативности ведомственной целевой программы осуществляется по следующей форме:

Форма N 3

Оценка
результативности ведомственной целевой программы

Вывод о результативности Программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	Предложения по дальнейшей реализации Программы
Результативность возросла	Положительное значение	
Результативность на уровне	0	
Результативность снизилась	Отрицательное значение	

к Порядку
разработки, утверждения и
реализации ведомственных
целевых программ
Уссурийского
городского округа

**ПАСПОРТ
ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

Наименование ведомственной целевой программы	
Ответственный разработчик ведомственной целевой программы	
Цели и задачи ведомственной целевой программы	
Целевые индикаторы и показатели	
Сроки и этапы реализации ведомственной целевой программы	
Перечень основных мероприятий ведомственной целевой программы	
Объемы и источники финансирования с разбивкой по годам и видам источников	
Ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы	
Система организации контроля за реализацией ведомственной целевой программы	
