



АДМИНИСТРАЦИЯ  
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.03.2018

№ 63

г. Уссурийск

Об утверждении плана-графика реализации мероприятий муниципальной программы «Противодействие коррупции в Уссурийском городском округе» на 2017-2019 годы, утвержденной постановлением администрации Уссурийского городского округа от 14 ноября 2016 года № 3484-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в Уссурийском городском округе» на 2017-2019 годы и признании утратившим силу постановления администрации Уссурийского городского округа от 05 мая 2015 года № 1100-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции на территории Уссурийского городского округа на 2015-2017 годы», на 2018 год

В соответствии с постановлением администрации Уссурийского городского округа 14 ноября 2016 года № 3484-НПА «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в Уссурийском городском округе» на 2017-2019 годы и признании утратившим силу постановления администрации Уссурийского городского округа

017384

от 05 мая 2015 года № 1100-НПА «Об утверждении муниципальной программы «противодействие коррупции на территории Уссурийского городского округа на 2015-2017 годы» (деле – муниципальная программа), на основании постановления администрации Уссурийского городского округа от 31 марта 2015 года № 895-НПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Уссурийского городского округа и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов администрации Уссурийского городского округа»

1. Утвердить план-график реализации мероприятий муниципальной программы на 2018 год (прилагается).

2. О.В. Малышевой, заместителю главы администрации, руководителю аппарата администрации, руководителю муниципальной программы:

а) осуществлять общее управление реализацией муниципальной программы и контроль за реализацией муниципальной программы;

б) координировать работу по исполнению мероприятий муниципальной программы;

в) осуществлять контроль за своевременной разработкой планов-графиков, составлением отчетности исполнения мероприятий реализации муниципальной программы.

3. Отделу муниципальной службы и кадров аппарата администрации Уссурийского городского округа (Курилко) совместно с нормативно-правовым управлением администрации Уссурийского городского округа (Овчинникова), управлением делами аппарата администрации Уссурийского городского округа (Лищишина), управлением образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа (Минашкина), управлением культуры администрации Уссурийского городского округа (Ким), управлением по делам молодежи, физической культуре и спорту Уссурийского городского округа (Пригородов), управлением информатизации и организации предоставления

муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко), управлением закупок администрации Уссурийского городского округа (Сражевская), управлением имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа (Чеботкова), управлением градостроительства администрации Уссурийского городского округа (Солдаткина), финансовым управлением администрации Уссурийского городского округа (Чаус), управлением жилищной политики администрации Уссурийского городского округа (Янкин), Управлением по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа (Медуницын), отделом пресс-службы администрации Уссурийского городского округа (Тесленко), отделом трудовых и социальных отношений администрации Уссурийского городского округа (Сонина), муниципальным бюджетным учреждением Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг» (Софиенко) осуществлять текущее управление реализацией муниципальной программы и контроль за реализацией муниципальной программы.

4. Ответственность за достижения конечных результатов муниципальной программы возложить на О.В. Малышеву, заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации, руководителя муниципальной программы.

5. Ответственность за реализацию мероприятий муниципальной программы, сроки их исполнения, достижение показателей конечного результата реализации муниципальной программы, эффективное использование финансовых средств, выделенных на реализацию муниципальной программы в целом, за предоставление отчетности о ходе реализации муниципальной программы возложить на отдел муниципальной службы и кадров аппарата администрации Уссурийского городского округа (Курилко).

6. Ответственность за исполнение мероприятий, по своим

направлениям возложить на нормативно-правовое управление администрации Уссурийского городского округа (Овчинникова), управление делами аппарата администрации Уссурийского городского округа (Лищишина), управление образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа (Минашкина), управление культуры администрации Уссурийского городского округа (Ким), управление по делам молодежи, физической культуре и спорту Уссурийского городского округа (Пригородов), управление информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко), управление закупок администрации Уссурийского городского округа (Сражевская), управление имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа (Чеботкова), управление градостроительства администрации Уссурийского городского округа (Солдаткина), финансовое управление администрации Уссурийского городского округа (Чаус), управление жилищной политики администрации Уссурийского городского округа (Янкин), Управление по работе с территориями администрации Уссурийского городского округа (Медуницын), отдел пресс-службы администрации Уссурийского городского округа (Тесленко), отдел трудовых и социальных отношений администрации Уссурийского городского округа (Сонина), муниципальное бюджетное учреждение Уссурийского городского округа «Многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг» (Софиенко).

7. Управлению информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации Уссурийского городского округа (Панченко) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа.

Глава администрации  
Уссурийского городского округа



Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Уссурийского городского округа  
от 14.03.2018 № 63

План-график реализации мероприятий муниципальной программы «Противодействие коррупции в Уссурийском городском округе» на 2017-2019 годы, на 2018 год

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
Мероприятия по исполнению задачи № 1: Совершенствование нормативно-правовой базы органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции						
1.	1.	Разработка и утверждение муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции, внесение актуальных изменений и дополнений в муниципальные	1.1 Проведение мониторинга действующего законодательства в сфере противодействия коррупции  1.2 Разработка и организация	0,00  0,00	с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года  с 09 января	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации  Е.Б. Курилко,

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		нормативные правовые акты	согласования и утверждения проектов муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции		2018 года по 31 декабря 2018 года	начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации
2.	2.	Организация и проведение антикоррупционной экспертизы (в том числе независимой) муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления и их проектов	Проводится в один этап	0,00	с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года (в течение 30-ти рабочих дней со следующего дня от дня поступления на антикоррупционную	М.В. Овчинникова, начальник нормативно-правового управления администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
					экспертизу после правовой экспертизы)	
Мероприятия по исполнению задачи № 2: Выявление причин и условий, порождающих коррупцию, совершенствование антикоррупционных механизмов в деятельности органов местного самоуправления						
3.	3.	Проведение проверок целевого использования муниципального имущества переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление (в том числе земельных участков) с целью выявления фактов аффилированности при совершении сделок по передаче имущества во	3.1 Подготовка и утверждение графиков проведения проверок целевого использования муниципального имущества переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление (в том числе земельных участков).  3.2 Проведение плановых	0,00  0,00	до 09 января 2018 года  с 09 января 2018 года по	О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений, И.В. Солдаткина, начальник управления градостроительства администрации  О.А. Чеботкова,

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		<p>владение и пользование, случаев распоряжения имуществом в обход конкурсных и аукционных процедур. Анализ результатов проверок</p>	<p>проверок целевого использования муниципального имущества переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление (в том числе земельных участков)</p> <p>3.3 Проведение внеплановых проверок целевого использования муниципального имущества переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление (в том числе земельных участков)</p>	0,00	<p>31 декабря 2018 года (в соответствии с утвержденным графиком)</p> <p>с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года (при наличии оснований)</p> <p>в течение 2018 года</p>	<p>начальник управления имущественных отношений, И.В. Солдаткина, начальник управления градостроительства администрации</p> <p>О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений, И.В. Солдаткина, начальник управления градостроительства администрации</p>



№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			3.4 Проведение анализа результатов проверок	0,00	ежеквартально (не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным)	О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений, И.В. Солдаткина, начальник управления градостроительства
4.	4.	Осуществление муниципального контроля (земельного, жилищного, в области торговой деятельности). Анализ результатов работы	4.1 Подготовка и утверждение планов проведения проверок	0,00	с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года	И.В. Солдаткина, начальник управления градостроительства администрации, Н.Л. Янкин, начальник управления жилищной

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			4.2 Проведение плановых проверок	0,00	с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года (в соответствии с утвержденным графиком)	<p>политики администрации, Е.А. Делиу, начальник управления экономического развития администрации</p> <p>И.В. Солдаткина, начальник управления градостроительства администрации, Н.Л. Янкин, начальник управления жилищной политики</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			4.3 Проведение внеплановых проверок в рамках	0,00	с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года (при наличии оснований)	<p>администрации, Е.А. Делиу, начальник управления экономического развития администрации</p> <p>И.В. Солдаткина, начальник управления градостроительства администрации, Н.Л. Янкин, начальник управления жилищной политики администрации,</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			4.4 Проведение анализа и разработка предложений по улучшению работы в рамках муниципального контроля	0,00	в течение 2018 года (ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом)	Е.А. Делиу, начальник управления экономического развития администрации  И.В. Солдаткина, начальник управления градостроительства администрации, Н.Л. Янкин, начальник управления жилищной политики администрации, Е.А. Делиу,

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
						начальник управления экономического развития администрации
5.	5.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, на коррупционные проявления со стороны работников органов местного самоуправления. Подготовка и направление главе администрации Уссурийского городского округа информации о наличии в обращениях граждан:	5.1 Организация рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупционных проявлениях	0,00	с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года (при поступлении обращения)	Е.В. Лищишина, начальник управления делами аппарата администрации Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации
		а) предложений,	5.2 Проведение служебных	0,00	с 09 января	Е.Б. Курилко,

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		<p>направленных на противодействие коррупции;</p> <p>б) сообщений о нарушении норм действующего законодательства Российской Федерации, недостатках в работе органов местного самоуправления Уссурийского городского округа;</p> <p>в) критики деятельности указанных органов и должностных лиц.</p> <p>Направление в отдел муниципальной службы и кадров аппарата администрации</p>	<p>проверок (расследований) по существу полученных обращений</p> <p>5.3 Подготовка и направление главе администрации Уссурийского городского округа информации о результатах рассмотрения обращений граждан, в том числе предложений по устранению выявленных нарушений и о применении к сотрудникам администрации мер юридической ответственности</p>	0,00	<p>2018 года по 31 декабря 2018 года (при наличии оснований)</p> <p>с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года</p>	<p>начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации</p> <p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		Уссурийского городского округа обращений граждан, содержащих информацию о фактах коррупции со стороны должностных лиц государственных органов власти, органов местного самоуправления, муниципальных организаций, расположенных на территории Уссурийского городского округа. Принятие мер дисциплинарного характера. Направление информации, содержащей признаки состава преступления в правоохранительные	5.4 Подготовка и направление главе администрации Уссурийского городского округа аналитической информации о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупционных проявлениях  5.5 Направление информации, содержащей признаки состава преступления в правоохранительные органы	0,00  0,00	в течение 2018 года (ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом)  с 09 января 2018 года по 31 декабря 2017 года (при наличии оснований)	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации  Е.В. Лищишина, начальник управления делами аппарата администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		органы				
6.	6.	Организация и обеспечение представления муниципальными служащими сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера	6.1 Проведение занятий с муниципальными служащими по вопросам представления сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера	0,00	с 01 марта 2018 года по 30 марта 2018 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, Л.В. Чаус, начальник финансового управления администрации, О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации,



№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
						О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын, начальник Управления по работе с территориями администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			6.2 Проведение индивидуальных консультаций муниципальных служащих по вопросам представления сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера	0,00	с 09 января 2018 года по 30 апреля 2018 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, Л.В. Чаус, начальник финансового управления администрации, О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации, О.Н. Минашкина, начальник

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			6.3 Размещение в СЭД «DIRECTUM» информации о	0,00	до 29 апреля 2018 года	управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын, начальник Управления по работе с территориями администрации  Е.Б. Курилко, начальник отдела

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			необходимости предоставления сведений о своих доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленные законом сроки			муниципальной службы и кадров аппарата администрации
7.	7.	Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	7.1 Проведение анализа достоверности и полноты сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.	0,00	с 14 мая 2018 года по 30 июля 2018 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, Л.В. Чаус, начальник финансового управления администрации,

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
						О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации, О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын,

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			7.2 Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.	0,00	02 июня 2018 года по 30 июля 2018 года	<p>начальник Управления по работе с территориями администрации</p> <p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, Л.В. Чаус, начальник финансового управления администрации, О.А. Чеботкова, начальник</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
						управления имущественных отношений администрации, О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын, начальник Управления по

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			<p>7.3 Рассмотрение фактов предоставления муниципальными служащими неполных (недостовверных) сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Уссурийского городского округа и урегулированию</p>	0,00	с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года (при наличии оснований)	<p>работе с территориями администрации</p> <p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации</p>



№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			конфликта интересов в администрации Уссурийского городского округа (далее – комиссия)			
8.	8.	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Уссурийского городского округа (далее – Комиссия). Проведение анализа исполнения требований законодательства об обязанностях, запретах, ограничениях, запретах,	8.1 Организация заседаний Комиссии  8.2 Проведение анализа исполнения требований законодательства об обязанностях, ограничениях, запретах, требованиях о предотвращении и (или)	0,00  0,00	с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года (не реже одного раза в квартал)  до 31 декабря 2018 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации  Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации,

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		<p>требованиях о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, осуществления иной оплачиваемой деятельности, обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>урегулировании конфликта интересов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, осуществления иной оплачиваемой деятельности, обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>			<p>Л.В. Чаус, начальник финансового управления администрации, О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации, О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким,</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			8.3 Доклад о результатах проведенного анализа на заседании Совета при администрации Уссурийского городского округа по противодействию коррупции (далее – Совет)	0,00	до 31 декабря 2018 года	<p>начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын, начальник Управления по работе с территориями администрации</p> <p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
9.	9.	Организация и обеспечение представления руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	9.1 Проведение обучающих мероприятий (семинаров) по предоставлению руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	0,00	01 марта 2018 года по 30 марта 2018 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации; О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			9.2 Проведение индивидуальных консультаций с руководителями муниципальных учреждений по предоставлению ими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	0,00	с 09 января 2018 года по 30 апреля 2018 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации; О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
10.	10.	Проведение анализа достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений	Проводится в один этап	0,00	с 14 мая 2018 года по 30 июня 2018 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации; О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
11.	11.	Организация и обеспечение представления муниципальными служащими сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	11.1 Проведение индивидуальных консультаций муниципальных служащих по вопросам представления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	0,00	с 09 января 2018 года по 31 марта 2018 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, Л.В. Чаус, начальник финансового управления администрации, О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации, О.Н. Минашкина, начальник

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			11.2 Размещение в СЭД «DIRECTUM» материалов	0,00	с 09 января 2018 года по	управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын, начальник Управления по работе с территориями администрации  Е.Б. Курилко, начальник отдела



№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			(рекомендаций) для предоставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»		31 марта 2018 года	муниципальной службы и кадров аппарата администрации
12.	12.	Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, представленных муниципальными служащими в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	Проводится в один этап	0,00	с 02 апреля 2018 года по 01 июля 2018 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, Л.В. Чаус, начальник финансового управления администрации,

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
						О.А. Чеботкова, начальник управления имущественных отношений администрации, О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации, Е.С. Ким, начальник управления культуры администрации, А.А. Медуницын,

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
						начальник Управления по работе с территориями администрации
13.	13.	Проведение мониторинга соблюдения процедур (сроков) предоставления муниципальных услуг, предусмотренных административными регламентами. Обобщение и анализ результатов	<p>13.1 Проведение мониторинга соблюдения процедур предоставления муниципальных услуг, предусмотренных административными регламентами.</p> <p>13.2 Проведение анализа результатов мониторинга, обобщение его результатов</p>	<p>0,00</p> <p>0,00</p>	<p>с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года</p> <p>с 09 января 2018 года по 31 декабря</p>	<p>А.Е. Панченко, начальник управления информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации</p> <p>А.Е. Панченко, начальник управления</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
					2018 года (ежеквартально позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом)	информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации
14.	14.	Проведение мониторингов общественного мнения (социологических опросов) по вопросам противодействия коррупции	14.1 Заключение договоров (контрактов) с организациями, на проведение мониторингов общественного мнения (социологических опросов).  14.2 Обобщение результатов мониторингов общественного мнения	100,00  0,00	май 2018 года  до 01 августа 2018 года)	О.А. Тесленко, начальник отдела пресс-службы администрации  О.А. Тесленко, начальник отдела пресс-службы

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			(социологических опросов) по вопросам противодействия коррупции			администрации
15.	15.	Организация работы Совета при администрации Уссурийского городского округа по противодействию коррупции (далее – Совет). Рассмотрение в рамках Совета и Комиссии вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых	15.1 Разработка и утверждение плана работы Совета коррупции на 2018 год  15.2 Организация и проведение заседаний Совета	0,00  0,00	до 17 февраля 2018 года  с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года (ежеквартально в соответствии с планом)	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации  Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		<p>актов, незаконными решениями и действий (бездействия) органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p>	<p>15.3 Контроль исполнения решений Совета</p> <p>15.4 Рассмотрение в рамках Совета и Комиссии вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов и их должностных лиц</p>	<p>0,00</p> <p>0,00</p>	<p>с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года</p> <p>с 09 января 2018 года по 31 декабря 2017 года (ежеквартально)</p>	<p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации</p> <p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			15.5 Принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	0,00	с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации
16.	16.	Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для	16.1 Сбор информационно-аналитических материалов о выявленных органами контроля нарушениях действующего законодательства в сфере закупок  16.2 Проведение анализа информационно-аналитических материалов о выявленных органами	0,00  0,00	с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года (не реже одного раза в полугодие)  с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года	М.В. Сражевская, начальник управления закупок администрации  М.В. Сражевская, начальник управления закупок

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		обеспечения нужд Уссурийского городского округа. Подготовка информационно-аналитических материалов о выявленных нарушениях для рассмотрения на заседаниях Комиссии и Совета	контроля нарушений действующего законодательства в сфере закупок. Направление результатов анализа в отдел муниципальной службы и кадров аппарата администрации для рассмотрения в рамках Комиссии и Совета		(ежеквартально)	администрации
17.	17.	Проведение опросов, анкетирования получателей услуг в сфере образования, социального обслуживания, жилищно-коммунального хозяйства, распределения земли, строительства, рекламы, с целью	17.1 Разработка форм анкет  17.2 Проведение опросов, анкетирования	0,00  0,00	с 09 января 2018 года по 01 февраля 2018 года  ежеквартально в течение 2018 года	М.Ю. Софиенко, директор МБУ УГО «МФЦ»  М.Ю. Софиенко, директор МБУ УГО «МФЦ»



№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		выявления фактов проявления коррупции	17.3 Обобщение и анализ результатов опросов, анкетирования	0,00	до 20 декабря 2018 года	М.Ю. Софиенко, директор МБУ УГО «МФЦ»
18.	18.	Изучение в рамках тем учебных программ, реализуемых в муниципальных образовательных учреждениях основ антикоррупционной политики государства	Проводится в один этап	0,00	с 09 января 2018 года по 29 декабря 2018 года	О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации
19.	19.	Проведение среди учеников муниципальных образовательных учреждений конкурсов рисунков и сочинений по антикоррупционной тематике	19.1 Проведение среди учащихся муниципальных образовательных учреждений конкурсов рисунков по антикоррупционной тематике	0,00	до 01 декабря 2018 года	О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
			19.2 Проведение среди учащихся муниципальных образовательных учреждений конкурсов сочинений по антикоррупционной тематике	0,00	до 01 декабря 2018 года	О.Н. Минашкина, начальник управления образования и молодежной политики администрации
20.	20.	Организация и проведение среди учащихся государственных учреждений среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, расположенных на территории Уссурийского	Проводится в один этап	0,00	III-IV кварталы 2018 года	П.М. Пригородов, начальник управления по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		городского округа, конкурса эссе по антикоррупционной тематике				
Мероприятия по исполнению задачи № 3: Информационное сопровождение антикоррупционной деятельности, формирование в общественном сознании нетерпимости к проявлениям коррупции						
21.	21.	Размещение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	21.1 Подготовка (формирование) и направление сведений для размещения на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа  21.2 Непосредственное размещение материалов на официальном сайте администрации Уссурийского городского	0,00  0,00	до 10 мая 2018 года  до 18 мая 2018 года	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации  А.Е. Панченко, начальник управления информатизации и организации

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		руководителей муниципальных учреждений	округа			предоставления муниципальных услуг администрации, О.А. Тесленко, начальник отдела пресс-службы администрации
22.	22.	Размещение на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа, размещение на информационных стендах информации (материалов) о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия	22.1 Формирование и направление информации для размещения на официальном сайте администрации Уссурийского городского округа 22.2 Непосредственное размещение информации на официальном сайте	0,00 0,00	с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года с 09 января 2018 года по 31 декабря	Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации А.Е. Панченко, начальник управления

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		коррупции	<p>администрации Уссурийского городского округа</p> <p>22.3 Размещение информации (материалов) о деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции на информационных стендах</p>	0,00	<p>2018 года</p> <p>с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года</p>	<p>информатизации и организации предоставления муниципальных услуг администрации</p> <p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, О.А. Тесленко, начальник отдела пресс-службы администрации</p>
23.	23.	Организация издания	23.1 Заключение договоров с	100,00	с 09 января	Е.Б. Курилко,

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
		<p>социальной рекламой продукции (памятки, листовки, брошюры, щиты, рекламные пилонеры, телевизионные ролики) в сфере противодействия коррупции. Размещение ее в средствах массовой информации, а также в муниципальных организациях</p>	<p>организациями, оказывающими соответствующие услуги (изготовление памяток, листовок, буклетов, брошюр, рекламных щитов, рекламных пилонов, телевизионных роликов).</p> <p>23.2 Организация размещения рекламной продукции в официальных средствах массовой информации, и в муниципальных организациях.</p>	0,00	<p>2018 года по 31 декабря 2018 года</p> <p>с 09 января 2018 года по 31 декабря 2018 года</p>	<p>начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, О.А. Тесленко, начальник отдела пресс-службы администрации</p> <p>Е.Б. Курилко, начальник отдела муниципальной службы и кадров аппарата администрации, О.А. Тесленко, начальник отдела пресс-службы</p>

№ п/п	№ пункта Перечня основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) (приложение)	Наименование мероприятия	Основные этапы реализации мероприятия (*)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Плановый срок исполнения мероприятия	Ф.И.О. ответственного исполнителя
1	2	3	4	5	6	7
Итого по программе:				200,00		администрации
В том числе за счет средств местного бюджета:				200,00		